МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)

Утверждаю:
Директор _____ Б.И. Гогурчунов

ПОЛОЖЕНИЕ

О методическом объединении преподавателей, творческой группе педагогов ПО АНО РММК

Локальный акт № 22

Махачкала, 2018

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение преподавателей является структурным элементом методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно экспериментальной и внеклассной работы в области образования и воспитания.

1.2. В состав методического объединения преподавателей входят преподаватели и мастера производственного обучения ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» Методическое объединение преподавателей в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ по вопросам образования и воспитания, а также Уставом и локальными правовыми актами техникума, приказами и распоряжениями директора.

1.3.По вопросам внутреннего распорядка руководствуется правилами и нормами охраны труда, безопасного поведения и противопожарной защиты, Уставом колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Основные цели и задачи

2.1. Методическое объединение преподавателей создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению и воспитанию студентов;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных единых требований к уроку, внеклассному мероприятию;

обмена опытом работы.

2.2. Методическое объединение преподавателей решает следующие дачи:

изучение нормативной и методической документации по вопросам образования:

отбор содержания и составление учебных программ по дисциплинам с учетом вариативности и разноуровневости;

рассмотрение индивидуальных планов работы преподавателей и определение направлений методической работы;

анализ авторских программ и методик;

изучение методик составления контрольно-измерительных материалов;

анализ состояния преподавания по дисциплинам;

взаимное посещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;

организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками;

изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа;

разработка единых требований к оценке знаний;

анализ действующей системы промежуточной и итоговой аттестации

студентов и разработка новых форм;

анализ отчетов о профессиональном самообразовании, работе преподавателей по повышению квалификации, творческих командировках;

организация и проведение предметных недель (декад), олимпиад, конкурсов, смотров; внеклассных мероприятий по дисциплинам;

укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по дисциплине, к соответствию современным требованиям к образованию.

3. Функции

Методическое объединение преподавателей:

3.1. Организует проведение семинарских занятий.

3.2. Проводит цикл открытых уроков во время проведения недели (декады) дисциплин по определенной теме.

3.3. Проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы.

3.4. Планирует оказание конкретной методической помощи преподавателям.

3.5. Определяет систему внеклассной работы по дисциплине.

3.6. Организует разработку методических рекомендаций для обучающихся в целях более глубокого усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

3.7. Анализирует выполнение индивидуальных планов работы преподавателей.

3.8. Анализирует состояние учебных кабинетов, учебно-методических комплексов.

4. Права

Методическое объединение преподавателей имеет право:

4.1. Рекомендовать администрации распределение учебной нагрузки при тарификации;

4.2. Выходить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за выполнение работ, не входящих в перечень основных обязанностей педагогического работника.

4.3. Выносить на обсуждение педагогического совета инновационные технологии обучения.

4.4. Вносить предложения по включению в рабочий учебный план дисциплины национально-регионального компонента.

4.5. Вносить предложения по организации и проведению конкурса по направлениям деятельности преподавателей и методических работ

4.6. Принимать участие в разработке плана работы методического объединения.

5. Обязанности

5.1. Участник методического объединения преподавателей обязан участвовать:

• в разработке планов развития техникума;
• в заседаниях методического объединения, практических семинарах;
• в разработке планов и организации проведения открытых мероприятий, уроков, внеклассных мероприятий по дисциплине;

5.2. Участник методического объединения преподавателей обязан систематически повышать уровень профессионального мастерства.

5.3. Участник методического объединения преподавателей обязан знать:

• направления развития методики преподавания, современные педагогические технологии;
• Закон РФ «Об образовании»;
• нормативные и правовые документы в области образования;
• требования к квалификационным категориям;
• основы самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности

6.1. Методическое объединение преподавателей работает под руководством заведующего методическим кабинетом и подчиняется заместителю директора по научно-методической и инновационной работе.

6.2. Методическое объединение преподавателей работает по утверждённому плану.

6.3. План работы методического объединения преподавателей согласовывается с заместителем директора по научно-методической и инновационной работе и является частью общеколледжского плана работы на учебный год.

6.4.Заседания методического объединения преподавателей проводятся не реже 1 раза в 2 месяца, согласно плану работы и оформляются протоколом.

6.5.Формы работы методическое объединение преподавателей определяет самостоятельно.

6.6.Материалы (доклады, рекомендации, анализы) по результатам работы методического объединения преподавателей сдаются в методический кабинет.

6.7.В конце учебного года руководитель методического объединения преподавателей анализирует работу методического объединения и сдает отчёт о проделанной работе (в общем отчёте о методической работе) заместителю директора по учебной работе.

7. Документация

7.1. Основные документы методического объединения преподавателей:

- положение о методическом объединении преподавателей;
- план работы методического объединения преподавателей на текущий учебный год;
- отчёт о работе за прошедший учебный год;
- методический паспорт преподавателя;
- графики взаимного посещения уроков и анализ урока;
- график прохождения аттестации преподавателей на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации преподавателей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- планы проведения недели (декады) специальности;
- протоколы методического объединения преподавателей.