



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)**

Утверждаю:



Директор

Б.И. Гогурчунов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ПО АНО РММК**

Локальный акт № 55

Махачкала, 2018

Общие положения.

Настоящее Положение о Методическом совете в Профессиональной Образовательной Автономной Некоммерческой Организации "Республиканский Многопрофильный Медицинский Колледж (далее - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж».

1.1 Методический Совет (далее Совет) является постоянно действующим совещательным органом в ПО АНО РММК , целью которого является управление качеством образовательного процесса и профессиональной подготовкой по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов специальностей и ФГОС (третьего поколения) и конъюнктурой рынка труда. В своей деятельности Совет руководствуется приказами и распоряжениями директора колледжа, решениями педагогического Совета, настоящим Положением.

1.2 Совет формируется из председателей предметно-цикловых комиссий, представителей работодателей и организаций, сотрудничающих с учебным заведением. В состав Совета в обязательном порядке включаются заместители директора колледжа, представители учебной части, зав. методическим кабинетом, методисты.

1.3 Руководство Советом осуществляется, как правило, заместителем директора по учебной работе.

1.4 Методический Совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом директора колледжа.

1.5 Работа в Совете выполняется ее членами на общественных началах.

2. Задачи методического Совета.

2.1 Основными задачами Совета являются:

- Рассмотрение и корректировка основных образовательных программ по специальностям, а также рабочих учебных планов;
- координация работы предметно-цикловых комиссий по формированию и реализации основной образовательной программы по специальности;
- разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов и программ в соответствии с изменяющимися требованиями директивных органов, потребностями рынка труда;
- экспертиза рабочих учебных программ с точки зрения их соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по реализуемым специальностям подготовки в учебном заведении;
- рассмотрение учебно-методических комплексов по дисциплинам рабочего учебного плана;
- экспертиза и утверждение тестовых заданий для оценки уровня учебных достижений (знаний, умений, навыков) студентов по преподаваемым дисциплинам;
- анализ обеспеченности учебно-методической литературой, программами, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебных дисциплин;
- рассмотрение перспективного плана изданий учебно-методической литературы;
- разработка предложений по формированию тематики и активизации научноисследовательской работы преподавателей и студентов;
- установление связей и обмен опытом работы с другими образовательными учреждениями среднего профессионального образования и научно-методическими центрами;
- изучение и обобщение передового опыта преподавателей колледжа, в т.ч. по развитию современных активных форм организации учебного процесса;
- разработка предложений по повышению квалификации преподавателей, особенно молодых;

- разработка предложений и проведение смотров-конкурсов:
- лучший кабинет;
- лучшая методическая разработка;
- лучший куратор классный руководитель);
- лучшая группа и др.;

разработка и внесение предложений по вопросам материального и морального поощрения отличившихся преподавателей.

3. Организация деятельности и полномочия методического Совета.

3.1 Работа Совета осуществляется на основании текущих и перспективных планов, разрабатываемых с учетом директивных документов Минобразования и науки РФ, Минобразования и науки РД, приказов и распоряжений директора колледжа.

3.2 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.3 Решения Совета являются правомочными, если при их принятии присутствовало более 50% от числа членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

3.4 Решения Совета по принципиальным вопросам обеспечения и управления качеством подготовки специалистов со средним специальным образованием является информационной основой принятия управленческих решений по колледжу директором.

3.5 Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь Совета. Материалы методического Совета хранятся в администрации ГБПОУ «Колледж строительства и дизайна» и подлежат сдаче в архив в установленном порядке.