ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)

==========

Рассмотрен и утвержден:
на заседании Педагогического совета
ПО АНО РММК Протокол № 5 от 02. 07.2019г.

Утверждаю:

Директор _____ Б.И. Гогурчунов

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАБИНЕТЕ и ЛАБОРАТОРИЯХ

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 123

Махачкала 2019

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФГОС СПО по специальностям Сестринское дело, лечебное дело. Номенклатура учебных кабинетов и лабораторий устанавливается учебными планами и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС. Материально-техническое оснащение кабинета обосновывается содержанием практических занятий.

1.2. Кабинеты и лаборатории предназначены для проведения практических занятий со студентами и для подготовки необходимых учебно-методических и прочих наглядных материалов, для теоретических занятий и проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Кабинеты и лаборатории оборудуются для проведения занятий со студентами. В них сосредоточиваются технические средства обучения, наглядные пособия, приборы, реактивы, слайды и др. имущество, необходимое для проведения практических занятий и демонстраций на теоретических занятиях, методическая документация, учебная и справочная литература.

Примечание: наиболее сложные технические средства обучения сосредоточены в общем кабинете ТСО.

1.4. Учебные пособия и методические материалы в кабинетах должны постоянно обновляться в соответствии с изменениями учебных планов, программ, усовершенствованием видов и методов обучения.

2. РАЗМЕЩЕНИЕ И ОБОРУДОВАНИЕ УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ

2.1. Помещения, отведенные для размещения кабинетов (лабораторий) должны по своим размерам соответствовать количеству занимающихся в них студентов и вмещать предусмотренное табелями и нормами учебное оснащение и специальную мебель. По предметам циклов, по которым не предусмотрено практических занятий, учебные кабинеты должны вмещать целиком учебную группу. В этих случаях под кабинет могут использоваться учебные аудитории колледжа. По специальным дисциплинам, по которым учебная группа делится на практических занятиях на 2 или 3 подгруппы, учебные кабинеты и лаборатории должны быть рассчитаны соответственно на 13-15 или 9-10 студентов.

2.2. При большом количестве студентов в составе кабинетов и лабораторий по специальным дисциплинам, в том числе в кабинетах доклинической практики, оборудуются два или больше помещений для одновременного проведения практических занятий в разных подгруппах. Кабинеты по доклинической практике, клиническим дисциплинам, могут создаваться в помещениях лечебных учреждений - практических базах колледжа.

2.3. При кабинетах и лабораториях выделяются лаборантские, предназначенные для хранения наглядных пособий, материалов, муляжей, тренажеров, лабораторного стенда, реактивов и т.п., подготовки необходимых пособий для занятий. При невозможности выделения достаточного количества лаборантских, при одном из учебных кабинетов организуется центральный коллектор наглядных пособий, в котором находятся наглядные пособия для теоретических занятий по всем или части изучаемых дисциплин.

2.4. Учебные кабинеты (лаборатории) в зависимости от своего предназначения, оснащаются таблицами, диаграммами, макетами, фантомами, тренажерами, приборами, предметами по уходу за больными, наборами хирургических инструментов, реактивами, атласами, альбомами, витринами с наборами хирургических инструментов и другим имуществом, необходимым для проведения практических занятий, для демонстрации на теоретических занятиях и для подготовки к экзаменам. В кабинетах должны быть компьютер, справочники, практикумы и др. учебная литература на бумажных или электронных носителях, образцы документации, заполняемые студентом (дневники практики, отчеты), методические разработки теоретических и практических занятий, графики учебных занятий, расписания отработок пропущенных занятий, картотека имеющихся учебных пособий.

2.5. В учебных кабинетах запрещается хранение взрывчатых, легковоспламеняющихся, ядовитых и т.п. веществ. Для их хранения отводится специальное место, надлежащим образом оборудованное, доступ в которое студентам не разрешен.

2.6. Помещение кабинета оборудуется шкафами, застекленными инструментальными шкафчиками и др. емкостями для хранения имущества, необходимого для проведения практических занятий и демонстрации на уроках. Допускается устройство на стенах кабинета подвесных полок, на которых размещается необходимый материал (муляжи, банки с анатомическими препаратами, макеты санитарно-технических устройств.

Кабинеты обеспечиваются классными досками достаточных размеров.

2.7. В кабинетах каждый студент должен быть обеспечен рабочим местом и всем необходимым для индивидуальной работы под руководством и контролем преподавателя.

Оборудование должно максимально напоминать устройство рабочего места. При необходимости по ходу занятия пользоваться сложным медицинским и лабораторным оборудованием или недостатке тех или иных приборов, студенты поочередно выполняют различные этапы практических работ.

Порядок параллельного выполнения студентами различных учебных заданий определяется методической разработкой по данной теме.

2.8. Стол преподавателя должен быть хорошо виден с любого места студента на своем рабочем месте.

Преподавателю предоставляется возможность продемонстрировать необходимые манипуляции, практические приемы работы, принимать от студентов выполненные задания.

2.9. Кабинеты доклинической практики по основным клиническим дисциплинам имеют особое значение в овладении студентами техникой ухода за больными и выполнении медицинских манипуляций.

В соответствии с их профилем, кабинеты доклинической практики оснащаются необходимым имуществом по уходу за больными и медицинской техникой, наборами шприцев, игл, стерилизаторов, хирургическим оборудованием и инструментарием, акушерскими фантомами, фантомами для обучения инъекциям, катетеризации и др. манипуляциям, транспортными и лечебными шинами, перевязочным и шовным материалом, куклами для пеленания, больничным и детским бельем, системами для переливания крови, инструментальными столиками и др. оборудованием в количествах, обеспечивающих самостоятельную активную работу каждого студента в соответствии с предусмотренными программами по специальным дисциплинам «Перечнями основных медицинских манипуляций, обязательных для овладения студентами».

3.ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КАБИНЕТОВ И ЛАБОРАТОРИЙ

3.1. Оснащение теоретических и практических занятий приборами, учебным оборудованием, материалами, наглядными пособиями, техническими средствами обучения по заявкам преподавателя.

3.2. Систематическое пополнение и обновление кабинетов учебным имуществом. Составление заявок на приобретение имущества для учебных целей.

3.3. Изготовление силами студентов, лаборантов и преподавателей различных наглядных пособий - диаграмм, схем, таблиц, презентаций, программ, влажных приборов и т.д.

3.4. Сосредоточение в кабинетах методической, учебной и справочной литературы, методических разработок по темам, учебно-методических комплексов.

3.5. Организация и своевременное проведение ремонта учебного оборудования, таблиц и других наглядных пособий, содержание в исправности ТСО. Обеспечение сохранности, правильного хранения и эксплуатации имущества и инвентаря кабинета.

3.6. Подготовка помещения, оборудования и пособий для проведения практических занятий, переводных и государственных экзаменов.

3.7. Оказание практической помощи преподавателям и отработка студентами пропущенных занятий и лабораторных работ.

3.8. Подготовка помещения и оборудования для работы научных предметных кружков.

3.9. Организация выставок лучших работ студентов, дневников практических занятий, дневников учебно-производственной практики, докладов студентов на заседаниях предметных научных кружков, рефератов.

3.10. Проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий.

4.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

4.1. Заведующий кабинетом и лабораторией назначается приказом по колледжу из числа наиболее опытных и инициативных преподавателей. За заведование кабинетом и лабораторией заведующий получает дополнительную оплату в размере, предусмотренном законодательством. Заведование кабинетом и лабораторией не считается совместительством.

4.2. На заведующего кабинетом возлагается:

- материальная ответственность за имущество и оборудование кабинета.

Примечание: при прикреплении для работы в кабинете (лаборатории) приказом одного или нескольких лаборантов, последние несут ответственность за сохранность имущества, совместно с зав. кабинетом в установленном законом порядке.

- оказание помощи преподавателям в оснащении теоретических, практических и лабораторных занятий со студентами и по другим вопросам, предусмотренным 3 разделом настоящего Положения.
- составление расписания использования помещений кабинета для учебных занятий и отработки пропущенных занятий.
- планирование загрузки кабинета учебными занятиями.
- своевременное составление заявок и пополнение кабинета учебным оборудованием, приборами, справочной литературой, реактивами, наглядными пособиями и участие в их приобретении.
- организация профилактического и текущего ремонта имущества кабинета.
- руководство работой прикрепленных к кабинету лаборантов и повышение их квалификации.
- ответственность за соблюдение при работе кабинета мероприятий по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите.

- составление годовых планов работы по кабинету и отчетов. Представление их на рассмотрение цикловой комиссии и на утверждение зам. директора по учебной работе.

4.3. На лаборанта кабинета возлагается:

- подготовка оборудования, приборов, муляжей, наглядных пособий, материалов, реактивов и др. для теоретических и практических занятий по заявкам преподавателя
- оказание помощи преподавателям в организации отработки студентами пропущенных занятий
- содержание в порядке имущества кабинета, контроль за правильным его использованием
- оперативный учет имущества кабинета, участие в проведении инвентаризации имущества, сличение наличия имущества с бухгалтерскими записями, аккуратное ведение картотеки имеющихся учебно-наглядных пособий
- ремонт наглядных пособий, таблиц, диаграмм и др.), организация их правильного хранения

4.4. Лаборанту при наличии специального образования и стажа работы разрешается проведение практических занятий со студентами в установленном порядке.

4.5. Студентам, прибывшим на занятия, предъявляются следующие требования:

-каждый студент должен иметь при себе чистый халат, шапочку или косынку, ногти должны быть коротко острижены. Портфели и сумки убираются в специально отведенное место

- рабочее место должно содержаться в чистоте, студентам запрещается передвижение приборов, муляжей, тренажеров, оборудования, не относящегося к данному занятию, без специального разрешения преподавателя или лаборанта
- по окончании занятия каждый студент обязан убрать за собой рабочее место, удалить остатки материалов, использованных реактивов и т.д. Эта работа проводится под контролем заранее назначенных дежурных из числа студентов.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

(РММК)

==========

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

_____

(Наименование по приказу)

1. Сведения о заведующем кабинетом:

ФИО _____

Педагогический стаж: _____

Специальность _____

Год назначения _____

2. Сведения о лаборанте учебного кабинета

ФИО _____

_____

3. Сведения о преподавателях, работающих в учебном кабинете

	ФИО	Специальность, дисциплина, МДК, раздел

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТСЯ В УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ

№ п/п	Название учебной дисциплины
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ПРОВОДИМЫХ В УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ

№ п/п	Учебная дисциплина	Тема занятий	Кол-во часов
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

6. Характеристика учебного кабинета

Наименование учебной комнаты	**Площадь поме-щения**	**Вид искусств. освещения**	**Вид вентиляции**	**Водоснабжение**	**Облицовка стен**	**Кол-во розеток**
1.						
2.						
3.						

7. **Количество рабочих мест для отработки практических навыков**
(из расчёта: одно рабочее место на двух студентов) _____

8.**Наличие имитации профессиональных рабочих мест** _____

9.Материально - техническое оснащение учебных кабинетов

(Составляется на основании «рабочих программ УД и ПМ)

• ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ **(**приказы, распоряжения, рекомендательные письма), необходимых для выполнения ФГОС.

1. ФГОС по специальности «Сестринское дело» / ФГОС по специальности «Лабораторная диагностика»
2. Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности «Сестринское дело» / Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности «Лабораторная диагностика»
3. Положение о кабинете РММК
4. Положение о практике РММК

• Мебель и стационарное оборудование

№ п/п	НАЗВАНИЕ	КОЛ-ВО
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

• Приборы, аппаратура

№ п/п	НАЗВАНИЕ	КОЛ-ВО
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

• Фантомы и муляжи

№ п/п	НАЗВАНИЕ	КОЛ-ВО
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

• Медицинский инструментарий

№ п/п	НАЗВАНИЕ	КОЛ-ВО
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

• Таблицы, схемы, стенды

№ п/п	НАЗВАНИЕ	КОЛ-ВО
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

• Учебные пособия

№ п/п	НАЗВАНИЕ	КОЛ-ВО
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

8. НАЛИЧИЕ КАРТОТЕК:

- ТСО _____
- ТЕМАТИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ЗАНЯТИЯ ___
- ВИДЕОФИЛЬМЫ_____
- ЛИТЕРАТУРА_____
- МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

9. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ (ТАБЕЛЬ ОСНАЩЕНИЯ ЗАНЯТИЙ)

№ занятия по	**ТСО (НАИМЕНОВА-НИЕ)**	**Таблицы**	**Приборы, аппаратура**	**Методические мате-риалы для контроля усвоения,**	**Методические материалы для оценки ,**		
1.	Интерактивная доска						
	Мультимедийная система						
			2.практические занятия				
№ занятия по рабочей	**Оснащение демонстрации, работы бригадой**	**Оснащение одного рабочего места**	**Приборы, аппаратура**	**Инструментарий, расходные материалы**	**Методические материалы для самостоятельной работы студентов**	**Материалы для проверки освоения**	**Материал ы для контроля**
1.1		Мебель:					
		Манекены, фантомы:					
		Приборы, аппаратура					

Перечень баз, используемых для проведения практических занятий

1. _____
_____
2. _____
3. _____

Наличие учебных комнат и учебных кабинетов на базах

1. _____
_____
2. _____
3. _____