Утвержден:
Протоколом №1 заседания Общего собрания учредителей Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» от «20» марта 2017г. (г. Махачкала, РД)

Внесены изменения:

1) Протоколом №1 заседания Общего собрания учредителей Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» от «08» сентября 2017г. (г. Махачкала, РД)

2) Протоколом №1 заседания Общего собрания учредителей Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» от «08» сентября 2017г. (г. Махачкала, РД)

3) Протоколом №1 заседания Общего собрания учредителей Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» от «15» июля 2018г. (г. Махачкала, РД)

4) Протоколом №2 заседания Общего собрания учредителей Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» от «07» сентября 2019г. (г. Махачкала, РД)

УСТАВ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ АВТОНОМНОЙ НЕКОМЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Махачкала, 2019г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (далее - «Колледж») является профессиональной образовательной организацией, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (СПО) базового и повышенного (углубленного) уровня подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, программы дополнительного профессионального образования, иные образовательные программы, кроме программ высшего образования.

1.2.Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.3.Статус Колледжа: профессиональная образовательная организация.

1.4.Колледж создано без ограничения срока деятельности.

1.5. Полное наименование Колледжа: Автономная некоммерческая организация «Республиканский многопрофильный медицинский колледж».

Сокращенное наименование:

1. Сокращенное наименование Колледжа: ПО АНО «РММК» - ПО АНО РММК - «РММК»;
2. Наименования ПО АНО «РММК» - ПО АНО РММК - «РММК» равнозначны.

1.6. Юридический адрес:

1) Место нахождения соискателя лицензии: **367901, Россия, Республика Дагестан, Махачкала, пр-кт. им. имама Шамиля, д. №1Г.**

2) Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности: **367901, Россия, Республика Дагестан, Махачкала, пр-кт. им. имама Шамиля, д. №1Г.**

1.7.Эмблема Колледжа (Колледжа):

Эмблема АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» представлена и выполнена изобразительно-словесным способом в виде округлой формы - штурвала с четырьмя рукоятками (ассоциируется с капитаном корабля - управляющего своим будущим), между которыми вставлено наименование организации, которые окрашены в цвета Флага Российской Федерации (белый, голубой, красный), а слово «КОЛЛЕДЖ» на штурвале окрашен в цвета Флага Республики Дагестан - субъекта России (зеленый, голубой, красный), что символизирует открытие и основное место сосредоточения учебного заведения.

Форма круг - штурвал с четырьмя рукоятками в виде красного креста завершающийся в конце с указателем в форме «сердца» направленных на четыре стороны «света», в центре которых установлены буквы: «С» - север, «Ю» - юг, «В»- восток, «З» -

запад: символизирует возможность и самостоятельность выбора своего пути; заботу и бережное отношение к подрастающему поколению; простор для деятельности молодых и активных студентов, а так же – это собирательный образ «множественности» направлений деятельности Колледжа при подготовке специалистов.

В центре эмблемы изображено сокращенное наименование Колледжа (аббревиатура) - «РММК», спереди: соединенных букв «РК» - «Республиканский… колледж», а сразу на ними: буквы «ММ» - «…многопрофильный медицинский…», которые окрашены в последовательности цветов флага Республики Дагестан (зеленый, голубой, красный), с присоединенным к ним буквой «К» - «..колледж» зеленого цвета на бело-голубом круглом фоне, что символизирует высокие стремления и идеалы. Сама аббревиатура Колледжа – «РММК» обрамлена кругом красного цвета, объединяя рукоятки («креста») штурвала.

В центре эмблемы, ниже букв «РММК», изображена змея, обвивающая чашу, у подножья которой расположена раскрытая книга - собирательный образ направления деятельности организации по подготовке специалистов среднего звена.

Раскрытая книга символизирует постоянный источник знаний и стремление к познанию своей будущей профессии.

Под книгой, обхватывая ее нижнюю часть, расположена аббревиатура - «СПО»: *среднее профессиональное образование*, означающий уровень образования, получаемый студентами по окончании Колледжа.

Данная эмблема используется и применяется в качестве собственной эмблемы и товарного знака на фирменном бланке Колледжа (а также может быть использована и применена в качестве печати АНО РММК).

II. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС КОЛЛЕДЖ.

2.1. Правовое положение Колледжа определяется в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. №7 - ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования, другими законодательными актами Российской Федерации и Республики Дагестан, распоряжений и инструкций министерств и департаментов, осуществляющих управление в сфере образования, иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Уставом и другими локальными актами Колледжа.

2.2. Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банке, круглую печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской федерации, эмблему, угловые и другие штампы, бланки и другие реквизиты, атрибуты, утвержденные в установленном порядке.

2.3. Колледж с момента регистрации:

−может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права;

−приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности;

−может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

2.4. Колледж осуществляет свою деятельность во взаимоотношении с органами образования и подведомственными Организациями, высшими учебными заведениями и научно-исследовательскими Организациями, общественными организациями, благотворительными фондами и иными организациями.

2.5. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами и имуществом.

2.6. Колледж может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иному признаку, а так же в международные организации. Колледж, входя в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

2.7. Колледж имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические действия в отношениях с Организациями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

2.8. Колледж не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься хозрасчетной деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

2.9. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Колледжа с момента выдачи лицензии (разрешения) в установленном Законом порядке.

Права Колледжа к выдаче своим выпускникам документа об образовании государственного образца возникает с момента его государственной аккредитации, утвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

2.10. Колледж осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии, общедоступности, равноправия его членов, гуманизма, гласности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.11. Для обеспечения своей деятельности Колледж вправе создавать филиалы, отделения и открывать представительства на территории Российской Федерации и в других странах в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Филиалы, отделения и представительства Колледжа не являются юридическими лицами, действуют от имени Колледжа и на основании утверждаемых Колледжем положений. Филиалы, отделения и представительства наделяются Колледжем имуществом, которое учитывается на отдельном балансе филиала, отделения или представительства и на балансе Колледжа. Руководители филиала, отделения или представительства назначаются Директором Колледжа и действуют на основании доверенности. Колледж несет ответственность за деятельность своего филиала и представительства.

2.11.1. Колледж имеет филиалы в г. Избербаш и г. Буйнакск.

2.11.2. Колледж имеет представительства в г. Избербаш и г. Буйнакск, а также в следующих районных центрах Республики Дагестан: Сергокала Сергокалинского района, Карабудахкент Карабудахкентского района и Бабаюрт Бабаюртовского района.

2.12. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются решением Общего собрания учредителей и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

2.13. Колледж, как автономное образовательное учреждение, вправе взимать с обучающихся плату за образовательные услуги.

2.14. Колледж обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а так же разрешать такое использование другими юридическими лицами на договорной основе.

2.15. Отношения Колледжа с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Федеральным законом об образовании, настоящим Уставом и договором на оказание образовательных услуг, заключаемым между обучающимся и Колледжем. В случае, если обучающийся является несовершеннолетним Договор заключается между обучающимся, Колледжем и одним из родителей обучающегося (или его законным представителем).

2.16.Колледж несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции Колледжа;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа во время образовательного процесса; - нарушение прав и свобод обучающихся и работников Колледжа;
-иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.17. В состав Колледжа входят отделения, кафедры («цикловые комиссии»), учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотека, иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, методическую, финансово-экономическую деятельность и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Для реализации дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных образовательных программ в состав Колледжа входит структурное подразделение дополнительного профессионального образования. Вопросы, связанные с деятельностью указанного подразделения регламентируются соответствующим положением, утверждаемым директором Колледжа. В состав Колледжа могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

2.18. Колледж самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурных подразделений Колледжа определяются положением, утвержденным директором Колледжа.

2.20. Колледж в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

2.21. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.22.Устав Колледжа, изменения к нему разрабатываются и принимаются Учредителями Колледжа. Устав, а также изменения и дополнения к нему, подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.23. В Колледже создаются условия всем работникам, обучающимся и родителям (законным представителям) обучающихся для ознакомления с Уставом, предложениями о внесении в него изменений и дополнений, а также условия для свободного обсуждения этих предложений.

2.24.Лицензирование и государственная аккредитация Колледжа осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством Российской Федерации со дня выдачи ему лицензии.

III. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖ. ТИПЫ И ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

3.1. Основными целями деятельности Колледжа являются:

−осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

−осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;

−осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование;

− осуществление образовательной деятельности по образовательным программам подготовительных курсов для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования;

−осуществление образовательной деятельности по образовательным программам подготовительных курсов для поступления образовательные Колледжа среднего профессионального образования; ориентация обучающихся в Колледже для поступления в средние и высшие учебные заведения;

–удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования;

–участие в удовлетворении потребностей российского общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

–формирование у обучающихся в колледже гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

–сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;

–удовлетворение потребностей личности и общества в подготовке квалифицированных специалистов среднего звена;

–повышение квалификации, профессиональная подготовка, переподготовка и сертификация специалистов, а также обеспечение квалифицированными кадрами среднего звена;

–проведение на территории региона единой государственной политики в области среднего профессионального образования; распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;

–организация и проведение методических, исследовательских, научно-методических и поисковых работ, выставок, конкурсов;

–внедрение инновационных технологий в образовательный процесс; удовлетворение потребностей граждан в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте; организация и проведение семинаров, конференций и лекций; оказание информационных услуг;

–издание учебных пособий и учебно-методических материалов;

–издание журналов и периодических публикаций;

–иной деятельностью, не запрещенной законодательством Российской Федерации.

3.2. Задачами образовательного процесса являются:

–развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

–первоначальное обучение лиц, ранее не имевших профессии;

–обучение новым профессиям высвобождающихся кадров, а также лиц, изъявившим желание сменить профессию;

–обучение лиц дополнительной специальности, совмещаемой с основной профессией;

–обновление теоретических и практических знаний кадров в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки и программы среднего профессионального образования повышенной (углубленной) подготовки.

3.3. Колледж вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

3.4.Предметом деятельности Колледжа является реализация образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ и основных программ профессионального обучения.

3.5. Для выполнения своих Уставных целей Колледж:

- осуществляет информационное обеспечение структурных подразделений, работников и обучающихся в Колледже, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

- осуществляет планирование, организацию и проведение учебной, научно-методической, научно-исследовательской, экспертно-консультационной, проектной и информационно-аналитической деятельности;

- осуществляет редакционно-издательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- выполняет работы по формированию и развитию материально-технической базы Колледжа, в том числе приобретение земельных участков, движимого и недвижимого

имущества, проектирование и строительство административных и учебно-лабораторных зданий;

- издает учебники и учебные пособия;

- осуществляет иные виды деятельности, обеспечивающие освоение обучающимися учебных планов и образовательных программ.

3.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Колледжа со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Колледжа по организации обучения.

IV. ПРАВОСПОСОБНОСТЬ КОЛЛЕДЖА. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

4.1. Колледж имеет право:

−проводить семинары, реализовывать авторские образовательные программы;

−свободно распространять информацию о своей деятельности;

−выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной и муниципальной власти;

−осуществлять издательскую деятельность;

−приобретать лицензии на осуществление определенных видов образовательной деятельности;

−владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами в порядке, определяемом законодательством РФ и настоящим Уставом;

−осуществлять производственную и хозяйственную деятельность в порядке, определяемом законодательством;

−приобретать от своего имени гражданские права и нести гражданские обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, определяемом законодательством РФ;

−сдавать имущество, находящееся в распоряжении Колледжа в аренду и субаренду, если это не противоречит договору, составленному между Колледжем и арендатором;

−создавать в целях выполнения уставных задач предприятия и организации, обладающие правами юридического лица, а также выступать соучредителем организаций и предприятий, различных организационно-правовых форм;

−привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач Колледж а, финансирования его программ;

−может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, указанных в п. 3.1. Устава. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Колледжа;

−приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественных и неимущественных прав;

−участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

−осуществлять иные права, нести иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством.

4.2. Имущественная база некоммерческой организации создается путем передачи Учредителями имущества в собственность некоммерческой организации, а также путем приобретения имущества за счет разрешенной деятельности. Учредители некоммерческой организации сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Колледжа, если не противоречить законодательству.

4.3. Размер имущества Колледжа составляет 10 000,00 (десять) рублей.

Денежные и материальные средства Колледжа образуются за счет:

✓ добровольных взносов, пожертвований и отчислений от граждан и юридических лиц, а также от иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

✓ поступлений от производственно-хозяйственной, издательской, научно-исследовательской и иной деятельности, предусмотренной Уставом;

✓ доходов от деятельности Колледжа, при выполнении целей, указанных в Уставе;

✓ долгосрочных и краткосрочных кредитов и иных, не запрещенных законом, поступлений.

4.4. В пределах, определяемых Уставом, Колледж обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

4.5. Доходы от производственной и хозяйственной деятельности и иные поступления используются в целях, указанных в Уставе, а именно:

–на выплату заработной платы работникам исполнительского аппарата Колледжа;

–на материальное поощрение и премирование активных сотрудников Колледжа;

–на благотворительные цели;

–на реализацию целей, ради которых был создано Колледж.

Доходы от производственной и хозяйственной деятельности и иные поступления, оставшиеся после использования в целях, указанных в Уставе, подлежат перераспределению между учредителями и другими лицами.

4.6. Колледж ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Образовательный процесс в Учреждении:

–осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной уполномоченным органом;

–Прием в Колледж осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, порядком приема устанавливаемым Министерством образования Российской федерации, локальными нормативными актами Колледжа и настоящим Уставом;

–Колледж осуществляет, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. Порядок оплаты за обучение в колледже определяется действующим законодательством и локальными нормативными актами Колледжа. Размер платы определяется сметой и утверждается решением Общего собрания учредителей. По решению Общего собрания учредителей могут предусматриваться льготы для отдельных категорий граждан (инвалиды, работники Колледжа и др.).

5.2. Обучение ведется на русском языке.

5.3. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые Колледжем, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Дополнительные профессиональные образовательные программы, программы профессионального обучения и дополнительные общеобразовательные программы включают в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся и соответствие целям и задачам реализуемых программ.

Колледж:

−самостоятельно осуществляет образовательный процесс по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), федеральными государственными требованиями по дополнительным профессиональным образовательным программам, а также в соответствии с учебными планами и программами дополнительного образования, Федеральным законом об образовании. Уставом Колледжа, и локальными нормативными актами Колледжа.

−устанавливает требования к организации образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, настоящим Уставом и локальными актами Колледжа.

−в соответствии с лицензией и соответствующими ФГОС реализует различные по срокам и уровню подготовки основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, различающиеся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимся. При реализации основных профессиональных образовательных программ для отдельных обучающихся в соответствии с их способностями может разрабатываться индивидуальный учебный план на весь курс обучения и его обучение осуществляется по индивидуальной траектории без привязки его траектории к общему графику учебного процесса по данной специальности. В этом случае Колледж вправе изменить индивидуальный график путем увеличения или сокращения сроков освоения образовательных программ в зависимости от конкретных обстоятельств обучающегося (его скорости освоения отдельных программ, состояния здоровья и других факторов). Индивидуальный план согласовывается с обучающимся и при необходимости с его представителем. Допускается сочетание различных форм получения образования. Колледж вправе использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования.

−определяет продолжительность обучения по дополнительным образовательным программам в учебном плане в соответствии с объемом программ и с учетом федеральных государственных требований по отдельным направлениям дополнительного образования.

−организацию образовательного процесса осуществляет в соответствии с расписаниями занятий и основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе ФГОС среднего профессионального образования и примерных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования. Дополнительные профессиональные образовательные программы, что разрабатываются и утверждаются им самостоятельно на основе федеральных государственных требований.

−путем целенаправленной организации учебного процесса, специальных технических средств обучения, оборудования специальных кабинетов, полигонов и лабораторий, учебников и электронных и других средств информационного обеспечения образовательного процесса, выбора соответствующих форм, методов и средств обучения, использования дистанционных технологий обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования определенного уровня и направленности, а также программ дополнительного образования. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья учащихся методов обучения.

5.4. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5.5. На обучение по другим образовательным программам принимаются лица с 14 лет.

Обучающиеся, не достигшие 18-ти летнего возраста принимаются в Колледж на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся и их родители (законные представители) в обязательном порядке знакомятся с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности и документами другими, регламентирующими организацию работы Колледжа.

5.6. Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Колледж на основании заявления с заключением двухстороннего договора. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с уставом Колледжа, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию работы Колледжа.

5.7.Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом Директора Колледжа.

5.8. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах, в том числе с использованием дистанционных технологий, или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.

5.9. В Учреждении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

5.10. Сроки и формы обучения по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования устанавливаются Колледжем в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного договора. Обучающиеся в Учреждении по дополнительным и дополнительным профессиональным программам могут заниматься по индивидуальным учебным планам, максимально учитывающим уровень их предшествующей подготовки, интересы и склонности, способности и индивидуальный темп освоения учебного материала.

5.11. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы, учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Колледжем в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития пауки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Колледж самостоятельно разрабатывает, принимает и реализует программы дополнительного и дополнительного профессионального образования. Содержание образовательных программ определяется учебными планами, учебными программами.

5.12. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образований и примерных основных образовательных программ.

5.13. Порядок приема в Колледж на обучение по программам среднего профессионального образования определяется Правилами приема, которые разрабатываются с соблюдением требований порядка приема в образовательные Колледжа среднего

профессионального образования, устанавливаемого федеральным органом управления образованием, с учетом специфики деятельности Колледжа.

5.14. В Учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Колледжем по очно - заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. Образовательный процесс по дополнительным и дополнительным профессиональным программам в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года.

5.15.Для студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, всех форм обучения не менее 2-х раз в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-1 1 недель, в том числе в зимний период не менее 2 недель.

5.16.В Учреждении устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

5.17. Производственная практика студентов Колледжа, обучающихся по про граммам среднего профессионального образования, проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями.

5.18. Колледж самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается Колледжем. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, по очной, очно заочной (вечерней) и заочной формам получения образования не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10.

5.19. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ начального профессионального и среднего профессионального образования по 5-тибальной системе оценок "5" (отлично), "4" (хорошо), "3" (удовлетворительно), "2" (неудовлетворительно), и зачетной ("зачтено" (зачет), "не зачтено" (незачет)), диффзачет.

Текущий контроль качества освоения образовательных программ начального профессионального и среднего профессионального образования осуществляется в виде устного или письменного опросов, семинаров, зачетов по лабораторным и практическим занятиям, защиты курсовых проектов, но и по результатам тренингов и иных форм обучения. Результаты текущего контроля отражаются выставлением оценок в журналах учебных занятий.

Сроки проведения промежуточной аттестации, количество экзаменов, зачетов и контрольных работ по дисциплинам определятся учебными планами Колледжа на основе рекомендаций Федерального государственного образовательного стандарта по специальности и примерных программ соответствующей дисциплины.

5.20. При обучении по программам среднего профессионального образования перевод обучающихся на следующий курс производится по решению Педагогического совета Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

5.21. Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа о среднем профессиональном образовании. Итоговая аттестация по специальности осуществляется в

соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации студентов средних специальных учебных заведений, утвержденным федеральным органом управления образованием, а по не аккредитованным специальностям Положением об итоговой аттестации студентов Колледжа, утвержденным Директором Колледжа.

5.22. При реализации программ дополнительного и дополнительного профессионального образования в Учреждении устанавливаются следующие формы контроля знаний, умений и навыков:

- ✓ промежуточная аттестация в форме зачета;
- ✓ итоговая аттестация в форме зачета, диффзачета, экзамена.

На экзамене знания, умения, навыки оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

5.19. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

5.20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

5.21. Государственная (итоговая) аттестация выпускников Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

5.22. Колледж выдает выпускникам диплом о среднем профессиональном образовании с указанием наименования образовательного Колледжа, уровня образования и (или) квалификации, присвоенной выпускнику в определенной области деятельности, а также приложение, в котором содержится перечень изученных дисциплин с указанием их объемов в часах и оценок качества усвоения отдельных учебных дисциплин.

Диплом о среднем профессиональном образовании выдается Колледжем выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим ГИА, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего уровня, заверенный печатью Колледжа. Диплом с отличием выдается выпускнику Колледжа на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам (курсовым проектам), практикам и ГИА. Для получения документа с отличием выпускник Колледжа должен иметь по результатам ГИА только оценки "отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по ГИА, должно быть не менее 75%, остальные оценки - «хорошо».

Лицу, выбывшему из Колледжа до его окончания, по его заявлению выдается академическая справка.

5.23. Оценки по факультативным курсам заносятся в приложение по желанию выпускника. Квалификация специалиста указывается в дипломе с необходимой степенью конкретизации, отражающей профессиональную сферу деятельности.

5.24. Форма диплома в Учреждении разрабатывается и утверждается с учетом требований законодательства. По аккредитованным специальностям выпускникам Колледжа выдается диплом государственного образца. Колледж обеспечивает заполнение и выдачу документов о среднем профессиональном образовании в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом управления образованием.

5.25. Бланки дипломов, приложений к ним и академических справок являются документами строгой отчетности, их учет, хранение и выдача осуществляются по специальному журналу. Бланки дипломов, пришедшие в негодность, в Учреждении списываются по акту, утверждаемому Директором Колледжа.

5.26. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

5.27. Лицу, окончившему Колледж или выбывшему до его окончания, по его заявлению выдается из личного дела подлинник документа об образовании, представленный при

поступлении. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

5.28. По окончании образовательного процесса по дополнительным и дополнительным профессиональным программам выпускникам выдаются документы установленного образца, подписанные директором Колледжа и заверенные печатью Колледжа.

5.29. Отчисление из Колледжа может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, а также в случае невыполнения требований Устава, договора и правил внутреннего распорядка, невнесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

5.30. Иные характеристики образовательного процесса в Колледже регламентируются действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

VI.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательного процесса Колледжа являются обучающиеся и их родители (законные представители), педагогические работники Колледжа.

6.2. К обучающимся Колледжа относятся слушатели и учащиеся (студенты). Студентом (учащимся) Колледжа (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа в Колледж (Колледж) для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

Слушателем Колледжа (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа в Колледж для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

Учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы (статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования).

6.3. Права и обязанности обучающихся в Учреждении определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.4. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

6.6. Обучающиеся имеют право:

-на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню раз вития науки, техники и культуры;

-на обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;

-на ускоренный курс обучения; - на получение платных образовательных услуг;

-на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации (студенческий совет, актив студенческой группы и т.д.) и органы управления Колледжа;

-на свободу совести, информации, свободное выражение собственных убеждений;

-бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в порядке, установленном Уставом.

-обучающиеся имеют право создавать студенческие отряды и общественные организации, не запрещенные законом, участвовать во всех мероприятиях, не предусмотренных учебным планом. Колледж создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся, их питание. Учащиеся Колледжа обучающиеся по

очно-заочной (вечерней) и заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

6.7. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Колледжа, соблюдать правила внутреннего распорядка и иных локальных актов; - своевременно вносить плату за обучение;

-выполнять требования образовательной программы среднего профессионального образования по соответствующей специальности;

-выполнять требования образовательной программы дополнительного профессионального образования;

- беречь имущество Колледжа;

- проявлять уважение к товарищам по учебе, преподавателям и персоналу Колледжа.

6.8. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом Колледжа, и нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления обучающихся определяется Положением о мерах дисциплинарного взыскания к обучающимся, утверждаемым Директором Колледжа, где устанавливается, что «Обучающийся может быть отчислен из Колледжа:

- по собственному желанию;

- в связи с переводом в другое Колледж профессионального образования;

- по состоянию здоровья;

- в связи с окончанием Колледжа;

- в связи с нарушением условий договора об оказании образовательных услуг;

-за невыполнение учебного плана, при наличии академических задолженностей по промежуточным аттестациям в течение одного учебного года;

- за не прохождение ГИА по одному или нескольким итоговым испытаниям;

-за неявку на занятия к началу учебного года в течение месяца, систематические пропуски аудиторных занятий;

- в связи с невыходом из академического отпуска;

-за подделку документов, связанных с поступлением и обучением в колледже, в том числе паспорта, документов о гражданстве и об образовании, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, а также за предоставление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом;

- за неоднократный плагиат и использование электронных средств связи при прохождении промежуточной аттестации и ГИА;

-за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Колледжа и иными локальными актами Колледжа;

- в связи со смертью;

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Не допускается отчисление обучающихся во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

Студент, имеющий академические задолженности по промежуточным аттестациям по 2 и более дисциплинам в течение одного учебного года может быть отчислен из Колледжа или может быть оставлен (с его согласия) на повторный курс обучения. При этом со студентом и его родителями (законными представителями) оформляется дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг в соответствии со стоимостью обучения, действующей на данный учебный год.

Студент, имеющий академические задолженности, может быть переведен на следующий

курс обучения условно, с последующей сдачей экзаменов по этим дисциплинам в течение учебного года.

6.9. Взаимоотношения Колледжа и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия по усмотрению сторон.

6.10. Права и обязанности каждого работника Колледжа определяются заключенными на определенный срок контрактами, а так же должностными инструкциями. Права и обязанности Колледжа определяются с учетом требований законодательства РФ. Отношения работников и Колледжа регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ. Вид, система оплаты труда, формы материального стимулирования работников Колледжа определяются Колледжем самостоятельно в соответствии с трудовым законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лицам, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

6.1 1. Работники Колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом Уставом;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.

6.12. Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Колледжа;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Колледжа;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных Учреждений.

6.13. Педагогические работники Колледжа имеют следующие права:

- выбирать методы и средства обучения;
- участвовать в разработке образовательных программ, учебных планов, методических материалов;
- бесплатно пользоваться информационными ресурсами, учебными и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимыми для качественного осуществления педагоги ческой деятельности;
-получать дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- участвовать в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа;
- участвовать в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Колледжа;
- объединяться в общественные профессиональные организации в формах и в порядке,

которые установлены законодательством Российской Федерации;

-использовать иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6.14. Педагогические работники Колледжа имеют следующие обязанности:

- соблюдать нормы Устава и локальных нормативных актов Колледжа;

- соблюдать правилам внутреннего трудового распорядка;

-осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемой учебной дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденным учебным планом;

- в соответствии с трудовым законодательством при поступлении на работу проходить медицинские осмотры;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

-исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

6.15. Работники Колледжа несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6.16. Система оплаты труда, материального стимулирования работников определяются локальными нормативными актами Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.17.Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации о ходе и содержании образовательного процесса и оценках успеваемости обучающегося, защиту законных прав и интересов обучающегося и иные права, предусмотренные законодательством Российской14 Федерации, подзаконными нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом, локальными актами Колледжа и договором на оказание образовательных услуг.

6.18. К обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- выполнение требований Устава Колледжа и условий договора на оказание образовательных услуг;

-создание в семье условий для получения обучающимся среднего профессионального образования;

-воспитание у обучающегося примерного поведения, ответственного отношения к учебе в Колледже и выполнению обучающимся правил внутреннего распорядка Колледжа;

- контроль за посещением занятий обучающимся.

6.19. Колледж имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты и меры социальной поддержки за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан, иных не запрещенных законом источников.

6.20.Отчисление обучающихся из Колледжа осуществляется на основании приказа директора Колледжа по основаниям, установленным законодательством РФ.

VII. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ.

7.1. Источниками формирования имущества Колледжа являются:

- имущественные и денежные поступления от Учредителей;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- доходы от реализации образовательных услуг;

- доходы от приносящей доход деятельности;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- другие незапрещенные законом поступления.

7.2. Право собственности на имущество, переданное в оперативное управление

Учреждению, принадлежит собственникам. Колледж несет ответственность перед собственниками за сохранность и аффективное использование этого имущества.

7.3. Колледж, которому Учредителями передается имущество на праве оперативного управления, использует переданное ему собственниками в оперативное управление имущество в целях осуществления уставной деятельности.

7.4. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственниками Колледжа, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.5. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа.

7.6. Колледж самостоятельно ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствии с законодательством РФ.

7.7. Колледж уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством РФ.

VIII.ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА.

8.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Руководство Колледжем осуществляет:

-Общее Собрание учредителей, являющееся высшим коллегиальным органом управления.

-Директор;

-Общее собрание работников и обучающихся Колледжа;

-Педагогический совет Колледжа;

- Управляющий совет Колледжа.

Управление Колледжем строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Колледжа является Общее собрание учредителей, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Колледжем целей, в интересах которых оно было создано.

8.1.1.Колледж обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) сведения:

- о дате создания образовательного Колледжа;

- о структуре образовательного Колледжа;

- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

- об образовательных стандартах;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

-о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса;

-об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;

- о результатах приема по каждому направлению подготовки по различным условиям приема с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям;

- о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного Колледжа;

3) отчет о результатах само обследования;

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

8.1.2. Информация, указанная в пункте 8.1.1., подлежит размещению на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и обновлению в течение тридцати 24 дней со дня внесения соответствующих изменений.

8.2. К исключительной компетенции Общего Собрания Учредителей относится:

а) изменение Устава Колледжа;

б) определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, определение принципов формирования и использования закрепленного за Колледжем имущества;

в) определение структуры Колледжа;

г) назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Колледжа;

д) определение условий и последующее заключение от имени Колледжа трудового либо гражданско-правового договора с Директором;

е) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Колледжа;

ж) утверждение финансового плана Колледжа и внесение в него изменений;

з) принятие решений о создании и открытии филиалов, отделений и представительств Колледжа (по представлению Директора);

и) по представлению Директора утверждение размера оплаты образовательных услуг Колледжа;

к) по представлению Директора утверждение штатного расписания Колледжа;

л) утверждение локальных актов Колледжа, регулирующих внутренний распорядок;

м) реорганизация и ликвидация Колледжа;

н) утверждение отчетов и балансов;

о) избрание состава Педагогического совета;

п) решение иных вопросов в соответствии с законодательством РФ.

8.4. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, принимаются Общим собранием учредителей.

Все решения Общего Собрания Учредителей принимается «единогласно». При невозможности в течение длительного периода прийти к «единогласию» по поставленному вопросу, решение считается «принятым» с учетом мнения Директора Колледжа.

8.5. Вопросы, указанные в п. 8.3. настоящего Устава, могут быть переданы на рассмотрение Директора, но не могут быть переданы на рассмотрение Общему собранию (конференции) работников и обучающихся, Педагогическому совету.

8.6. В Учреждении действует Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся (далее - Общее собрание) - постоянно действующий коллегиальный выборный орган управления, который составляют работники и обучающиеся образовательной организации.

8.7. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива и коллектива обучающихся.

8.8. Исполнительное руководство Колледжем осуществляет Директор, назначаемый решением Общего Собрания Учредителей, на пять лет на основании трудового договора-контракта.

Заключение, изменение и расторжение трудового договора с Директором осуществляется в соответствии с законодательством РФ и иными законодательными и нормативными актами. Директор действует на основе трудового договора, настоящего Устава, законодательства РФ, а также других обязательных для него нормативных актов.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа, он подотчетен Общему собранию учредителей, а также в случаях, прямо указанных в законодательных актах РФ – трудовому коллективу.

Порядок оплаты труда директора Колледжа определяется Учредителями Колледжа.

Директор Колледжа несет также **ответственность** за:

1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

2) жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

3) нецелевое использование средств федерального бюджета, при выполнении работ, финансируемых из бюджета.

Директор по вопросам, отнесенным законодательством РФ к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

8.9. Директор:

-непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и лицензией;

-действует от имени Колледжа без доверенности;

-представляет интересы Колледжа в отношениях с физическими и юридическими лицами;

-выдает доверенности;

-открывает расчетный и другие счета в банках;

-утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты;

-утверждает образовательные программы образовательной организации;

-утверждает по согласованию с Общим собранием учредителей программы развития образовательной организации, если иное не установлено федеральным законодательством;

-разрабатывает условия контрактов и трудовых соглашений и заключает их;

-устанавливает величину и структуру приема в Колледж студентов и слушателей в пределах, установленных лицензией;

-определяет обязанности персонала;

-принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Колледжа, заключает и расторгает с ними трудовые договора, если иное не установлено федеральным законодательством, распределяет должностные обязанности, создает условия и организацию дополнительного образования работников;

-поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Колледжа;

-утверждает график работы и расписание;

-принимает и отчисляет обучающихся;

-осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

-представляет Общему собранию учредителей ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

-определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ;

-осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;

-осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных или электронных носителях;

-проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;

-несет ответственность за сохранность и своевременную сдачу в городской архив документов по личному составу;

-создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

-приобретает или изготавливает бланки документов об образовании или о квалификации;

-устанавливает требования к одежде обучающихся, если иное не установлено федеральным законодательством или законодательством субъектов РФ;

-организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;

-обеспечивает создание и ведение официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

-содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством РФ;

-назначает руководителей структурных подразделений Колледжа, а также работников Колледжа на соответствующие должности;

-представляет в установленном порядке бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствующие органы, определяемые законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;

-осуществляет иные полномочия, предусмотренные для Директора Колледжа действующим законодательством.

Досрочное прекращение полномочий Директора Колледжа осуществляется по основаниям, установленным законодательством РФ.

8.10. Общее собрание работников и учащихся Колледжа.

Общее собрание работников и учащихся Колледжа (далее - общее собрание) составляют работники Колледжа, участвующие в его деятельности на основе трудового договора и лица, проходящие обучение в Учреждении.

В общем собрании могут принимать участие представители учредителей с правом решающего голоса.

В компетенцию общего собрания входят:

а) разработка и обсуждение предложений о совершенствовании правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

б) разработка образовательных программ образовательной организации;

в) разработка программы развития образовательной организации;

г) представление Общему собранию учредителей предложений об улучшении финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

д) представление Общему собранию учредителей предложений об улучшении порядка и условий предоставления работникам Колледжа социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективным договором Колледжа.

Общее собрание проводится не реже 2 раз в год.

Свои решения: Общее собрание принимает открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Решения оформляются протоколами.

8.11. Педагогический совет Колледжа.

В состав Педагогического совета Колледжа входят Директор, руководители структурных подразделений Колледжа, ведущие ученые Колледжа и другие лица, которые избираются на общем собрании Колледжа открытым голосованием по представлению Директора Колледжа и утверждаются Общим собранием учредителей. Срок полномочий Педагогического совета - 5 лет. Избранными в состав Педагогического совета считаются лица, получившие наибольшее количество голосов на общем собрании и утвержденное Общим собранием учредителей.

Регламент работы Педагогического совета устанавливается его председателем, которым

является Директор Колледжа - Колледжа. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в квартал.

Педагогический совет Колледжа:

−утверждает образовательные программы и учебные планы, определяет нормы нагрузки профессорско-преподавательского состава;

−решает вопросы научно-исследовательского, информационно-аналитического характера, а также международного сотрудничества Колледжа;

−рассматривает годовые планы научно-исследовательских работ Колледжа;

−присуждает почетные звания Колледжа;

−принимает решения по иным вопросам учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, экспертно-консультационной и информационно-аналитической деятельности Колледжа:

- ✓ принятие решения об отчислении обучающегося;
- ✓ разработка проекта расписания и режима работы Колледжа;
- ✓ разработка проекта правил внутреннего трудового распорядка Колледжа и иных локальных актов;
- ✓ рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рассмотрение Директором или Общим собранием учредителей.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа.

Заседание Педагогического совета Колледжа считается правомочным, если в нем участвует более половины членов Педагогического совета.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета.

8.12.Для оперативного решения текущих и срочных вопросов образовательной и воспитательной деятельности в Колледже создается Малый (Президиум) Педагогический совет. В его состав входят по должности: Директор Колледжа и его заместители, начальник учебного отдела, заведующие ПЦК (кафедрами) и отделениями Колледжа. Полномочия и порядок работы Малого педагогического совета Колледжа определяются положением, утверждаемым директором Колледжа.

8.13. Решения Педагогического совета Колледжа и Малого педагогического совета Колледжа, утвержденные приказом директора Колледжа являются обязательными для участников образовательного процесса.

8.14. В целях обеспечения реализации прав обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности обучающихся, развития их социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив в Колледже создается **Студенческий совет Колледжа** и **Родительский комитет Колледжа**, являющиеся одними из форм самоуправления Колледжа.

8.15. **Студенческий совет Колледжа** состоит из председателя Студенческого совета Колледжа, избираемого собранием Студенческого совета Колледжа простым большинством голосов, и учащихся в количестве по 2-3 представителя от каждого курса очной формы обучения, избираемых на собрании учащихся соответствующих курсов простым большинством голосов. Студенческий совет Колледжа считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее 2/3 от общего числа членов Совета. Решение Студенческого совета Колледжа считается принятым, если за него проголосовали более 50% присутствующих членов Студенческого совета Колледжа. Студенческий совет Колледжа имеет право:

1) участвовать в разработке и совершенствовании локальных актов Колледжа, затрагивающих интересы обучающихся Колледжа;

2)участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;

3)иные права, предусмотренные законодательством РФ и разработанным в соответствии

с ним положением, утверждаемым директором Колледжа. Родительский комитет Колледжа состоит из председателя Родительского комитета Колледжа, избираемого на заседании Родительского комитета Колледжа простым большинством голосов, и представителей от родителей (законных представителей) обучающихся в количестве 9 членов, избираемых на собрании родителей (законных представителей) учащихся, обучающихся на очной форме обучения простым большинством голосов. Родительский комитет Колледжа считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее 50% от общего числа членов. Решение Родительского комитета Колледжа считается принятым, если за него проголосовали более 50% присутствующих членов Родительского комитета Колледжа. Родительский комитет Колледжа имеет право:

1)участвовать в разработке и совершенствовании локальных актов Колледжа, затрагивающих интересы обучающихся Колледжа;

2)участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;

3)иные права, предусмотренные законодательством РФ и разработанным в соответствии с ним положением, утверждаемым директором Колледжа.

8.16.**Управляющий совет** ПО АНО "Республиканский многопрофильный медицинский колледж" (далее - Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образовательным учреждением и осуществляющим в соответствии с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции колледжа.

Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан, Уставом РММК, иными локальными нормативными актами колледжа.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены управляющего совета осуществляют свою работу в Совете на общественных началах, без оплаты.

Полномочия Управляющего Совета:

– Утверждение плана развития колледжа.

– Согласование изменений и дополнений к Уставу колледжа.

– Согласование программ развития колледжа, образовательных программ колледжа.

– Согласование режима работы колледжа.

– Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития колледжа, утверждение направления их расходования.

– Внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа.

– Представление интересов колледжа в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

– Согласование решений Педагогического совета об исключении обучающихся из колледжа в рамках действующего Устава и законодательства.

– Рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) педагогических и административных работников колледжа.

– Рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) обучающихся, их родителей (законных представителей).

– Утверждение распределения выплат и доплат работникам колледжа из стимулирующего фонда и внебюджетных средств.

– Согласование Правил внутреннего распорядка, Положения о премировании, Положения о стимулировании сотрудников, Правил поведения обучающихся и иных

локальных актов колледжа в соответствии с установленной компетенцией.

– Заслушивание отчета директора и отдельных работников колледжа по результатам деятельности.

– Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в колледже.

– Ежегодное представление общественности информации о состоянии дел в колледже.

– Разработка рекомендаций по вопросам: заключения коллективного договора.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

9.1.Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств за счет своего имущества.

9.2.Доходы, полученные от разрешенных видов деятельности, поступают в распоряжение Колледжа.

9.3.Колледж вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4.Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа осуществляют Учредители, директор Колледжа, налоговые и другие органы в соответствии с предоставленными им законами Российской Федерации полномочиями.

9.5.Финансовое обеспечение деятельности Колледжа осуществляется за счет:

- взносов Учредителей Колледжа и средств, получаемых Колледжем от выполнения образовательной деятельности по договорам об оказании образовательных услуг;
- средств, получаемых от осуществления иной, приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.6. Доходы Колледжа, поступающие от образовательной и иной приносящей доход деятельности, а также другие поступления расходуются на осуществление и развитие уставной деятельности Колледжа.

9.7. Для нужд перспективного развития Колледж может формировать целевой капитал в порядке, определяемом с действующим законодательством Российской Федерации.

9.8.Колледж, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам Колледжа, в том числе порядок и размеры почасовой оплаты труда педагогических работников, компенсационных и стимулирующих выплат работникам Колледжа. Оплата труда работников Колледжа и их материальное стимулирование максимальными размерами не ограничиваются.

9.9.Колледж может предоставлять обучающимся дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные договором на оказание образовательных услуг, если содержание этих услуг не входит в соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Подобные услуги оформляются отдельным договором или дополнительным соглашением к договору об оказании образовательных услуг.

К ним могут относиться: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и дисциплин, занятия с обучающимися, имеющими академические задолженности, дополнительные занятия с обучающимися, отстающими от графика освоения отдельных дисциплин (модулей), определение уровня профессионализма обучающихся, и другие услуги, превышающие требования ФГОС и выходящие за рамки учебных планов, программ и графиков их реализации.

9.10. Колледж может заниматься и иной, приносящей доход деятельностью:

- научно-исследовательской и методической работой;

- проектной деятельностью;
- обучением на подготовительных курсах;
- обучением иностранных граждан русскому языку, истории России;
- создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;
- оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- проведение семинаров, ярмарок, симпозиумов, конкурсов, олимпиад, культурно-массовых мероприятий, летних школ, конференций, выставок, презентаций;
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, учебных пособий и других методических разработок;
- выполнение копировальных и множительных работ;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности;
- выполнение художественных и оформительских работ; - оказание посреднических услуг;
- инвестиционной деятельностью;
- арендой, приобретением и ремонтом имущества необходимого колледжу;
- строительством зданий, необходимых для решения уставных задач колледжа;
- продажей имущества, принадлежащего колледжу;
- проведением культурно-массовых мероприятий.

9.11. Стоимость выполняемых Колледжем работ и оказываемых услуг определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа.

X. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ.

10.1. Колледж ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы. Колледж осуществляет статистический учет и представляет в органы статистики отчетность в объеме и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

10.2. Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

10.3. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в Колледже осуществляют в рамках их компетенции соответствующие органы управления Колледжа, а также уполномоченные органы государственной власти.

XI. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ КОЛЛЕДЖА.

11.1. Колледж участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовкой и направлением своих учащихся для обучения за рубеж и приему иностранных студентов.

11.2.Колледж может заключать соглашения с зарубежными образовательными Организациями об обмене преподавателями и учащимися, о проведении совместных конференций и других мероприятий, а также вступать в международные организации в соответствии с действующим законодательством.

XII. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ КОЛЛЕДЖА.

12.1. Ревизионная комиссия Колледжа избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 лет для проверки финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

12.2. Ревизионная комиссия Колледжа избирается в составе Председателя, секретаря и члена (членов) комиссии.

12.3. Ревизионная комиссия:

-контролирует финансово-хозяйственную деятельность Колледжа;

-контролирует исполнение положений настоящего Устава;

-не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и представляет свой отчет Общему собранию учредителей.

12.4. Ревизионная комиссия вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Колледжа независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Колледжа.

XIII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА.

13.1. Общее собрание учредителей Колледжа разрабатывает и вносит предложения о совершенствовании Устава Колледжа. Изменения утверждаются Общим собранием учредителей и после государственной регистрации в установленном порядке, вступают в силу.

13.2. Изменения, внесенные в Устав Колледжа, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

XIV. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.

14.1. В Колледж е применяются следующие виды локальных нормативных актов: приказы, распоряжения, правила (приема, внутреннего распорядка и др.), положения и иные документы необходимые для обеспечения деятельности Колледжа.

14.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются:

– Учебные программы, учебные планы;

– Приказы и распоряжения Директора Колледжа;

–Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;

–Трудовые договоры с работниками Колледжа;

–Договоры об оказании платных образовательных услуг;

– Правила поведения учащихся в Учреждении;

–Должностные инструкции;

–Иные акты, издаваемые органами управления в пределах их компетенции.

14.3. Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

XV. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

15.1. Колледж может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

15.2. Решение о реорганизации принимает Общее Собрание Учредителей.

15.3.Реорганизация Колледжа осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном федеральными законами.

15.4. Колледж может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

Ликвидация Колледжа может осуществляться:

-по решению Общего собрания учредителей;

-по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей установленным целям.

- по решению суда в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве).

15.5. Ликвидация Колледжа производится назначенной Общим собранием учредителей ликвидационной комиссией, а в случаях прекращения деятельности Колледжа по решению

суда - ликвидационной комиссией, назначенной этим органом.

15.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Колледжа выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Колледж а, а также его кредиторов.

15.7. Ликвидация Колледжа и удовлетворение требований кредиторов осуществляется в порядке и в очередности, которые предусмотрены гражданским законодательством;

15.8. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается Учредителям.

15.9. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

15.10. После завершения ликвидации Колледжа ликвидационная комиссия передает документы по личному составу (приказы, лицевые счета, личные дела) в соответствующий архив.

XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16.2. Настоящий Устав может быть изменен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется на основании решения Общего собрания учредителей.

Устав утвержден

«07» ноября 2019г.

-кала

Российская Федерация
Город Махачкала, Республика Дагестан
Двадцать первого ноября две тысячи девятнадцатого года

Я, Рамазанова Аминат Салиховна, нотариус Махачкалинского нотариального округа Республики Дагестан, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.

Зарегистрировано в реестре: № **05/126-н/05-2019-5-1272**

Взыскано государственной пошлины (по тарифу): 500 руб. 00 к[illegible]

А[illegible]нова

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Дагестан
«25» сентября 2019г

Начальник Управления
_____ У-Х.Ш. Шахманаев

Сведения о государственной
регистрации внесены
ИФНС РФ по Ленинскому району г. Махачкалы
«26» сентября 2019г.
в Единый государственный
реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером
1170571005373

Прошнуровано и пронумеровано на 27 листах

Компьютерная система "Экспресс"