

ПРОТОКОЛ № 1

заседания **оперативного штаба ПО АНО РММК** по реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV

20 марта 2020 г.

Махачкала

№ 1

Председательствующий - Юнусова Р.М. - Зам. директора РММК по УР

Присутствовали:

- 1) Гасанбекова Э.С. - нач. учебной части РММК;
- 2) Джанмирзаева М.М. - зав. медицинским отд., Зам. директора РММК по ВР;
- 3) Омаев К.Х. - коммерческий директор, зам. директора по общим вопросам;
- 4) Гаджиева Э. Ю. - Представитель родительского совета
- 5) Абдулаева Дж.И. - пом. Директора;
- 6) Нуцаолов М.Г. – системный администратор;
- 7) Магомедов М.Б. - зав. юридическим отделением.
- 8) Ятковская Е.Н. - Представитель Студенческого совета

Повестка дня:

1. О создании **оперативного штаба ПО АНО РММК** по реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.
2. О выборах секретаря оперативного штаба ПО АНО РММК для ведения протоколов.
3. О комплексе мер по профилактике коронавирусной инфекции (прилагается).
4. О дополнительных мерах по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.

По первому вопросу: выступила Юнусова Р.М.

О создании **оперативного штаба ПО АНО РММК** по реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.

Решили:

1. Принять к сведению решение - П Р И К А З «20» марта 2020 г. №043 «О создании оперативного штаба по контролю и мониторингу ситуации с коронавирусом» (далее – ОШ) по реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции в ПО АНО РММК, вызванной 2019-nCoV» и работу ОШ строить согласно данного Приказа.

По второму вопросу: выступила Юнусова Р.М.

О выборах секретаря оперативного штаба ПО АНО РММК для ведения протоколов.

Решили:

1. Выбрать секретарем оперативного штаба ПО АНО РММК для ведения протоколов Гасанбекову Э.С.

По третьему вопросу: выступила Юнусова Р.М.
О комплексе мер по профилактике коронавирусной инфекции

Решили:

Работу по профилактике новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV проводить согласно Утвержденного комплекса мер по профилактике коронавирусной инфекции - Приказа по ПО АНО РММК от «13» марта 2020 г. № 038 «О комплексе мер по профилактике коронавирусной инфекции» (прилагается).

По четвертому вопросу: выступила Юнусова Р.М.

О дополнительных мерах по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV.

Решили:

1. Принять к сведению информацию о принимаемых мерах по реализации по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в РД.

Заведующим отделений ПО АНО РММК обеспечить принятие в установленном порядке решений о возможности свободного посещения учебных занятий обучающимися по решению родителей или иных законных представителей.

Заведующим отделений ПО АНО РММК, рекомендовать принятие в установленном порядке решений о возможности свободного посещения учебных занятий обучающимися по решению родителей или иных законных представителей

2. Директору, Заведующим отделений ПО АНО РММК рекомендовать принятие в установленном порядке решений о возможности свободного посещения учебных занятий обучающимися по решению родителей или иных законных представителей.

3. Заведующим отделений ПО АНО РММК, службе безопасности ограничить (запретить) до особого распоряжения допуск посетителей («подозрительных лиц») в здание колледжа.



Handwritten signature in blue ink.

Юнусова Р.М.-
Гасанбекова Э.С.

Приложение

Утвержден:

Приказ по ПО АНО РММК от «13» марта 2020 г.
№ 038 «О комплексе мер по профилактике коронавирусной инфекции»**КОМПЛЕКС МЕР
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ**

Мероприятие	Периодичность	Ответственное лицо	Примечание
1. Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия:			
1.1. Проведение утреннего фильтра (медицинского осмотра) персонала и обучающихся с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания	ежедневно	Врач: Гогурчунова О.А.	Выполняется
1.2. Проведение проверки эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Отсутствуют: естественная вентиляция	-	Нет вентиляционных систем: естественная вентиляция
1.3. Проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса	2 раза в день	Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	Выполняется
1.4. Соблюдение теплового режима в соответствии с требованиями СанПин	постоянно	Джамалудинов А.А. -зам. дир. по АХЧ; Муртузалиев С.Г. -хоз. часть	Выполняется
1.5. Соблюдение режима проветривания помещения	после каждого занятия	Врач: Гогурчунова О.А.; преподаватели; кураторы	Выполняется
1.6. Обеспечение персонала и обучающихся средствами индивидуальной защиты органов дыхания	постоянно	Врач: Гогурчунова О.А.	Частично в наличии/ Заказаны в аптечной системе ООО «Целитель» -2000 (два тысячи) штук
1.7. Обеспечение доступа персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченной питьевой воде	постоянно	Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; Врач: Гогурчунова О.А.; методисты	Приобретена у ООО «Денеб» бутилированная вода в бутылках: доступно в кафе колледжа на 3-ем этаже; Кипяченая вода: в медкабинете/ в преподавательской/ в учебной части колледжа
1.8. Проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами	после каждой перемены	Джамалудинов А.А. -зам. дир. по АХЧ;	Выполняется

		Муртузалиев С.Г.- хоз. часть; Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	
1.9. Дезинфекционная обработка дверных ручек	после каждой перемены	Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	Выполняется
1.10. Проведение заключительной дезинфекции в период каникул		Джамалудинов А.А.- зам. дир. по АХЧ; Муртузалиев С.Г.- хоз. часть; Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	На контроле
1.11. Обеспечение в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса обеззараживание воздуха помещения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей	постоянно	Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Врач: Гогурчунова О.А.; преподаватели; кураторы	Выполняется
2. Информационные мероприятия:			
2.1. Размещение в учебных аудиториях, внеучебных помещениях, информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов (прилагаются)		Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; преподаватели; кураторы	Выполнено
2.2. Проведение родительских собраний, классных (кураторских) часов, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников	до 20.03.2020 г.	Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; кураторы	Частично исполнено, работа продолжается
3. Контрольные мероприятия:			
3.1. Обеспечение мониторинга для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы Республики Дагестан (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними.		Врач: Гогурчунова О.А.; Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; преподаватели; кураторы	Выполняется
3.2. Отмена «кабинетной системы» (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закреплённые за классом кабинеты)	17.03.2020	Врач: Гогурчунова О.А.; Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; преподаватели; кураторы	Выполняется