



Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (РММК)
Экономико-правовое отделение

Рассмотрено и принято
педагогическим Советом
Протокол № 1 от «28» августа 2019 года

«Утверждаю»



«30» августа 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МДК.02.01 **Организация работы органов и
учреждений социальной защиты
населения, органов пенсионного фонда
Российской Федерации (ПФР)**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего
профессионального образования

Специальность:	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Обучение:	По программе базовой подготовки
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	Основное общее образование; Среднее общее образование
Квалификация:	Юрист
Форма обучения:	Заочная

Махачкала 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (Далее. – ФГОС.) ФГОС СПО от 12 мая 2014 года № 508 по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация: Юрист.

Организация-разработчик:

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Республиканский многопрофильный медицинский колледж».

Разработчики:

Гамзатов Х.. - кандидат юридических наук, доцент ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК».

Рецензент:

Магомедов А.Г. – кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права Юридического института ДГУ.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК» от «28» августа 2019 года. Протокол № 1.

Председатель Предметно-цикловой комиссии _____ (подпись) (Д.Б.Магомедов)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «27» августа 2019 года _____ (подпись) Э.С.Гасанбекова

Представители работодателя:
Начальник отдела проф. обучения и
преподавателей кафедры Минтрудо РР

Полное наименование организации и должность руководителя
Муталламов С.Ю.
Фамилия И.О.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» относится к профессиональному модулю профессионального цикла ППСЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» направлено на достижение следующих целей:

– освоение теоретических знаний по проблемам права социального обеспечения, действующего законодательства по социальному обеспечению и грамотному применению его в конкретных практических ситуациях.

Задачами дисциплины являются:

– получить представление о государственной системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;

– освоить разнообразие форм организационного обеспечения деятельности органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ.

Освоение содержания учебной дисциплины «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

–разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;

–участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

–поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

–выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;

–взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;

–выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;

–принимать решения об установлении опеки и попечительства;

–осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;

–направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

–применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;

–следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

–нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;

–систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

–организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

–передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;

–процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

–порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;

–документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

–федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;

– Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего) 214

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) 32

самостоятельная работа студента (всего) 192

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Очно на базе 11 кл.	
	Объем часов	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	214	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	
в том числе:		
лабораторные занятия	не предусмотрено	
практические занятия	14	
контрольные работы	не предусмотрено	
курсовая работа (проект)	не предусмотрено	
самостоятельная работа студента (всего)	192	
в том числе:		
Самостоятельная работа на курсовой работой (проектом)		
– подготовка эссе по предложенным темам		
– подготовка рефератов или презентаций		
– повторение материалов лекций, чтение рекомендуемой литературы		
– работа со словарем психологических терминов		
Итоговая аттестация в форме (указать)	6 – д/з	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Правовые основы государственного управления в сфере социальной защиты населения	Содержание учебного материала			
	1	Понятие социальной защиты населения и система государственного управления в сфере социальной защиты населения.		2
	2	Нормативные источники, регулирующие организацию работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда России		2
	3	Правовой статус и полномочия Министерства труда и социальной защиты РФ и Федеральной службы по труду и занятости в сфере социальной защиты. Состав и задачи государственной службы занятости населения.		2
	4	Правовой статус и полномочия Федеральной службы по труду и занятости в сфере социальной защиты. Состав и задачи государственной службы занятости населения.		
	5	Система государственного управления в сфере социальной защиты населения в субъектах РФ (на примере Республики Дагестан).		2
	Практические занятия			
	1	Федеральные органы исполнительной власти в сфере социальной защиты населения.		
	2	Классификация нормативных источников, регулирующих организацию работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда России		
	3	Задачи, функции и направления деятельности Министерства труда и социальной защиты РФ и Федеральной службы по труду и занятости в сфере социальной защиты населения.		
	4	Задачи, функции и направления деятельности Федеральной службы по труду и занятости в сфере социальной защиты. Состав и задачи государственной службы занятости населения.		
	5	Задачи, функции и направления деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ в сфере социальной защиты населения.		
	Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов			

	научных статей)		
Тема 2. Правовая организация работы органов социальной защиты населения с лицами, нуждающимися в социальной поддержке.	Содержание учебного материала		
	1	Правовой статус, задачи и структура органов социальной защиты населения в субъектах РФ (на примере Республики Дагестан).	2
	2	Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения в субъектах Российской Федерации.	2
	3	Оказание государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям нуждающихся в них граждан. Порядок заключения социального контракта.	3
	4	Справочно-кодификационная работа в органах социальной защиты населения.	3
	5	Рассмотрение споров в системе органов и учреждений социальной защиты населения.	2
	Практические занятия		
	1	Задачи и структура органов социальной защиты населения в субъектах РФ.	
	2	Организация работы по приему граждан в органах социальной защиты населения в субъектах Российской Федерации. Организация документооборота. Справочно-кодификационная работа.	
	3	Административные регламенты государственных услуг по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям нуждающихся в них граждан. Порядок заключения социального контракта.	
	4	Организация учета получателей социальных выплат с применением компьютерных технологий.	
	5	Рассмотрение споров в системе органов и учреждений социальной защиты населения.	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов по научным статьям, решение учебных задач)		
Тема 3. Правовое обеспечение работы учреждений социальной защиты населения	Содержание учебного материала		
	1	Правовое понятие и формы социального обслуживания. Понятие социальной услуги и виды социальных услуг.	2
	2	Поставщики социальных услуг: правовой статус. Регистр поставщиков услуг.	2
	3	Понятие, задачи и структура стандартов социальных услуг.	3
	4	Основания и условия предоставления гражданам, нуждающимся в социальной поддержке, социальных услуг. Независимая оценка.	3

	5	Федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения.		2
	Практические занятия			
	1	Правовые основы социального обслуживания. Независимая оценка качества оказываемых услуг.		
	2	Правовой статус поставщиков социальных услуг. Регистр поставщиков услуг в субъектах РФ.		
	3	Стандарты социальных услуг: задачи структура.		
	4	Основания оказания социальных услуг. Правовой механизм тарификации социальных услуг.		
	5	Федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения. Ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения.		
	Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов по научным статьям, решение учебных задач)			
Тема 4. Правовая организация работы учреждений социальной защиты населения	Содержание учебного материала			
	1	Типы, задачи и структура учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ.		2
	2	Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг. Договор об оказании социальных услуг.		2
	3	Порядок оказания социальных услуг в учреждениях социальной защиты населения. Организация учета граждан, нуждающихся в социальной поддержке.		3
	4	Задачи и полномочия центров занятости населения в субъектах РФ.		3
	Практические занятия			
	1	Типы, задачи и структура учреждений социальной защиты населения в субъектах РФ.		
	2	Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг.		
	3	Порядок оказания социальных услуг в учреждениях социальной защиты населения. Учет получателей услуг.		
	4	Порядок ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Республике		

	Дагестан.		
	5	Правовая организации деятельности по разработке и апробации методик и технологий организациями социального обслуживания.	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов по научным статьям, решение учебных задач)		
Тема 5. Правовой статус и организация работы федеральных учреждений медико-социальной экспертизы	Содержание учебного материала		
	1	Правовые понятия системы социальной защиты инвалидов.	1
	2	Классификации и критерии оценки ограничений жизнедеятельности и установления групп инвалидности.	2
	3	Порядок организации и деятельности федеральных учреждений медико-социальной экспертизы.	2
	4	Порядок признания лица инвалидом.	2
	5	Организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации и реабилитации инвалида.	2
	Практические занятия		
	1	Правовые понятия федерального закона «О социальной защите инвалидов в РФ»	
	2	Структура и полномочия учреждений медико-социальной экспертизы.	
	3	Классификации и критерии оценки ограничений жизнедеятельности и установления групп инвалидности.	
	4	Порядок проведения медико-социальной экспертизы.	
	5	Правовая организация работы по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации и реабилитации инвалида.	
	Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов по научным статьям, решение учебных задач)		
	Тема 6. Правовая организация работы органов опеки и попечительства	Содержание учебного материала	
1		Правовые основы работы органов опеки и попечительства. Правовые понятия в сфере опеки и попечительства.	2
2		Задачи и полномочия органов опеки и попечительства.	2
3		Регламент оказания государственной услуги по установлению опеки и попечительства.	3
4		Правовая организация контроля и учета за усыновленными детьми, детьми,	3

		принятыми под опеку и попечительство.		
		Практические занятия		
	1	Источники правового регулирования организации работы органов опеки и попечительства.		
	2	Правовые понятия в сфере опеки, попечительства, усыновления и приемной семьи.		
	3	Переданные государственные полномочия органов опеки и попечительства в Республике Дагестан.		
	4	Организация работы по установлению опеки и попечительства.		
	5	Правовая организация контроля и учета за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство.		
		Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов научных статей, решение учебных задач)		
Тема 7. Государственные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение.		Содержание учебного материала		
	1	Государственная программа РФ «Социальная поддержка граждан»: правовое и ресурсное обеспечение.		2
	2	Государственная программа РФ «Доступная среда»: правовое и ресурсное обеспечение.		2
	3	Государственная программа РФ «Содействие занятости населения»: правовое и ресурсное обеспечение.		2
	4	Региональные государственные программы в сфере социальной поддержки граждан (на примере Республики Дагестан).		2
		Практические занятия		
	1	Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственной программы РФ «Социальная поддержка граждан».		
	2	Участие субъектов Российской Федерации в реализации государственной программы РФ «Социальная поддержка граждан».		
	3	Основные показатели ресурсного обеспечения государственной программы РФ «Социальная поддержка граждан».		
	4	Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственной программы РФ «Доступная среда».		
5	Участие субъектов Российской Федерации в реализации государственной программы РФ «Доступная среда».			
	6	Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственной		

		программы РФ «Содействие занятости населения».		
	7	Участие субъектов Российской Федерации в реализации государственной программы РФ «Содействие занятости населения».		
	8	Цели, задачи, целевые показатели, ожидаемые результаты государственных программ Республики Дагестан в сфере социальной защиты населения.		
	9	Основные мероприятия государственных программ Республики Дагестан в сфере социальной защиты населения.		
		Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов научных статей).		
Тема 8. Правовой статус и структура Пенсионного фонда РФ		Содержание учебного материала		
	1	Создание Пенсионного фонда РФ и развитие его правового статуса.		2
	2	Задачи и функции Пенсионного фонда РФ.		2
	3	Система учреждений Пенсионного фонда РФ и ее структура.		3
	4	Задачи, структура и полномочия Управлений Пенсионного фонда РФ в субъектах РФ		2
		Практические занятия		
	1	Элементы правового статуса Пенсионного фонда РФ. Источники формирования средств фонда.		
	2	Функции Пенсионного фонда РФ, связанные с управлением финансовыми средствами и с учетом пенсионных прав.		
	3	Функции Пенсионного фонда РФ, связанные с назначением и выплатой страхового обеспечения, других социальных выплат.		
	4	Структура и полномочия центрального аппарата Пенсионного фонда РФ, Управлений фонда в субъектах РФ.		
	5	Структура и полномочия отделений Пенсионного фонда РФ в городах и районах.		
	6	Правовой статус и организация работы клиентской службы Пенсионного фонда РФ.		
	7	Порядок рассмотрения пенсионных споров в системе Пенсионного фонда РФ.		
			Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов органов и учреждений, составление рефератов научных статей, решение учебных задач)	
Тема 9. Правовая организация работы		Содержание учебного материала		
	1	Понятие и цели персонифицированного учета в системе Пенсионного фонда РФ.		3
	2	Понятие, структура и порядок ведения индивидуального лицевого счета в		3

Пенсионного фонда РФ		Пенсионного фонда РФ.		
	3	Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования: порядок выдачи в обычной форме и в форме универсальной электронной карты.		3
	4	Правовая организация работы специалистов Пенсионного фонда РФ по установлению и выплате пенсий.		3
	5	Правовая организация работы Пенсионного фонда РФ по выплате мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.		3
	6	Понятие и сервисы системы электронного межведомственного взаимодействия с участием Пенсионного фонда РФ.		3
	Практические занятия			
	1	Задачи персонифицированного учета застрахованных лиц в Пенсионном фонде РФ . Порядок регистрации.		
	2	Структура и содержание выписки из ИЛС застрахованного лица в Пенсионном фонде РФ.		
	3	Регламент работы специалиста по установлению и выплате пенсий территориальными органами Пенсионного фонда РФ.		
	4	Организация работы специалиста Пенсионного фонда РФ с программой «Клиентская служба Пенсионного фонда РФ».		
5	Организация работы специалиста Пенсионного фонда РФ по выплате мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.			
6	Понятие и виды электронных услуг, сервисов системы электронного межведомственного взаимодействия, предоставляемых Пенсионным фондом РФ.			
Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официального интернет-портала ПФР и учреждений, составление рефератов научных статей, решение учебных задач)				
Тема 10. Правовой статус и организация работы Фонда социального страхования РФ	Содержание учебного материала			
	1	Создание и правовой статус Фонда социального страхования РФ.		2
	2	Функции Фонда социального страхования РФ.		2
	3	Структура Фонда социального страхования РФ.		1
	Практические занятия			
	1	Задачи и функции Фонда социального страхования РФ.		
	2	Источники формирования средств Фонда социального страхования РФ.		
	3	Виды государственных услуг, предоставляемых Фондом социального страхования РФ.		
4	Структура Фонда социального страхования РФ и организация работы его			

		региональных отделений.			
		Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов фондов, составление рефератов научных статей)			
Тема 11. Правовой статус и организация работы фондов обязательного медицинского страхования в РФ	Содержание учебного материала				
	1	Создание и правовой статус федерального фонда обязательного медицинского страхования.		2	
	2	Функции и структура федерального фонда обязательного медицинского страхования.		2	
	3	Задачи и полномочия территориальных фондов обязательного медицинского страхования.		1	
	4	Организация работы фондов обязательного медицинского страхования по защите прав застрахованных лиц.		1	
	Практические занятия				
	1	Задачи и функции федерального фонда обязательного медицинского страхования.			
	2	Источники формирования средств федерального фонда обязательного медицинского страхования.			
	3	Задачи и полномочия территориальных фондов обязательного медицинского страхования.			
	4	Организация работы фондов обязательного медицинского страхования по защите прав застрахованных лиц.			
			Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов фондов, составление рефератов научных статей)		
	Тема 12. Профессиональные стандарты и профессиональная этика в органах и учреждениях социальной защиты населения	Содержание учебного материала			
1		Понятие и правовое значение профессиональных стандартов.		2	
2		Виды и структура профессиональных стандартов работников органов и учреждений социальной защиты.		2	
3		Профессиональный стандарт «Социальный работник».		2	
4		Профессиональные стандарты «Руководитель организации социального обслуживания» и «Руководитель учреждения медико-социальной экспертизы».		2	
5		Профессиональные стандарты специалистов в учреждениях социальной защиты.		1	
6		Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения.		1	
Практические занятия					
1	Понятие, правовое значение, виды и структура профессиональных стандартов.				

	2	Профессиональный стандарт «Социальный работник».		
	3	Профессиональные стандарты «Руководитель организации социального обслуживания» и «Руководитель учреждения медико-социальной экспертизы».		
	4	Профессиональные стандарты специалистов в учреждениях социальной защиты.		
	5	Нормы этики и служебного поведения работников в сфере социальной защиты населения.		
	Самостоятельная работа обучающихся (конспектирование нормативных источников, анализ официальных интернет-сайтов фондов, составление рефератов научных статей)			
	Всего:		214	
	консультации			
	самостоятельная		182	
	обязательная аудиторная учебная нагрузка		1 сессия – 8/8 2 сессия – 10/6	
	Форма контроля – д/ф/к, д/з			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социального обеспечения, компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета: доступ к справочно-правовой системе «Консультант плюс», библиотека научной и учебной литературы.

Технические средства обучения: компьютеры, принтер, проектор, интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых источников, литературы и Интернет-ресурсов Нормативные акты

1. Конституция РФ. М., 2016.
2. Конституция Республики Дагестан. Махачкала, 2015.
3. Вопросы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: постановление Правительства РФ от 31 мая 2012 г. № 535.
4. Государственная Программа Республики Дагестан «Социальная поддержка граждан» (утверждена постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 ноября 2013 года № 619) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
5. Государственная Программа РФ «Социальная поддержка граждан» (утверждена постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 года № 296) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
6. Методические рекомендации по организации работы по приему граждан в органах по труду и органах социальной защиты населения субъектов Российской Федерации (утверждены приказом Минтруда РФ от 16 января 2002 года № 3) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
7. Наименования и стандарты социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан (утверждены постановлением Правительства Республики Дагестан от 4 декабря 2014 г. № 594 в ред. постановления от 06.08.2015 № 229) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
8. О внедрении современных организационно-технологических форм и методов работы территориальных органов Пенсионного фонда РФ при установлении и выплате пенсий: Постановление Правления Пенсионного фонда РФ от 29 апреля 2011 г. № 142п. // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
9. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
10. О классификациях и критериях, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы: Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 декабря 2015 г. // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
11. О мерах по совершенствованию управлением государственным пенсионным обеспечением в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 сентября 2000 года.
12. О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан государственными полномочиями Республики Дагестан по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних: Закон Республики Дагестан от 16 июля 2008 года № 35// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
13. О некоторых вопросах организации деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и

- Федерального медико-биологического агентства: постановление Правительства РФ от 31 мая 2012 г. № 533.
14. О порядке ведения органами местного самоуправления учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в Республике Дагестан: Закон Республики Дагестан от 3 февраля 2006 г. № 2// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 15. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: федеральный закон от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 16. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28 декабря 2013 года №400-ФЗ// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 17. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: Федеральный закон от 1 апреля 1996 года № 27-ФЗ// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 18. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 19. Об опеке и попечительстве: Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 20. Об организации работы по созданию и развитию клиентских служб в территориальных органах Пенсионного фонда РФ: Постановление Правления Пенсионного фонда РФ от 31 мая 2004 года // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 21. Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 22. Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Республике Дагестан: Закон Республики Дагестан от 29 сентября 2014 года, № 7// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 23. Об установлении размера предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Республике Дагестан: Закон Республики Дагестан от 11 ноября 2014 года, № 83 // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс»..
 24. Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания: приказ Минтруда РФ от 31 декабря 2013 г. № 792// Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 25. Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан: Закон Республики Дагестан от 12 января 2015 года №4 // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
 26. Об утверждении Положения о территориальном органе Федеральной службы по труду и занятости - Государственной инспекции труда в Республике Дагестан: приказ Федеральной службы по труду и занятости от 28 декабря 2009 г., № 424.
 27. Положение о Департаменте демографической политики и социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (утверждено приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 октября 2012 г. № 323).
 28. Положение о Министерстве труда и социального развития Республики Дагестан (утверждено постановлением Правительства Республики Дагестан от 6 ноября 2007 г. № 300) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».

29. Положение о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 610) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
30. Положение о Пенсионном фонде Российской Федерации (утверждено постановлением Верховного Совета РФ от 27 декабря 1991 года) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
31. Положение о Федеральной службе по труду и занятости (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 324).
32. Положение о Фонде социального страхования РФ (утверждено Постановлением Правительства РФ от 12 февраля 1994 года) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
33. Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Дагестан (утвержден постановлением Правительства Республики Дагестан от 4 декабря 2014 г. № 594 в ред. постановления от 06.08.2015 № 229) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
34. Порядок организации и деятельности федеральных учреждений медико-социальной экспертизы (утвержден Приказом Минтруда РФ от 11 октября 2012 года) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
35. Правила признания лица инвалидом (утверждены Постановлением Правительства 20 февраля 2006 г. № 95) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
36. Профессиональные стандарты «Руководитель учреждения медико-социальной экспертизы», «Специалист по медико-социальной экспертизе» (утверждены приказами Минтруда РФ от 5 декабря 2013 г. № 714н, 715н) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».
37. Профессиональные стандарты «Социальный работник», «Руководитель организации социального обслуживания» «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», «Специалист по работе с семьей» (утверждены приказами Минтруда РФ от 18 ноября 2013 г. № 677н, 678н, 680н-683н) // Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-плюс».

Основная литература

1. Анбрехт Т.А. Социальная защита отдельных категорий граждан: Учебное пособие для СПО. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 285 с. – (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06509-1 (Издательство Юрайт) ISBN 978-5-400-01366-9 (Тюменский государственный университет)
2. Анбрехт Т.А. Социальная защита отдельных категорий граждан: Учебное пособие для среднего профессионального образования. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 285 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06509-1.
3. Буянова М.О. Пенсионное обеспечение: Учебник пособие для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 193 с. – (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04684-7
4. Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения: Учебник для студентов учреждений студентов профессионального образования. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 192 с. ISBN 978-5-4468-0778-9 (электронный учебник) Электронно-библиотечный фонд (ЭБФ) РММК.
5. Милькевич О.А. Теория и методика социальной работы. Профилактика детского неблагополучия: Учебное пособие для СПО. – М.: Издательство Юрайт, 2019. -150 с. – (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11103-3
6. Пенсионное обеспечение: Учебное пособие для среднего профессионального образования // Под ред. М.О.Буянова, О.И.Карпенко, С.А.Чирков. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 193 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04684-7.

7. Роик В.Д. Пенсионный возраст и модернизация пенсионных систем: отечественный и зарубежный опыт: монография. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 336 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-05346-3.

Дополнительная литература

1. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения. Учебник для СПО. 3-е издание. М.: Юрайт, 2016.
2. Савинов А. Н. Организация работы органов социальной защиты: учебник. [для сред. проф. образования]: рекомендовано федер. ин-том развития образования - М.: Инфра, 2013.
3. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения (СПО). Учебное пособие. М.:Кнорус, 2015.
4. Теория и методика социальной работы: Учебник / И.В.Тумайкин [и др.]. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 205, [1] с. – (СПО). ISBN 978-5-222-29354-6
5. Технологии социальной работы с семьей и детьми / О.М. Шевченко [и др.] // Отв. ред. О.М.Шевченко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 250, [1] с, - (СПО). ISBN 978-5-222-31001-4

Программное обеспечение и интернет ресурсы

1. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>.
2. Электронные каталоги Научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru/?q=node/256>;

Интернет-ресурс

Электронная библиотека (ЭБС) ДГУ (собственная: используется РММК согласно Сетевого договора):

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
2. Национальная электронная библиотека <https://nab.ru>
3. ЭБС IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL.: <http://elibrary.ru>
5. Электронная библиотека (ЭБС) РММК (собственная): <http://www.iprbookshop.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников
участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, по решению учебных задач

Федерации	
поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий	оценка результатов работы с учебными программными продуктами в компьютерном классе
выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников, решению учебных задач
взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по решению учебных задач и проблемных ситуаций с использованием данных сервисов системы межведомственного электронного взаимодействия
собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности	проверка выполненных домашних заданий по анализу официальных интернет-сайтов органов и учреждений
выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий	оценка результатов работы с учебными программными продуктами в компьютерном классе
принимать решения об установлении опеки и попечительства	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа нормативных источников и по решению учебных задач
осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа нормативных источников и по решению учебных задач
направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа нормативных источников и по решению учебных задач
применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа кодекса профессиональной этики и по решению учебных задач и проблемных ситуаций
следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности	проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов на основе анализа кодекса профессиональной этики и по решению учебных задач и проблемных ситуаций
Знать:	

нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников
организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий
документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа нормативных источников и учебной, научной литературы
федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение	устный и письменный опрос, проверка выполненных домашних заданий по составлению конспектов и таблиц на основе анализа паспорта программ и учебной, научной литературы
Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	устный и письменный опрос