



Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (РММК)

Экономико-правовое отделение

Рассмотрено и принято
педагогическим Советом
Протокол № 1 от «28» августа 2019 года

«Утверждаю»



«30» августа 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 **Трудовое право**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования

Специальность:	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Обучение:	По программе базовой подготовки
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	Основное общее образование; Среднее общее образование
Квалификация:	Юрист
Форма обучения:	Заочная

Махачкала 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) от 12 мая 2014 года № 508 по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования и среднего общего образования.

Организация-разработчик:

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Республиканский многопрофильный медицинский колледж».

Разработчики:

Магомедов М.Б. – доктор исторических наук, профессор ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК»

Рецензент:

Магомедова М.А., кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского процесса Юридического института ДГУ, заведующая кафедрой гражданского процесса Юридического института ДГУ.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК» от «26» августа 2019 года. Протокол № 1.

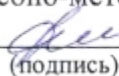
Председатель Предметно-цикловой комиссии _____



(подпись)

(Д.Б.Магомедов)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением
«27» августа 2019 года _____ Э.С.Гасанбекова



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Трудовое право»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для изучения «Трудовое право», что является частью примерной основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, квалификация: Юрист.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области введение в круг проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности; овладение базовыми принципами и приемами познания; понимание основных разделов современного знания, проблем и методов их исследования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Трудовое право» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла СПСЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины «Трудовое право» направлено на достижение следующих целей:

– формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в области проблемных вопросов теории трудового права, современных тенденций развития трудового права и основных направлений их реформирования, а также практики применения трудового законодательства, необходимого для успешной профессиональной деятельности в данной сфере.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка (всего) 135

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) 90

самостоятельная работа студента (всего) 43

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Очно на базе 11 кл.	
	Объем часов	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16	
в том числе:		
лабораторные занятия	не предусмотрено	

практические занятия		6
контрольные работы		не предусмотрено
курсовая работа (проект)		4
самостоятельная работа студента (всего)		90
в том числе:		
Самостоятельная работа на курсовой работой (проектом)		2 семестр
–подготовка эссе по предложенным темам –подготовка рефератов или презентаций –повторение материалов лекций, чтение рекомендуемой литературы –работа со словарем психологических терминов		
Итоговая аттестация в форме (указать)		2 – экзамен

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Предмет, метод и система трудового права	<p>Предмет, метод и система трудового права</p> <p>Лекция. Понятие труда и вопросы общественного устройства труда в Конституции РФ. Предмет трудового права. Трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Метод правового регулирования в сфере действия норм трудового права. основные функции трудового права. место трудового права в системе российского права. понятие системы трудового права. Основные элементы системы: Общая, Особенная и Специальные части, правовые институты. Предмет и система науки и учебного курса трудового права.</p>		1
Тема 2. Принципы российского трудового права	<p>Принципы российского трудового права</p> <p>Лекция. Виды принципов права. Понятие принципов трудового права и их значение. Общие принципы правового регулирования трудовых отношений, закрепленные Конституцией РФ. Основные отраслевые принципы трудового права, их классификация и отражение в нормах права. Понятие дискриминации в области труда. Принудительный труд.</p> <p>Практические занятия: Понятие принципов и виды принципов трудового права и их значение. Общие принципы правового регулирования трудовых отношений, закрепленные Конституцией РФ. Основные отраслевые принципы трудового права, их классификация и отражение в нормах права. Понятие дискриминации в области труда. Принудительный труд.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование.</p>		1
Тема 3.	Источники трудового права		

Источники трудового права	Лекция. Понятие источников трудового права, их особенности и классификация. Трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Система источников трудового права. Подзаконные нормативные акты, регулирующие трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения. Локальные нормативные правовые акты. Роль профсоюзов в нормотворчестве в сфере применения труда. Регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке. Значение судебной практики и руководящих указаний Верховного суда РФ. Действие нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, во времени, в пространстве и по кругу лиц. Единство и дифференциация трудового законодательства		
	Практическое занятие Понятие и классификация источников трудового права Система источников трудового права Регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений в договорном порядке. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, по времени и в пространстве		
	Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование.		
Тема 4. Субъекты трудового права	Субъекты трудового права		
	Лекция. Понятие субъектов трудового права. Содержание трудовправового статуса субъектов: права и обязанности, юридические гарантии, ответственность. Классификация субъектов трудового права. Работники как субъекты трудового права. Трудовая правосубъектность физических лиц. Правой статус иностранных работников. Конституционные права и обязанности в сфере труда и гарантии их реализации. Права и обязанности работников. Работодатели как субъекты трудового права. трудовая правосубъектность организаций. Физические лица как работодатели. Права и обязанности работодателя. Особенности трудовправового статуса отдельных видов работодателей. Профсоюзные органы как субъекты трудового права. правовой статус органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере трудовых отношений.		

	<p>Практическое занятие Понятие, классификация и свойства субъектов трудового права. Работники как субъекты трудового права Работодатели как субъекты трудового права. Вспомогательные (производные) субъекты трудового права.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование.</p>		
Тема 5. Трудовые и непосредственно связанные с ними отношения	<p>Трудовые и непосредственно связанные с ними отношения</p>		
	<p>Лекция Понятие трудового правоотношений, его элементы: субъекты, объекты, содержание. Юридические факты, с которыми связано возникновение, изменение, прекращение трудовых отношений. Виды правоотношений, непосредственно связанные с трудовыми, их субъекты, объекты и содержание, основания их возникновения, изменения и прекращения. Правоотношений по : организации труда и управлению трудом, трудоустройству у работодателя, профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у работодателя; социальному партнерству, заключению коллективных договоров и соглашений; участием работников и профсоюзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства; материальной ответственности работодателей и работников; надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства, разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию.</p>		1
	<p>Практические занятия. Понятие и система правоотношений в сфере общественного труда Трудовое правоотношение: элементы, основания возникновения, изменения и прекращения. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование.</p>		1
Тема 6.	Социальное партнерство в сфере труда		2

Социальное партнерство в сфере труда	<p>Лекция. Понятие социального партнерства в сфере труда. Основные принципы и система социального партнерства. Организационные формы социального партнерства. Стороны и органы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Коллективные переговоры по вопросам регулирования социально-трудовых отношений, разработке и заключению коллективных договоров и соглашений. Коллективные договоры и соглашения как основные правовые формы социального партнерства. Понятие и стороны коллективного договора. Содержание, структура и срок действия коллективного договора. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие коллективного договора. Понятие соглашения. Виды и участники социально-партнерских соглашений. Содержание и структура соглашения. Порядок разработки и заключения соглашения. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения ответственность сторон социального партнерства.</p>		
	<p>Практические занятия. Понятие, принципы, система и органы социального партнерства в сфере труда. Организационные формы социального партнерства. Коллективные договоры и соглашения как основные правовые формы социального партнерства</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>		
Тема 7. Правовое регулирование занятости	<p>Правовое регулирование занятости</p>		3
	<p>Лекция. Понятие занятости, занятого гражданина, безработного. Подходящая и неподходящая работа. Основные направления государственной политики и гарантии государства в области содействия занятости населения. Правовой статус безработного. Права граждан на содействие обеспечению занятости и трудоустройству. Правовая организация трудоустройства. Система органов службы занятости, их права и обязанности. Общественные работы. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации по направлению службы занятости. Участие работодателей в обеспечении занятости населения.</p>		1
	<p>Практические занятия: Понятие занятости, занятого гражданина, безработного. Подходящая и неподходящая работа. Основные направления государственной политики и гарантии государства в области содействия</p>		

	<p>занятости населения. Правовой статус безработного. Права граждан на содействие обеспечению занятости и трудоустройству. Правовая организация трудоустройства. Система органов службы занятости, их права и обязанности.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе.</p>		
Тема 8. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание и порядок заключения		2
	Лекция. Понятие и заключение трудового договора. Трудовой договор как основание возникновения трудовых правоотношений. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров. Стороны и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Срок трудового договора. Основания заключения срочных трудовых договоров. Виды трудовых договоров. Условия и порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Трудовая книжка. Испытание при приеме на работу.		3
	Практические занятия. Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора		1
	Самостоятельная работа обучающихся:		
Тема 9. Изменение и прекращение трудового договора	Изменение и прекращение трудового договора		1
	Лекция. Понятие изменения трудового договора. Переводы на другую работу. Постоянные и временные переводы. Временный перевод на другую работу при чрезвычайных обстоятельствах и в случаях производственной необходимости. Переводы в соответствии с медицинским заключением. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.		

	<p>Понятие перемещение работника и его отличие от перевода на другую работу. Отстранение от работы.</p> <p>Общие и дополнительные основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Порядок оформления прекращения трудового договора.</p>		
	<p>Практические занятия.</p> <p>Изменение трудового договора: определение и виды.</p> <p>Понятие, виды и условия перевода на другую работу.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работника.</p> <p>Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.</p> <p>Порядок оформления увольнения.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе. 		
Тема 10. Рабочее время	Рабочее время		1
	<p>Лекция.</p> <p>Понятие рабочего времени. Значение правового регулирования рабочего времени. Правовые нормы рабочего времени. Виды рабочего времени: нормальное, сокращенное, неполное. Законодательно закрепленные случаи сокращения рабочего времени и установление неполного рабочего дня.</p> <p>Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени: сверхурочная работа и ненормированный рабочий день. Понятие режима труда (рабочего времени) и порядок его установления. Работа в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни. Скользящие (гибкие) графики работы. Сменная работа.</p>		
	<p>Практические занятия.</p> <p>Понятие рабочего времени и его виды.</p> <p>Режимы рабочего времени порядок их установления.</p> <p>Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.</p>		2-3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе. 		
Тема 11. Время отдыха и его виды	Время отдыха и его виды		
	<p>Лекция.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня (смены). Ежедневный (междусменный) отдых. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Право на отпуск и условия его реализации. Виды отпусков и их продолжительность. Ежегодные основные отпуска. Дополнительные отпуска и их виды. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Суммирование отпуска и разделение его на части. Основания и порядок предоставления отпусков без сохранения заработной платы.</p>		
	<p>Практические занятия.</p> <p>Понятие. Виды и нормативы времени отдыха.</p> <p>Перерывы в работе, выходные и нерабочие праздничные дни.</p> <p>Отпуска: виды и порядок предоставления</p>		
	Самостоятельная работа обучающихся:		
Тема 12. Оплата и нормирован ие труда	Оплата и нормирование труда		
	<p>Лекция</p> <p>Понятие заработной платы. Принципы правовой организации оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Минимальный размер оплаты труда. Формы оплаты труда. Методы правового регулирования и установления заработной платы. Ограничение и порядок удержаний из заработной платы. Тарифная система оплаты труда и ее элементы. Оплата труда работников государственных учреждений. отраслевые системы оплаты труда. Особые условия оплаты труда отдельных категорий работников. Компенсационные и стимулирующие выплаты. Премирование. Сдельная и повременная система оплаты труда. Оплата труда в особых условиях. Нормирование труда.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Понятие заработной платы и основные государственные гарантии по оплате труда работников.</p>		

	Система оплаты труда. Нормирование труда		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 13. Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву.	Гарантии и компенсации работникам по трудовому праву.		
	Лекция Понятие гарантий и компенсаций по трудовому праву. Их классификация. Гарантии и компенсации работникам при : командировках, служебных поездках и переезде на работу в другую местность; осуществление государственных или общественных обязанностей; совмещение работы с обучением и направлении работодателем для повышения квалификации.		
	Понятие компенсационных выплат, их отличие от гарантийных выплат и оплата труда. Виды компенсационных выплат: за износ инструментов, принадлежащих работникам; за использование личного автотранспорта, при прохождении военных сборов.		
	Практические занятия Понятие и систем гарантийных и компенсационных выплат работникам по трудовому праву. Основания предоставления гарантий и компенсаций работникам.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе.		
Тема 14. Дисциплина труда	Дисциплина труда		
	Лекция. Понятие, содержание дисциплины труда и методы ее обеспечения. Внутренний трудовой распорядок. Правила внутреннего трудового распорядка организации, их содержание и порядок утверждения. Основные обязанности работодателя и работников по обеспечению трудовой дисциплины. Уставы и положения о дисциплине. Понятие поощрения по трудовому праву. Основания и меры поощрения, порядок их применения. Понятие дисциплинарной ответственности и дисциплинарного проступка по трудовому праву. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.		
	Практические занятия		

	<p>Понятие, содержание дисциплины труда и методы ее обеспечения. Поощрения за труд и порядок их применения. Дисциплинарные взыскания по трудовому праву и порядок их наложения</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе.</p>		
Тема 15. Правовые основы охраны труда	Правовые основы охраны труда		
	<p>Лекция Понятие и правовое регулирование охраны труда. Содержание института охраны труда по трудовому праву. Государственная экспертиза условий труда. Государственные нормативные требования по охране труда. Обязанности работодателей по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Обязанности работников в области охраны труда. Право работников на труд, в условиях, соответствующих требованиям охраны труда и его гарантии. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты и лечебно-профилактическим питанием. Медицинские осмотры отдельных категорий работников. Обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ. Особая охрана труда отдельных категорий работников. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p>		
	<p>Практические занятия Правовые и организационные основы охраны труда. Требования охраны труда. Обеспечение прав работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе.</p>		
Тема 16.	Материальная ответственность сторон трудового договора		

Материальная ответственность сторон трудового договора	Лекция Понятие материальной ответственности в трудовом праве и ее значение. Основания и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником: виды и особенности. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю, ее отличия от гражданско-правовой (имущественной) ответственности. Понятие прямого действительного ущерба. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Коллективная (бригадная) ответственность за причинение ущерба работодателю. Определение размера ущерба, причиненного работодателю и порядок его возмещения. Способы возмещения работниками причиненного ими материального ущерба.		
	Практические занятия Понятие и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника. Порядок определения размера и возмещения ущерба, причиненного работниками.		
	Самостоятельная работа обучающихся: - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе.		
Тема 17. Защита трудовых прав и свобод	Защита трудовых прав и свобод		
	Лекция Основные способы защиты трудовых прав и свобод. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля. Принципы деятельности, основные задачи и полномочия федеральной инспекции труда. Права и обязанности государственных инспекторов труда. Защита трудовых прав работников профсоюзами. Профсоюзный контроль. Права профсоюзных инспекторов труда и уполномоченных лиц по охране труда. Порядок учета профсоюзного органа, представляющего интересы работников, при принятии локальных нормативных актов и при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Самозащита работниками трудовых прав. Ответственность за нарушение трудового законодательства.		

	<p>Практические занятия</p> <p>1. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.</p> <p>2. Защита трудовых прав работников профсоюзами</p> <p>3. Самозащита работниками трудовых прав.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменные задания; - коллоквиум; - тестирование; - подготовка эссе. 		
Тема 18. Трудовые споры	<p>Трудовые споры</p>		
	<p>Лекция.</p> <p>Конституционное право работников на индивидуальные и коллективные трудовые споры, включая право на забастовку. Понятие трудовых споров и их классификация. Причины и условия возникновения трудовых споров. Понятие индивидуального трудового спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Исполнение решений по трудовым спорам. Понятие и стороны коллективных трудовых споров. Этапы и порядок осуществления примирительных процедур по разрешению коллективного трудового спора: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Государственный орган по урегулированию коллективных трудовых споров. Правое регулирование организации и проведения забастовок. Понятие незаконной забастовки. Ответственность за незаконные забастовки.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>Понятие трудовых споров, их классификация, причины и условия возникновения.</p> <p>Индивидуальные трудовые споры.</p> <p>Коллективные трудовые споры.</p> <p>Право на забастовку и его реализация.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся:</p>		
Тема 19. Особенности регулирования труда	<p>Особенности регулирования труда отдельных категорий работников</p>		
	<p>Лекция.</p> <p>Понятия и случаи установления особенностей регулирования труда. Особенности регулирования</p>		

отдельных категорий работников	труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком. Гарантии беременным женщинам и женщинам, имеющим детей при расторжении трудового договора. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет(несовершеннолетних): оплата труда, гарантии при расторжении трудового договора. Регулирование труда руководителей организации. Особенности работы по совместительству. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев и сезонных работников. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц, надомников и работников религиозных организация. Труд лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям. Особенности регулирования труда работников транспорта, педагогических, медицинских, творческих и иных категорий работников.		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)		4	
Всего:		106	
консультации			
самостоятельная		90	
обязательная аудиторная учебная нагрузка		6/6	
Форма контроля – экзамен			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета. Для усвоения знаний и практических навыков студентами изучение дисциплины «Трудовое право» обеспечено, прежде всего, наличием научно-учебно-методического кабинета, в котором есть возможность проводить занятия, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик. Имеется библиотека, включающая литературу, как основного, так и дополнительного, более углубленного, характера.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор;
- интерактивная доска;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Анбрехт Т.А. Социальная защита отдельных категорий граждан: Учебное пособие для среднего профессионального образования. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 285 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06509-1.
2. Головина С.Ю. Трудовое право: Учебник для среднего профессионального образования. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 313 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01249-1.
3. Защита социально-трудовых прав. Теоретико-правовой аспект: монография // Под ред. М.О.Буянова. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 139 с. – (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-12673-0.
4. Защита трудовых прав. Практикум: Учебник пособие // Отв. ред. И.К.Дмитриева, А.М.Куренной. – 2-е изд., перераб. и дополн. – М.: Юстицинформ. Издательский дом «Правоведение», 2018. – 792 с. – (Серия «Образование»). ISBN 978-5-7205-1073-2. (электронный учебник) Электронно-библиотечный фонд (ЭБФ) РММК.
5. Трудовое право России. Практикум: Учебник пособие // Отв. ред. И.К.Дмитриева, А.М.Куренной. – 2-е изд., перераб. и дополн. – М.: Юстицинформ; Издательский дом «Правоведение», 2018. – 792 с. – (Серия «Образование»). ISBN 978-5-7205-1073-2. (электронный учебник) Электронно-библиотечный фонд (ЭБФ) РММК
6. Трудовое право. Практикум: Учебное пособие для среднего профессионального // Под ред. В.Л.Гейхмана, И.К.Дмитриевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 229 с. – (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11968-8
7. Трудовое право: Учебник для СПО // Под ред. Р.А.Курбанова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 332 с. – (Серия: Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10642-8
8. Трудовое право: Учебник для среднего профессионального образования // Под ред. Р.А.Курбанов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 332 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10642-8.
9. Экологическое право: Учебник // Под ред. С.А.Боголюбова. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2018. – 482 с. – (Основы наук). ISBN 978-5-

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. 1993. - М., 2017.
2. Трудовой кодекс РФ. - М., 2017
3. О занятости населения в Российской Федерации: Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 09.06.2017) // СПС КонсультантПлюс.
4. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ (ред. от 03.07.2017) // СПС КонсультантПлюс.

Дополнительная литература

1. Абаева Т.В. Правовое регулирование расторжения трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника: монография. М.: Проспект, 2015.
2. Агафонова Г.А. Прекращение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виной работника: монография. М.: Проспект, 2014.
3. Буягова М.О. Трудовые споры: учебник, М.: РГ-Пресс, 2014.
4. Буянова М.О. Трудовое право: учебник для бакалавров. РГ-Пресс, 2014.
5. Власов А.А. Трудовое право: учебное пособие для прикладного бакалавриата М.: Юрайт, 2015. 16. Гусов К.Н. Особенности трудового договора с отдельными категориями работников: научно-практическое пособие. М.: Проспект, 2015.
6. Гвоздицких А.В., Крылова О.С. Трудовые права беременных женщин и работающих родителей: учебное пособие. М.: Центр социально-трудовых прав, 2016.
7. Ефремов А.В. Увольнение как дисциплинарное взыскание//Гражданин и право. 2014. № 7
8. Зайцева О.Б. Руководитель организации как субъект трудового права: монография. М.: Проспект, 2015.
9. Захарова Н.А. Трудовое право: учебное пособие для бакалавров. М: ОМЕГА-Л, 2014.
10. Комментарий к законодательству о страховых взносах и пенсиях / отв. ред. Ю. В. Воронин. 2016. Комментарий к законодательству Российской Федерации о пенсионных накоплениях / отв. ред. Ю. В. Воронин. 2016.
11. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / под ред. А. М. Куренного, С. П. Маврина, В. А. Сафонова, Е. Б. Хохлова. 3-е изд., пересмотр. 2016.
12. Лушников А.М. Трудовое право в XXI веке: монография. М.: Проспект, 2015.
13. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации : монография / под ред. С. Ю. Головиной, Н. Л. Лютова. 2016.
14. Основы организации труда: экономические и правовые аспекты: практическое пособие / под ред. В. И. Шкатуллы, Л. М. Суетиной. 2011.
15. Пенсионное страхование: учебное пособие / А. К. Соловьев. 2016
16. Петров А.Я. Трудовые споры: вопросы теории и судебная практика: учебно-практическое пособи, М.: Проспект, 2015.
17. Пискарев И.К. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров: учебное пособие, М.: Проспект, 2015.
18. Потапов А.А. Трудовое право. Конспект лекций: учебное пособие. М.: Проспект, 2015.
19. Сафонов В.А. Социальное партнерство: учебник для бакалавров и магистратуры. М.: Юрайт, 2015.
20. Смирнов Д.А. Нетипичные нормативно-правовые предписания в системе норм трудового права: монография. М.: Проспект, 2015.
21. Тихомиров М.Ю. Увольнение по инициативе работодателя: практическое пособие. М. 2015.
22. Трудовое право России: учебник / под ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова. 3-е изд., перераб. и доп. 2017.
23. Трудовое право: учебник / М. В. Пресняков, С. Е. Чаннов. 2017.

24. Трудовое право: учебник / под ред. В. М. Лебедева. 2016. Управление организацией. Правовые вопросы: учебное пособие для магистрантов / В. М. Лебедев. 2016.
25. Харитонов С.В., Трудовое право: учебник для учреждений СПО .-2-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2017.
26. Харитонов С.В., Трудовое право: учебник для учреждений СПО .-2-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.

Интернет-ресурс

Электронная библиотека (ЭБС) ДГУ (собственная: используется РММК согласно Сетевого договора):

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru
2. Национальная электронная библиотека <https://nab.ru>
3. ЭБС IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL.: <http://elibrary.ru>
5. Электронная библиотека (ЭБС) РММК (собственная): <http://www.iprbookshop.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; содержание российского трудового права; права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</p> <p>Уметь: применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности</p>	<p>Устный опрос; Письменные задания; Коллоквиум; Тестирование; Подготовка эссе.</p>

организации.	
--------------	--