



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)**

«08» апреля 2020 г.

П Р И К А З
г. Махачкала

№ 056

Об утверждении «Положения о порядке перехода ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» на применение дистанционных технологий в связи со сложной эпидемиологической ситуацией - распространением коронавирусной инфекции (COVID-19)»

Во исполнение рекомендаций Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки РД, решения внеочередного заседания педагогического Совета от 19 марта 2020 г. (Протокол №6),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке перехода ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» на применение дистанционных технологий в связи со сложной эпидемиологической ситуацией - распространением коронавирусной инфекции (COVID-19). (Приложение 1).

2. Заместителю директора по учебной работе Юнусовой Р.М.:

2.1. Проинформировать педагогических работников колледжа и обучающихся с Положением о порядке перехода ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» на применение дистанционных технологий в связи со сложной эпидемиологической ситуацией - распространением коронавирусной инфекции (COVID-19).

2.2. Обеспечить организацию образовательного процесса в колледже с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предусмотрев возможность приема-передачи информации в доступных формах для обучения всех категорий обучающихся, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Обеспечить реализацию образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в колледже, в полном объеме, при необходимости выполнить корректировку календарного учебного графика.

2.4. Обеспечить информирование студентов и педагогического коллектива о способах получения информации по интересующим вопросам без посещения колледжа посредством размещения на официальном сайте колледжа информации об использовании учебных материалов, электронно-библиотечных систем, онлайн ресурсов и сервисов.

2.5. Обеспечить контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн-общения.

3. Данный Локальный акт разместить на сайте колледжа.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ **Б.И. Согурчунов**

Проект вносит
Завуч колледжа _____ **Р.М. Юнусова**





**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)**

Рассмотрено и утверждено
На внеочередном заседании педагогического Совета.
Протокол №6 от 19 марта 2020г.

«Утверждаю»

Директор  Б.И. Согурчунов

08 апреля 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕХОДА ПО АНО «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» НА
ПРИМЕНЕНИЕ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В СВЯЗИ
СО СЛОЖНОЙ ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ СИТУАЦИЕЙ -
РАСПРОСТРАНЕНИЕМ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

Локальный акт №150

**Махачкала
2020**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода образовательного процесса в ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» на дистанционную форму в связи со сложной эпидемиологической ситуацией.

1.2. Настоящий Порядок разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Положения организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2020 г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Указ Главы Республики Дагестан от 06.04.2020 г. №27 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Дагестан от 18 марта 2020 г. №17 «О введении режима повышенной готовности»»;
- Приказ Минпросвещения России от 17.03.2020 г. №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»
- Приказ Министерства образования и науки Республики Дагестан от 06.04.2020 г. №924-05/20 «Об организации деятельности образовательных организаций в условиях режима повышенной готовности».
- Устав ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж»
- Приказ директора ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» от 08.04.2020 г. №056.
- Решение внеочередного заседания педагогического Совета ПО АНО РММК. Протокол №6 от 19 марта 2020 г.

II. Деятельность руководства при переводе образовательного процесса на дистанционную форму в связи со сложной эпидемиологической ситуацией

2.1. Директор образовательной организации издает приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2. В образовательной организации проводится внеочередной

педагогический совет для информирования административно-хозяйственных и педагогических работников в условиях перехода на применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.3. Директор совместно с заместителями организует оперативную деятельность:

- по актуализации имеющихся материалов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности,

- по отбору инструментов виртуальной коммуникации, которые рекомендуются преподавателям для проведения вебинаров, онлайн консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования;

- по определению необходимости переноса сроков учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием;

- по разработке механизма проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов выпускных курсов с использованием сервисов вебинаров, тестового инструментария и иных элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- по мониторингу технической возможности перевода обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, наличия необходимых для этого ресурсов, определению необходимых мероприятий по созданию специальных условий для обучения, включая предоставление специального оборудования, сопровождение специалистами и т.д.

2.4. Директор совместно с ЦОПП обеспечивает технологией дистанционного и смешанного обучения, в частности для управления образовательным процессом и учебными группами, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам.

2.5. Директор совместно с заместителем по УР обеспечивает, в случае необходимости, внесение изменений в календарный график учебного процесса и учебный план в части периода освоения элементов образовательной программы (учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием).

2.6. Директор совместно с заместителями и заведующими отделениями на постоянной основе проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.7. Директор совместно с заместителем директора по ВР, председателем Совета классных руководителей, руководителем физвоспитания разрабатывает план воспитательной работы в условиях перехода на дистанционное обучение, обеспечивает размещение информации на сайте образовательной организации о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

2.8. Директор совместно с психолого-педагогической службой организует работу по психологическому консультированию обучающихся и их родителей для снятия психоэмоционального напряжения при переходе на дистанционное обучение и в ситуации самоизоляции. Особое внимание при этом уделяют обучающимся с инвалидностью и ОВЗ.

2.9. Директор совместно с заместителем директора по ВР, руководителем Молодежного центра и социальными педагогами организует на период проведения карантинных мер дежурство волонтеров, помощников для организации помощи обучающимся с инвалидностью и ОВЗ на дому, в том числе по созданию условий для перехода на электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

III. Деятельность преподавателей при переводе образовательного процесса на дистанционную форму в связи со сложной эпидемиологической ситуацией

3.1. Преподаватели колледжа совместно с руководством определяют перечень преподаваемых дисциплин, курсов, практик, запланированных в учебном плане на период карантина, которые:

- могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме
- требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером
- невозможно освоить с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.2. Преподаватели колледжа актуализируют имеющиеся в электронном виде материалы, в том числе, размещенные в электронной среде самого колледжа (видеоматериалы, учебно-методические материалы, лекции, учебные пособия в электронном виде и т.д.) по преподаваемым дисциплинам, модулям, курсам, запланированных в расписании занятий, проводимых с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Особое внимание преподаватели обращают на перечень образовательных ресурсов, адаптированных для освоения учебных дисциплин в дистанционном режиме лицами с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп.

3.3. Для дисциплин, курсов, практик, проведение которых невозможно в электронном формате, преподаватели совместно с руководством колледжа составляют график переноса проведения занятий (с учетом возможностей использования индивидуального плана обучения для лиц с инвалидностью и ОВЗ).

3.4. Для дисциплин, курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме, преподаватели формируют перечень курсов из списка бесплатных и открытых образовательных Интернет-ресурсов из списка на сайте Минпросвещения и электронной среды образовательной организации, а также из набора электронных ресурсов и приложения, рекомендуемых образовательной организацией.

Через кураторов и иные каналы коммуникации со студентами

преподаватели доводят до студентов перечень курсов из списка бесплатных и открытых образовательных Интернет-ресурсов из списка на сайте Минпросвещения и электронной среды образовательной организации, рекомендуемых для изучения с помощью онлайн курсов.

Также преподаватели обеспечивают контроль за информационной доступностью обучающих Интернет-ресурсов для лиц с инвалидностью и ОВЗ, имеющих различные виды нарушений.

3.5. Преподаватели совместно с руководством колледжа формируют расписания онлайн-занятий, требующих присутствия студентов в строго определенное время.

Местонахождение преподавателя во время проведения онлайн-занятий согласуется с руководством: преподавателям рекомендуется предоставлять гибкий график работы с целью эффективной организации учебного процесса. Преподаватели могут проводить онлайн-занятия как в оборудованных аудиториях образовательной организации, так и из дома.

Для лиц с инвалидностью и ОВЗ на основании поступившего от них или их родителей (законных представителей) письменного запроса (посредством электронного обращения) увеличиваются сроки освоения образовательных программ в дистанционном режиме.

3.6. Преподаватели колледжа проводят занятия согласно расписанию онлайн- занятий. Преподавателю рекомендуется ежедневно напоминать студентам о запланированных занятиях через куратора или иные каналы коммуникации, заблаговременно проверять выполнение технических требований к выбранному средству проведения онлайн-занятия, подготовить сопровождающие наглядные материалы (при необходимости).

Во время проведения занятия преподаватель проводит фиксацию посещения студентами занятий.

Во время проведения занятий преподаватель ориентируется на применение адаптированных техник и методик взаимодействия с обучающимися, имеющими инвалидность и ОВЗ, с учетом их компенсаторных возможностей.

3.7. Преподаватели оценивают текущую успеваемость с использованием средств электронной среды образовательной организации, электронных сервисов тестирования и других средств.

Обязательным условием реализации процедуры оценивания является ее ориентация на индивидуальные потребности и нужды обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

3.8. Преподаватели по возможности постоянно поддерживают дистанционную связь со студентами и их родителями посредством различных каналов связи.

IV. Деятельность обучающихся при переводе образовательного процесса на дистанционную форму в связи со сложной эпидемиологической ситуацией

4.1. Обучающиеся колледжа информируются о сроках и порядке перехода колледжа на единую форму обучения - обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, о порядке сопровождения образовательного процесса, в том числе в части удовлетворения особых

образовательных потребности обучающихся из категории лиц с инвалидностью и ОВЗ.

4.2. Обучающиеся колледжа получают рекомендации по следующим вопросам:

- о минимальном наборе приложений, электронных ресурсов, в том числе в адаптированном формате, которые допускаются к использованию в учебном процессе;

- о вариантах и формах обратной связи, способах визуального взаимодействия педагогических работников и обучающихся (система дистанционного обучения Moodle, видеоконференциях, скайпе, zoom, вебинарах и других инструментах для обучения);

- о расписании и графике текущей и при необходимости промежуточной аттестации для каждой группы обучающихся в соответствии с вводимой для них формой образовательного процесса и возможностями индивидуального учебного плана для отдельных категорий обучающихся, в том числе для лиц с инвалидностью и ОВЗ;

- о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (включая вопросы удовлетворения особых образовательных потребностей).

- о контрольных точках и времени (deadline) предоставления от обучающихся обратной связи, в том числе контрольных мероприятиях по оценке освоения частей образовательной программы в соответствии с установленным графиком учебного процесса и адаптированными форматами вариативных способов оценивания отдельных категорий обучающихся, в частности лиц с инвалидностью и ОВЗ (при наличии).

4.3. Обучающиеся присутствуют на онлайн-занятиях в строго определенное время, выполняют задания и требования, предъявляемые к ним при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период со сложной эпидемиологической ситуацией.

V. Сайт колледжа

5.1. На сайте колледжа выставляются рекомендации для преподавателей, студентов, указывается минимальный набор приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе, и ежедневно обновляемая необходимая информация.

5.2. Вопросы по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ преподавателями, обучающимися и родителями уточняются по телефонам «Горячей линии», указанным на сайте колледжа.

VI. Утверждение и прекращение действия данного Положения

6.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора колледжа.

6.2. Данное Положение утрачивает свою силу в случае улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки в стране.