ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)

П Р И К А З

«13» марта 2020 г. **г. Махачкала** **№ 038**

О комплексе мер
по профилактике коронавирусной инфекции

На основании указаний, изложенных в письме Министерства образования и науки РД от 13.03.2020г. за №06-2421/01-18 и письма Роспотребнадзора от 13.03.2020г №02/41 4б-22-23, в связи с ситуацией распространения нового заболевания из-за вспышки пневмонии, вызванной ранее неизвестным видом коронавируса - *коронавируса 2019-nCoV,*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплекс мер по профилактике коронавирусной инфекции (прилагается).
2. Обеспечить информирование педагогических работников, кураторов академических групп, обучающихся в ПО АНО РММК и их родителей (законных представителей), а также исполнение комплекса мер согласно приложения 1 по профилактике коронавирусной инфекции.
3. Утвердить результаты мониторинга готовности ПО АНО РММК к проведению мероприятий по проведению мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции (прилагается).
4. Информацию об исполнении данного поручения, копию приказа и приложений к нему направить в срок до 10.00 часов 16 марта 2020 года в Министерства образования и науки РД.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Прилагаются: Приложение 1 и 2 на 4-х стр.

Директор _____ **Б.И. Гогурчунов**

Результаты

мониторинга готовности ПО АНО РММК к проведению мероприятий по проведению мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции

Приложение 1

Наименование	**Ед.изм**	**Наличие**	**Потребность**
Термометр	шт.	12	-
Устройства обеззараживания воздуха, разрешенные к использованию в присутствии людей	шт.	10	-
Дезинфицирующие средства (5-дневный запас)	шт.	10	-
Моющие средства для рук (5-дневный запас)	шт.	15	-
Средства индивидуальной защиты органов дыхания	шт.	1000 (распределены среди студентов и преподавателей)	Необходимо: 2000 (два тысяча) шт. в качестве резерва (заказаны в ООО «Целитель)
Средства личной гигиены	шт.		

Приложение 2

КОМПЛЕКС МЕР
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ

Мероприятие	**Периодичность**	**Ответственное лицо**	**Примечание**
1. Санитарно-противоэпидемические (профилактических) мероприятия:			
1.1. Проведение утреннего фильтра (медицинского осмотра) персонала и обучающихся с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания	ежедневно	Врач: Гогурчунова О.А.	Выполняется
1.2. Проведение проверки эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов	**Отсутствуют:** естественная вентиляция	-	Нет вентиляционных систем: естественная вентиляция
1.3. Проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период	2 раза в день	Юнусова Р.М.- зам. директора по УР;	Выполняется

организации учебно-воспитательного процесса		Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	
1.4. Соблюдение теплового режима в соответствии с требованиями СанПин	постоянно	Джамалудинов А.А. -зам. дир. по АХЧ; Муртузалиев С.Г.- хоз. часть	Выполняется
1.5.Соблюдение режима проветривания помещения	после каждого занятия	Врач: Гогурчунова О.А.; преподаватели; кураторы	Выполняется
1.6. Обеспечение персонала и обучающихся средствами индивидуальной защиты органов дыхания	постоянно	Врач: Гогурчунова О.А.	Частично в наличии/ Заказаны в аптечной системе ООО «Целитель» -2000 (два тысяча) штук
1.7. Обеспечение доступа персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченной питьевой воде	постоянно	Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; Врач: Гогурчунова О.А.; методисты	Приобретена у ООО «Денеб» бутилированная вода в бутылках: доступно в кафе колледжа на 3-ем этаже; Кипяченная вода: в медкабинете/ в преподавательской/ в учебной части колледжа
1.8. Проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами	после каждой перемены	Джамалудинов А.А. -зам. дир. по АХЧ; Муртузалиев С.Г.- хоз. часть; Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	Выполняется
1.9. Дезинфекционная обработка дверных ручек	после каждой перемены	Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	Выполняется
1.10. Проведение заключительной дезинфекции в период каникул		Джамалудинов А.А. -зам. дир. по АХЧ; Муртузалиев С.Г.- хоз. часть; Технички колледжа: Халатова И.; Магомедова А.	На контроле
1.11.Обеспечение в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса обеззараживание воздуха	постоянно	Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Врач: Гогурчунова О.А.;	Выполняется

помещения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей		преподаватели; кураторы	
2. Информационные мероприятия:			
2.1. Размещение в учебных аудиториях, внеучебных помещениях, информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов (прилагаются)		Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; преподаватели; кураторы	Выполнено
2.2.Проведение родительских собраний, классных (кураторских) часов, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников	до 20.03.2020 г.	Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; кураторы	Частично исполнено, работа продолжается
3. Контрольные мероприятия:			
3.1.Обеспечение мониторинга для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы Республики Дагестан (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними.		Врач: Гогурчунова О.А.; Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; преподаватели; кураторы	Выполняется
3.2. Отмена «кабинетной системы» (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закреплённые за классом кабинеты)	17.03.2020	Врач: Гогурчунова О.А.; Юнусова Р.М.- зам. директора по УР; Джанмирзаева М.М.- зам. директора по ВР; преподаватели; кураторы	Выполняется