

**План работы центра содействия трудоустройства выпускников  
ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж»  
на 2022-2023 учебный год.**

**Цель деятельности:** обеспечение условий эффективного трудоустройства выпускников.

**Задачи:**

1. обеспечить нормативно-правовое функционирование ЦСТВ;
2. обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников;
3. сформировать у выпускников практические навыки трудоустройства;
4. обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей;
5. обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда;
6. осуществлять анализ результативности деятельности и проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних запросов.

**Используемые сокращения:**

ЦСТВ - центр содействия трудоустройству выпускников.

БЦСТВ - базовый центр содействия трудоустройству выпускников,

ЦЗН - центр занятости населения.

АИС «Трудовые ресурсы» - автоматизированная информационная система «Трудовые ресурсы»,

МОиН РД - Министерство образования и науки Республики Дагестан.

Лицо с ОВЗ - лицо с ограниченными возможностями здоровья.

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
<b>1. Нормативно-правовое функционирование ЦСТВ</b>						
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по содействию трудоустройству выпускников, в том числе из числа инвалидов и лиц с	Специалисты ЦСТВ	Август 2022	Зам.директора по УПР	План	Нормативная обеспеченность деятельности
1.2.	Актуализация методических и инструктивных материалов по содействию занятости выпускников	Специалисты ЦСТВ	В течение года	Зам.директора по УПР	Обновленные материалы размещены на сайте ПОО	Нормативная обеспеченность деятельности
1.3	Информирование об актуальных региональных мерах поддержки молодежи	Студенты, выпускники	В течение года	Специалисты ЦСТВ	Актуальная информация о региональных мерах поддержки молодежи в целях оказания помощи выпускникам	Размещение информации на сайте колледжа
1.4	Размещение материалов по содействию занятости выпускников на сайте ПОО в разделе «Содействие трудоустройству выпускников»	Студенты, выпускники	В течение года	Специалисты ЦСТВ	Актуальная информация на сайте колледжа	Размещение информации на сайте колледжа
<b>II. Индивидуализация профессионального развития выпускников</b>						
2.1.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе, о возможностях АИС «Трудовые ресурсы» и д.р в различных форматах	Студенты/ выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	Зам.директора по УПР, зав. отделениями, кл.руководители, лицо, ответственное за работу с инвалидами	Информационные материалы	Информированность по вопросам трудоустройства
2.2.	Проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства	Студенты/ выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	Специалисты ЦЗН, специалисты ЦСТВ, Зам.директора по УПР, зав. отделениями, кл.руководители, лицо, ответственное за работу	Материалы тренингов, семинаров, журнал консультаций	Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
				с инвалидами		основах трудоустройства
2.3	Реализация дуальных программ обучения студентов, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ	Студенты/ выпускники СПО, в том числе инвалиды и лица с	В течение года	Зам.директора по УПР, наставники	Договоры	Трудоустройство на предприятии-партнере по дуальному обучению
2.4.	Реализация целевого обучения студентов	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Зам.директора по УПР, наставники	Договоры	Трудоустройство на предприятии-партнере по дуальному
2.5	Проведение мероприятий с выпускниками, находящимися под риском нетрудоустройства, завершающих прохождение военной службы по призыву	Студенты/ выпускники СПО	Октябрь - декабрь 2022 г.	Специалисты ЦЗН, Зам.директора по УПР, зав. отделениями, кл.руководители,	Оказание адресной поддержки	Направление на трудоустройство
2.6	Организация стажировки/практики и других активностей в рамках содействия занятости выпускников с использованием АИС	Студенты/ выпускники СПО	Октябрь 2022 -март 2023г	Зам.директора по УПР, работодатели	Организованы стажировки/практик и и другие активности выпускников на предприятиях	Прохождение практик и стажировок на предприятиях потенциальных работодателей
<b>III. Цикл мероприятий по формированию карьерного трека с использованием АИС «Трудовые ресурсы»</b>						
3.1.	Ознакомление выпускников с системой АИС «Трудовые ресурсы» - актуальность, цель, задачи, участники, возможности для всех участников системы, структура, возможности использования для формирования индивидуального карьерного трека	Студенты/ выпускники СПО	Ноябрь	Зам.директора по УПР, специалисты ЦСТВ	Материалы мероприятий	- Информированность студентов о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы», технологиях работы с ней. - Осознанное
3.2.	Обучение студентов регистрации в АИС «Трудовые ресурсы»	Студенты/ выпускники СПО	Ноябрь	Преподаватели ИТ, кл.руководители	Заполненные формы регистрации студентов в АИС	Сформированные у студентов умения и навыки самостоятельной регистрации в АИС
	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Адресат (на кого</b>		<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	

№ п/п	направлены мероприятия)	Сроки проведения	исполнитель (Ф.И.О., должность)	Результат-продукт	Результат-эффект	
3.3.	Ознакомление студентов с личным кабинетом студента (структура личного кабинета, технические возможности, руководство	Студенты/ выпускники СПО	Ноябрь	Зам.директора по УПР, преподаватели ИТ, кл.руководители	Материалы мероприятий	Сформированные у студентов умения и навыки работы в личном кабинете
3.4.	Обучение студентов формированию профессиональных целей и оцениванию собственного уровня развития профессиональных и общих компетенций с использованием АИС «Трудовые ресурсы»	Студенты/ выпускники СПО	Ноябрь	Зам.директора по УПР, преподаватели ИТ, кл.руководители	Заполненные формы «Освоенные компетенции», «Карьерный трек» в АИС	Освоение студентами умений планирования профессиональной карьеры по моделям: трудоустройство, собственное дело, самозанятость
3.5.	Обучение студентов составлению и отправке резюме, работе с базой предприятий, вакансиями в АИС «Трудовые ресурсы»	Студенты/ выпускники СПО	Январь	Зам.директора по УПР, преподаватели ИТ, кл.руководители	Составленные резюме	Сформированные у студентов умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям
3.6.	Обучение студентов - участников, победителей и призеров Чемпионата «Абилимпикс» составлению резюме в АИС «Трудовые ресурсы», публикации резюме в базе	Студенты/выпускники и СПО - участники, победители и призеры Чемпионата «Абилимпикс»	Январь - апрель	Специалисты ЦСТВ, кл.руководители	Составление и опубликование резюме в базе для заинтересованных лиц	Информирование работодателей об участниках, призерах и победителях Чемпионата «Абилимпикс»
3.7.	Ознакомление студентов с требованиями к заполнению результатов достижения профессиональных целей (трудоустройство, собственное дело или самозанятость)	Студенты/ выпускники СПО	Май	Зам.директора по УПР, преподаватели ИТ, кл.руководители	Заполненные формы результатов достижения профессиональных целей	Освоение студентами умений и навыков подведения результатов достижения цели
3.8.	Проведение индивидуальных консультаций студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ по работе в АИС «Трудовые ресурсы», обеспечивающей адресную информацию для студентов данной	Студенты/ выпускники СПО - инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	Зам.директора по УПР, лицо, ответственное за работу с инвалидами, кл.руководители	Заполненные формы в АИС «Трудовые ресурсы»	Информированность о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы» для студентов данной категории, технологии

**IV. Взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, ценз рами занятости,**

обеспечение взаимодействия с работодателями и органами исполнительной власти

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
4.1.	Участие в установочной сессии по вопросам организации деятельности ЦСТВ в 2022-2023г.г.	Специалисты ЦСТВ	Сентябрь	Зам. директора по УПР, зав. воспитательным отделом, кл. руководители, работодатели,	Материалы мероприятий	Организована деятельность ЦСТВ по содействию занятости выпускников с учетом новых требований
4.2.	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, презентации компаний, дни карьеры и т.д.	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Зам. директора по УПР, зав. воспитательным отделом, кл. руководители, работодатели, представители ЦЗН	Материалы мероприятий	- Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда. - Ориентированность студентов на трудоустройство по
4.3.	Проведение цикла мероприятий по содействию трудоустройству выпускников - инвалидов и лиц с ОВЗ (взаимодействие с центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями), (презентации и встречи с работодателями, мастерклассы и тренинги)	Студенты/ выпускники СПО - инвалиды и лица с ОВЗ	В течение года	Зам. директора по УПР, лицо, ответственное за работу с инвалидами, кл.руководители	Материалы, отчетная документация	Информированность студентов - инвалидов и лиц с ОВЗ о возможности трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидов, существующих вакансиях для данной категории
4.4	Организация временной занятости студентов	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Зам. директора по УПР, кл. руководители, работодатели	Договор о временном трудоустройстве	Выстроенные механизмы взаимодействия между образовательной организацией и работодателями

4.5	Проведение экскурсий (в соответствии со специализацией студентов) на предприятия потенциальных работодателей	Студенты/ выпускники СПО	В течение года	Зам. директора по УПР, кл. руководители, работодатели	Приказ о проведении экскурсии	Сформированность у студентов реального представления о работе по выбранной
№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О.; должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-эффект
<b>V. Анализ результативности деятельности ЦСТВ</b>						
5.1.	Определение группы риска выпускников и ключевых причин возможного нетрудоустройства с использованием АИС	Студенты	Ноябрь - декабрь 2022 г.	Зам.директора по УПР, кл.руководители	Выявление причин нетрудоустройства и оказание адресной поддержки выпускникам,	Направление на трудоустройство
5.2.	Проведение мониторинга самооценки уровня профессионального развития выпускника (форма ЦСТВ-1)	Студенты/ выпускники СПО, сотрудники ЦСТВ	До 15 декабря 2022	Зам.директора по УПР	Статистическая информация	Информированность о проблемных зонах и своевременность реагирования на возникающие
5.3.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2022г.	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН РД	Октябрь 2022 года	Зам.директора по УПР, кл.руководители	Сводная информация о трудоустройстве выпускников	Информированность о трудоустройстве выпускников
5.4.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2022г., в том числе: - уволенных из рядов ВС РФ, - выпускников группы риска,	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН РД	Сентябрь 2022 года	Зам.директора по УПР, кл.руководители	Сводная информация о трудоустройстве выпускников	Информированность о трудоустройстве выпускников
5.5	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников 2022 г. - инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН РД	До 15.10.2022 15.02.2023 15.05.2023 15.08.2023	Зам.директора по УПР, лицо, ответственное за работу с инвалидами, кл.руководители, студенты/ выпускники - инвалиды и лица с ОВЗ, специалисты ЦСТВ	Сводная информация о трудоустройстве выпускников - инвалидов и лиц с ОВЗ в течение первого года после окончания образовательного учреждения	Информированность о трудоустройстве выпускников - инвалидов и лиц с ОВЗ

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Ожидаемый результат	
					Результат-продукт	Результат-продукт
5.6.	Анализ деятельности по исполнению Межведомственного комплексного плана мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при получении ими профессионального образования и	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ, МОиН РД	Май-июнь 2023 г	Зам. директора по УПР, _____ лицо, ответственное за работу с инвалидами	Аналитическая справка, отчет	Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности
5.7.	Анализ деятельности ЦСТВ	Сотрудники ЦСТВ, специалисты БЦСТВ	До 1 августа 2023 г.	Зам. директора по УПР	Аналитическая справка, отчет	Информированность о проблемных зонах и перспективах развития деятельности

Заместитель директора по УПР \_\_\_\_\_ Махмудова Э.Д.