



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)**

МЕДИЦИНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

«Рассмотрено и утверждено»:
На заседании педагогического Совета.
Протокол № 1 от 26 июня 2023 года

«Утверждаю»:

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ РД СШОР по боксу
Ш.К. Гайдарбеков



Директор **Б.И. Гагурчунов**



27 июня 2023 г.

Согласно Сетевого договора

**Основная профессиональная образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена (среднего профессионального
образования) по специальности
34.02.01 Сестринское дело**

**Квалификация: медицинская сестра/медицинский брат
форма подготовки – очная, очно-заочная**

нормативный срок
освоения программы:

очно: **1 года 10 месяцев** на базе среднего общего образования
очно: **2 года 10 месяцев** на базе основного общего образования
очно-заочно: **2 года 10 месяцев** на базе среднего общего образования
очно-заочно: **3 года 10 месяцев** на базе основного общего образования

**Махачкала
2023**

Лист согласования

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности **34.02.01. Сестринское дело**, утвержденного приказом Минпросвещения России от **04.07.2022 г. приказ №527** «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **34.02.01 Сестринское дело** (Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации от 29.07.2022 г. N 69452).

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и утверждена на заседании Педсовета **ПОАНО РММК (протокол № 26 от «26» июня 2023 г.)**

Организация-разработчик: ПОАНО РММК

Руководитель Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):

Гогурчунов Б.И. – к.ю.н., доцент

Разработчики:

Зам. директора по УР _____ Юнусова Р.М.

Зав.медицинским отделением. _____ Залимханова З.М.

Юрисконсульт _____ Гогурчунова М.Б.

Согласовано:

Зав. УЧ _____ Гасанбекова Э.С.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

34.02.01 Сестринское дело

Разработчик программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ): **профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация "Республиканский многопрофильный медицинский колледж"** (далее – **ПОАНО РММК**)).

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности Сестринское дело соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04 июля 2022 года № 527, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования и среднего общего образования. Квалификация: Медицинский сестра/медицинский брат

2. Содержание программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработано в соответствии с потребностями работодателей учреждений здравоохранения Республики Дагестан.

3. Объем времени вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает требования работодателей.

4. Материально-техническое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **34.02.01 Сестринское дело** соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Вывод:

данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить специалиста по специальности 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, запросами работодателей учреждений здравоохранения Республики Дагестан.

Согласовано:

Представители работодателя:

Главная медсестра ГБУ РД «Республиканский
инфекционных болезней им. С.М. Магомедова»

 / 



Согласовано:

Представители работодателя:

Главная медсестра ООО Поликлиника «Здоровая семья»

 / 



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1.Нормативно-правовые документы для разработки ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	5
1.2. Общая характеристика ППССЗ. Миссия и цель ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	9
1.3. Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело.	9
1.4.Требования к уровню подготовки поступающих, необходимому для освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	10
1.5.Структура программы подготовки специалистов среднего звена.....	10
1.6.Структура и объем образовательной программы подготовки специалистов среднего звена.....	11
1.7.Востребованность выпускников.....	12
2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 Сестринское дело.....	12
2.1.Область профессиональной деятельности выпускников.....	12
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	12
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.....	12
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 Сестринское дело	13
3.1.Общие компетенции.....	13
3.2.Профессиональные компетенции.....	13
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 Сестринское дело.....	15
4.1.Учебный план.....	15
4.2.Календарный учебный график.....	16
4.3.Рабочие программы учебных дисциплин.....	17
4.4. Рабочие программы профессиональных модулей.....	17
4.5. Программы практики (учебной и производственной (по профилю специальности).....	18
4.6.Программа производственной практики (по профилю специальности).....	19
4.7. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	19
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ.....	20
5.1.Кадровое обеспечение.....	20
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	20
5.3.Материально-техническая база реализации ППССЗ.....	22
5.4.... Базы практики.....	22
5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся.....	23
6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ.....	23
6.1.Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника.....	23
6.2.Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций.....	25
ПРИЛОЖЕНИЯ 1-10	с 25-47
<i>Приложение 10. Рабочие программы воспитания и календарно-тематический план воспитательной работы на учебный год</i>	<i>36-47</i>

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности **34.02.01 Сестринское дело** реализуется в **Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Республиканский многопрофильный медицинский колледж»** (далее - **ПОАНО РММК**).

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 04 июля 2022г. № 527, зарегистрированного в Минюсте РФ 29 июля 2022 года, регистрационный номер №69452.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

*ОПОП ПССЗ (Дисциплина «Физическая культура») реализуется согласно Договора №01 о сетевой форме реализации образовательных программ от «21» сентября 2020 г., заключенного между **ПОАНО РММК** и **ГБУ РД "СШОР ПО БОКСУ"**.*

1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело»

ППССЗ составлена на основании:

Нормативные основания для разработки ПООП:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказ Минобрнауки России от 04.07.2022 № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **34.02.01 Сестринское дело**»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Федеральный закон от 8 ноября 2010 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования».

- Федеральный закон от 8 ноября 2010 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования»;

- Федеральный закон от 10 ноября 2009 года №260-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (о переходе к обучению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) с 1 сентября 2011 года);

- Постановление Правительства от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

- Постановление Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном

учебном заведении)";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 3 июня 2003 г. № 118 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03";

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 г. (с изменениями от 17.03.2014 пр. № 87);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности»;

- Приказ Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам воинской службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» № 96/134 от 24.02.2010 г.;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 января 2013 г. № 42 «Об утверждении плана Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке нормативных правовых актов, необходимых для реализации Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28.01.2013 № 50 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/2014 учебный год»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 240 от 05.04.2013 «Об утверждении образцов студенческого билета и зачетной книжки для студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования» № 673 от 26.11.2009 г.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 694 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. N 464 (ред. от 22.01.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. N 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.06.2014 г. N 464 (ред. от 22.01.2014)";

Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355";

- Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014 N 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (ред. от 08.06.2015, №571);

- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. от 29.12.2014, №1645);

- Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 (ред. от 26.03.2019) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 N 31529)

- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (ред. от 27.04.2015, №432);

- Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 N 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (ред. от 09.04.2015, №387);

- Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 (с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки РФ от 14 мая 2014 г. № 518);

- Приказом Министерства просвещения РФ №441 от 28 августа 2020г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464» и п. 1 Приложения Приказу (Зарегистрировано в Минюсте РФ от 11 сентября 2020г., рег. №59771);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702);

- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах Программы подготовки специалистов среднего звена НПО/СПО (примерное): Одобрено научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО»// Протокол № 1 от «15» февраля 2012 г.;

- Письмо Минобрнауки России, Рособрнадзора от 17.02.2014 №02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ППССЗ НПО/СПО»;

- Письмо «Минобрнауки России «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» от 17.03.2015 N 06-259.

- Письмо Минобрнауки России «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05 апреля 1999 года № 16-52-55 ин/16-13;

- Письмо Минобрнауки России «О рекомендациях по планированию и организации

самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО» от 29 декабря 2000 года № 16-52-138 ин/ 16-13;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.08.2015 № 01-00-05/764 «Об актуальных вопросах модернизации среднего профессионального образования»;

- Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования от 08.07.2011 г.

- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180);

- Рекомендации Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ ФИРО) от 23.07.2015г.;

- Рекомендации по реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 № 03-1180);

- Рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям среднего профессионального образования от 08.07.2011 г.;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов" (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн)

- "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.2821-10 утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 1 сентября 2011 года.

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013 г. (с изменениями от 17.03.2014 пр. № 87);

- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 28.01.2013 г. № 50;

- "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.2821-10 утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 1 сентября 2011 года;

- Иные федеральные, региональные нормативные акты, регулирующие образовательную деятельность в учреждениях, реализующих программы СПО;

- Устава ПОАНО РММК;

- Лицензии на образовательную деятельность;

- Свидетельства о государственной аккредитации на образовательную деятельность;

- Локальные акты ПОАНО РММК, регламентирующие организацию образовательного процесса.

- Программы воспитания и социализации обучающихся ПОАНО РММК

Общеобразовательный учебный цикл программы подготовки специалистов среднего звена сформирован в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования и Рекомендаций, содержащих общие подходы к реализации образовательных программ СПО в форме практической подготовки. Документы составлены с учетом обновления системы профессионального образования, актуализации нормативных документов по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального

профессионального и среднего профессионального образования.

1.2. Общая характеристика ППССЗ. Миссия и цель ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Миссия ППССЗ: формирование условий для фундаментальности и практической направленности подготовки специалистов, основанных на Федеральных государственных образовательных стандартах, отечественных традициях среднего профессионального образования и обеспечивающих конкурентоспособность выпускников колледжа в соответствии с запросами рынка труда Республики Дагестан и возможностями продолжения образования.

Цель ППССЗ:

- подготовить специалиста к успешной работе в сфере здравоохранения Республики Дагестан;
- создать условия для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями, способствующими их социальной мобильности, конкурентоспособности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

1.3. Нормативные сроки освоения ППССЗ

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной и очно-заочной форме.

Нормативные сроки получения СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Нормативные сроки освоения ППССЗ

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ СПО базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Медицинская сестра/ медицинский брат	1 год 10 месяцев
основное общее образование	Медицинская сестра/ медицинский брат	2 года 10 месяцев

Сетевая форма реализации ППССЗ: используется.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии: могут быть использованы.

Форма государственной итоговой аттестации – государственный экзамен.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

ПОАНО РММК осуществляет подготовку специалистов на базе основного общего образования и среднего общего образования, реализуя ФГОС СПО.

Нормативный срок освоения ППССЗ при основном среднем образовании увеличен на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели,

каникулярное время – 11 недель. Учебное время, отведенное на теоретическое обучение в объеме 1404 часов, распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла ППССЗ СПО, в соответствии с Письмом Минобрнауки РФ, 2015 год.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме

обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не более чем на 1 год.

1.4. Требования к уровню подготовки поступающих, необходимому для освоения ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Получение профессионального образования по данной специальности допускается только в образовательной организации.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ - среднее общее образование.

Обучение по образовательной программе в образовательной организации осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения.

Сроки получения образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

на базе среднего общего образования в очной форме обучения - 1 года 10 месяцев;

на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения увеличивается не более чем на 1 год по сравнению с очной формой получения образования.

Присваиваемая квалификация – Медицинская сестра/медицинский брат

1.5. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

Структура и объем образовательной и программы включает:

Дисциплины (модули)

Практику

Государственную итоговую аттестацию.

Срок получения СПО по ППССЗ при основном общем образовании в очной форме обучения составляет 147 недель, из них:

Трудоемкость ППССЗ

Обучение по учебным циклам	96 недель
Учебная практика	15 недель
Производственная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	3 недели
Каникулярное время	24 недели
Всего	147 недель

Срок получения СПО по ППССЗ при среднем общем образовании в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Трудоемкость ППССЗ

Обучение по учебным циклам	57 недель
Учебная практика	15 недель
Производственная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недель
Государственная итоговая аттестация	3 недели
Каникулярное время	13 недель
Всего	95 недель

Срок получения СПО по ППССЗ при среднем общем образовании в очно-заочной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Трудоемкость ППССЗ

Обучение по учебным циклам	97 недель
Учебная практика	16 недель
Производственная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недели
Государственная итоговая аттестация	3 недели
Каникулярное время	24 недели
Всего	147 недель

1.6. Структура и объем образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ПССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривает:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 1476
Практика	Не менее 540
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы:	
На базе среднего общего образования	2952
На базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО	4428

Образовательная программа включает циклы:

- социально-гуманитарный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл.

В рамках образовательной программы выделяется обязательная и вариативные части. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70% от общего объема времени, вариативная часть не менее 30% от общего объема времени.

1.6.1. Требования к поступающим

Абитуриент должен иметь:

- документ, удостоверяющий его личность, гражданство;
- документ государственного образца – аттестат об основном общем образовании, аттестат об среднем общем образовании;
- медицинскую справку, содержащую сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

1.7. Востребованность выпускников

Выпускники по специальности 34.02.01 Сестринское дело востребованы в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Республики Дагестан.

1.8. Основные пользователи ПССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели,
- руководители структурных подразделений – воспитательный отдел, учебная часть, практическое обучение, заведующий отделением,
- методисты,
- сотрудники социально-психологической службы,
- сотрудники библиотеки,
- руководитель физического воспитания,
- сотрудники хозяйственной части,
- сотрудники кадровой службы, документоведы,
- студенты, обучающиеся по специальности 34.02.01 Сестринское дело и их родители,
- абитуриенты и их родители,
- работодатели.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

2.1.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни, проведение профилактической работы с населением, обеспечение работы сестринского персонала.

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Медицинская сестра/ медицинский брат готовится к следующим видам деятельности:

- проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала;
- проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни;
- оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях;
- оказание медицинской помощи в экстренной форме.

2.1.4. Задачи профессиональной деятельности:

Перед выпускниками, получившими квалификацию «медицинская сестра / медицинский брат», стоят следующие задачи:

В профилактической деятельности:

- уметь проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения;
- знать основы санитарно-гигиенического воспитания населения;
- участвовать в профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

В лечебно-диагностической деятельности:

- информировать пациента, объясняя суть вмешательств;

- осуществлять лечебно-диагностические мероприятия;
- применять медикаментозные средства по назначению врача;
- вести утвержденную документацию;
- осуществлять реабилитационные мероприятия;
- оказывать паллиативную помощь.

В неотложной доврачебной медицинской помощи:

- оказывать неотложную помощь;
- уметь работать в команде.

В выполнении работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными:

- уметь решать проблемы пациента посредством сестринского ухода.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 Сестринское дело

3.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО, сформированными в том числе на основе профессиональных стандартов:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК 1.1. Организовывать рабочее место. ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду. ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

<p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа. ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.</p>
<p>Проведение мероприятий по профилактике Неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p>	<p>ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний. ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни. ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения. ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний. ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</p>
<p>Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p>	<p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента. ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту. ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом. ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода. ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь внеотложной форме. ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации</p>
<p>Оказание медицинской Помощи в экстренной форме</p>	<p>ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни. ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме. ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.</p>

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ

4.1. Учебный план

Учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело включает базовую и вариативную части, перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании вариативной части учебного плана руководствовались целями и задачами, компетенциями выпускника в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и запросами работодателя.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППСЗ и определяет качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- сроки прохождения и продолжительность практик;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации;
- форму государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на ее подготовку и проведение;
- объем каникул по годам обучения.

Сводные данные по бюджету времени (в неделях) в учебном плане соответствуют ФГОС СПО специальности.

Объем каникул в учебном году и по годам обучения соответствует пределам, установленным образовательными стандартами. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет не менее 10 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды учебной работы.

Предусмотрена шестидневная учебная неделя с продолжительностью всех видов аудиторных занятий по 45 минут. Занятия проводятся попарно.

Учебный план, бюджет времени представлены в **Приложении 2**.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривает изучение следующих учебных циклов:

В учебные циклы включена промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: История России, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Физическая культура, Основы бережливого производства, Основы финансовой грамотности.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: Информационные технологии в профессиональной деятельности, Анатомия и физиология человека, Основы латинского языка с медицинской терминологией, Основы патологии, Основы микробиологии и иммунологии, Генетика с основами медицинской генетики, Фармакология.

Профессиональный цикл включает профессиональные модули, сформированными в соответствии с видами деятельности.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график представлен календарным графиком учебного процесса и соответствует положениям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени.

Календарный учебный график составляется по всем курсам обучения и утверждается директором сроком на один учебный год.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникулярного времени.

Таблица «Календарный график учебного процесса» отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

Календарный учебный график по специальности 34.02.01 Сестринское дело представлен в **Приложении 3**.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласно учебному плану.

Рабочая программа учебной дисциплины должна:

- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников по специальности и требованиям к результатам освоения ППСЗ, установленным ФГОССПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- соответствовать составу, содержанию и характеру междисциплинарных связей данной учебной дисциплины и дисциплин предшествующих, последующих и изучаемых параллельно;
- определять цели и задачи изучения дисциплины;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки студента по видам работ в ходе изучения данной дисциплины;
- соответствовать современному состоянию, тенденциям и перспективам развития науки и практики по данной дисциплине;
- отражать инновационные подходы преподавания дисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

В рабочей программе конкретизируется содержание учебного материала, лабораторно-практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

Утвержденная рабочая программа хранится в учебной части, копия – в соответствующей предметно-цикловой комиссии колледжа, за которой закреплена данная дисциплина.

Для формирования ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело на каждую рабочую программу составляется аннотация (паспорт программы), которая включает в себя:

- область применения программы;
- место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины;
- рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин утверждены директором колледжа;

представлены в **Приложении 4** (аннотации).

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются по каждому профессиональному модулю на основании ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело на основе примерных программ или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практик прописываются в рабочей программе профессионального модуля согласно учебному плану.

Рабочая программа профессионального модуля должна соответствовать требованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимся видом профессиональной деятельности (профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (один или несколько) и практики – учебную и производственную.

В рабочей программе профессионального модуля конкретизируется содержание учебного материала, практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, приводятся данные о видах работ учебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовых работ.

Утвержденная рабочая программа профессионального модуля хранится в учебной части, копия – в соответствующей предметно-цикловой комиссии колледжа.

Для формирования ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело на каждую рабочую программу профессионального модуля составляется аннотация (паспорт программы), которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля;
- рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины;
- результаты освоения профессионального модуля.

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей, согласованы с работодателями и утверждены директором колледжа; представлены в **Приложении 5** (аннотации).

4.5. Программа производственной практики, производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики, производственной практики (по профилю специальности) разрабатывается с учетом договоров с медицинскими организациями государственной системы здравоохранения Республики Дагестан на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа производственной практики, производственной практики (по профилю специальности) содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта студента, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к государственной итоговой аттестации.

Программа производственной практики, производственной практики (по профилю специальности), планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в проведении преддипломной практики.

Для формирования ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело на программу производственной практики, производственной (по профилю специальности) практики составляется аннотация (паспорт программы), которая включает в себя:

- область применения программы;
- цели и задачи производственной практики, производственной практики (по профилю специальности) – требования ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника;
- сроки проведения производственной практики, производственной практики (по профилю специальности);
- перечень организаций, с которыми заключены договоры по проведению преддипломной практики;
- задания для производственной практики, производственной практики (по профилю специальности);

Программы производственной практики, производственной практики (по профилю специальности) разработаны на основе Положения об учебной и производственной практике студентов (**Приложение 6**).

4.6. Программа производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

ПОАНО РММК постоянно поддерживает связь с учреждениями практического здравоохранения. Организуются встречи преподавателей, администрации с главными врачами и специалистами медицинских организаций для обсуждения вопросов повышения качества подготовки будущих специалистов, условий прохождения практик, профессиональных и нравственных требований к зубным техникам. На базе колледжа ежегодно проводится Ярмарка вакансий с приглашением работодателей.

4.7. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

4.7.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся. Для оценки уровня подготовки студентов применяются разные виды текущего контроля (контрольные работы, разноуровневое тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, решение проблемно- ситуационных задач, собеседования и пр.).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны ЦМК и утверждены заместителем директора по учебной работе, а для государственной итоговой аттестации – ежегодно разрабатываются и утверждаются директором колледжа после согласования с работодателем.

В колледже созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью к промежуточной аттестации, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

ППССЗ предусматривает в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций,

психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация организована концентрированно (экзаменационная сессия).

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация не планируется на каждый семестр. Учет учебных достижений обучающегося производится при помощи балльной системы аттестации студентов.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Практические занятия, как составная часть профессионального цикла, проводятся в виде отработки симуляционного курса в специально оборудованных учебных кабинетах.

Учебная практика проводится в учебных кабинетах и симуляционных классах.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно.

Цели и задачи, формы отчетности по каждому виду практики отражены в программах практик. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

— соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 Сестринское дело соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;

— готовности выпускника к соответствующим видам деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций.

Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 Сестринское дело проводится в форме государственного экзамена.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Образовательный процесс в колледжеосуществляется высококвалифицированным и опытным педагогическим составом.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в медицинских организациях.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (**Приложение 7**).

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Образовательный процесс в ПОАНО РММК обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ которая разработана в соответствии с требованиями к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям ФГОС по специальности.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится студент, соответствуют присваиваемой квалификации и определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями. ППССЗ формируется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сфер в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности.

Рабочие учебные программы после рассмотрения на ЦМК утверждаются заместителем директора ПОАНО РММК Рабочие программы ПОАНО РММК прошли государственную сертификацию и имеют свидетельства о прохождении данной процедуры.

Внеаудиторная работа обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателя и сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Преподаватели учебных дисциплин и профессиональных модулей регулярно обновляют учебно-методические материалы, рассматриваются и утверждаются на заседаниях ЦМК и хранятся в бумажной и электронном видах. Преподаватели имеют возможность работать с учебно-методическими материалами в методическом кабинете, библиотеке и компьютерных классах. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Каждый обучающийся обеспечен учебными печатными и электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и по каждому междисциплинарному курсу. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда. В ПОАНО РММК предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к электронным библиотечным системам и профессиональным базам данных.

Колледж имеет выход в Интернет, работает электронная почта, созданы и поддерживаются сайты.

Оборудован мобильный компьютерный класс, позволяющий использовать ИКТ и ресурсы сети Интернет практически в любом учебном помещении колледжа, а, следовательно, на любом учебном занятии.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Колледжем предоставлена обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (согласно Приказа Минобрнауки России от 24.07.2015 N 754).

Безусловным достижением в информационно - методическом обеспечении является расширение использования в учебном процессе ПК, мультимедийной техники, обучающих программ, электронной библиотеки и др. учебных программно-информационных средств.

Книжный фонд и электронная библиотека ежегодно обновляются и пополняются.

Библиотека колледжа оснащена копировально-множительной техникой, 14 компьютерами, Wi Fi.

5.3. Материально-техническая база реализации ППСЗ

Реализация ППСЗ обеспечивается материально-технической базой, способствующей проведению всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки специалистов, предусмотренной требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Согласно требованиям ФГОС по специальности, развернуты и оборудованы кабинеты для изучения дисциплин и профессиональных модулей.

В ПОАНО РММК соблюдаются все требования к информационно-образовательной среде и материально-техническим условиям реализации требований ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников. Колледж подключен к сети Internet, Wi-Fi; используются лицензионные учебные компьютерные программы по медицинским дисциплинам.

В ПОАНО РММК организована работа сайта колледжа. Постоянно обновляется электронная библиотека.

Присутствует внутренняя локальная сеть, ее пропускная способность от 100 до 1000 Мбит/с.

Сотрудниками информационно-технической службы проводится регулярная профилактика и ремонт серверов, компьютеров, оборудования и оргтехники, обслуживание сетей. Проводится обучение педагогических работников работе с новым информационно коммуникационным оборудованием и программным обеспечением.

Проводится дистанционное обучение преподавателей и сотрудников колледжа в режиме on-line с помощью специального оборудования и программного обеспечения.

Имеется весь перечень специального оборудования (фантомы, муляжи и др.), необходимого для освоения специальности.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечена необходимой учебной, научной, методической, справочной литературой математического и естественно-научного цикла, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей.

В ПОАНО РММК соблюдаются все требования к информационно-образовательной среде и материально-техническим условиям реализации требований ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части наличия автоматизированных рабочих мест педагогических работников. Колледж подключен к сети Internet, Wi-Fi; используются лицензионные учебные компьютерные программы по медицинским дисциплинам.

В ПОАНО РММК организована работа сайта колледжа. Постоянно обновляется электронная библиотека.

Присутствует внутренняя локальная сеть, ее пропускная способность от 100 до 1000 Мбит/с.

Сотрудниками информационно-технической службы проводится регулярная профилактика и ремонт серверов, компьютеров, оборудования и оргтехники, обслуживание сетей. Проводится обучение педагогических работников работе с новым информационно-коммуникационным оборудованием и программным обеспечением.

Проводится дистанционное обучение преподавателей и сотрудников колледжа в режиме on-line с помощью специального оборудования и программного обеспечения.

5.4. Базы практики

В соответствии с нормативными правовыми актами о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования за колледжем закреплены в качестве баз производственной (профессиональной) практики медицинские организации государственной системы здравоохранения Республики Дагестан (Приложение 8).

5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся

В колледже сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, для развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих объединений.

В целях создания условий и реализации основных направлений воспитательной работы в Колледже разработаны локальные акты, регламентирующие данный раздел, тематические программы (гражданско-патриотического, правового воспитания, профилактики правонарушений), работа по которым включена в ежегодный план работы воспитательного отдела. В Колледже функционирует Совет кураторов, старостат, учебно--воспитательная комиссия.

Разработана система морального и материального поощрения преподавателей и студентов, участников внеучебной деятельности.

Воспитательный процесс в ПОАНО РММК направлен на поддержку семейного воспитания, развитие воспитания как неотъемлемой части целостного образовательного процесса, расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов, расширение воспитательных возможностей через взаимодействие с общественными объединениями, гражданское и патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие, физическое развитие и культуру здоровья, трудовое и профессиональное воспитание, экологическое воспитание.

Колледж активно взаимодействует с социальными партнерами: районные управы, молодежные центры, органы управления образованием и здравоохранения, осуществляет поддержку волонтерского движения.

На базе Колледжа открыто областной региональный отдел ВОД «Волонтеры- медики», который осуществляет деятельность по всем направлениям всероссийского общественного движения.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Трудовое и профессиональное воспитание в Колледже организовано при тесном взаимодействии с медицинскими организациями Республики Дагестан. В рамках данного направления на регулярной основе проводятся профессиональные конкурсы, олимпиады, научно-практические конференции, семинары.

В целях повышения эффективности трудоустройства Колледже функционирует комиссия по содействию в трудоустройстве выпускников, проводятся Ярмарки вакансий с участием потенциальных работодателей, осуществляется психолого-педагогическая диагностика и поддержка обучающихся.

В рамках формирования корпоративности и поддержания положительного имиджа в Колледже сохраняются и поддерживаются традиции: ежегодные традиционные мероприятия к праздничным и памятным датам и событиям, благотворительные и патриотические акции; создается фирменный стиль колледжа.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

6.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по реализуемой специальности оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает:

текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию государственную итоговую аттестацию.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Учебно-методическая деятельность в ПОАНО РММК регламентируется локальными актами учреждения.

6.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (**Приложение 9**), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППСЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППСЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППСЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

1.	Лист изменений ППСЗ
2.	Учебный план
3.	Календарный учебный график
4.	Рабочие программы дисциплин
5.	Рабочие программы профессиональных модулей
6.	Рабочие программы учебных, производственных (по профилю специальности)
7.	Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы
8.	Базы практик
9.	Фонды оценочных средств (приложение к рабочим программам). Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.
10.	Рабочие программы воспитания и Календарно-тематический план воспитательной работы на учебный год

Приложение 1

Лист регистрации изменений Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело

№	Наименование элемента ППСЗ (рабочая программа дисциплины или др)	Номер и наименование раздела, в который вносятся изменения	Раздел с внесенными изменениями	Краткая характеристика вносимых изменений	Реквизиты рассмотрения вносимых изменений на заседании методического совета
1.					



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ" (РММК)**

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования

34.02.01 Сестринское дело

2023 – 2024 учебный год

Квалификация: Медицинская сестра/медицинский брат
Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения ППССЗ очно – 2 года и 10 месяцев
на базе основного общего образования

Нормативный срок освоения ППССЗ очно – 1 года и 10 месяцев
на базе среднего общего образования

***(ВНИМАНИЕ!!! «Полный текст» УЧЕБНОГО ПЛАНА представлен
отдельно на сайте колледжа)***

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 527 от 04 июля 2022г., зарегистрированного Министерством юстиции 29.07.2022, регистрационный номер 69452, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебного года устанавливается с 1 сентября на каждом году обучения. Окончание учебного года определяется распределением бюджета времени данным учебным планом по конкретному курсу обучения.

Общая продолжительность каникул для студентов устанавливается в количестве 10-11 недель в учебном году (за исключением последнего года обучения, где предусматриваются только зимние каникулы продолжительностью 2 недели).

Обязательный объем учебной нагрузки 36 часов в неделю.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней.

Продолжительность занятий 45 минут, предусмотрена группировка их парами.

Срок получения СПО по ППССЗ при основном общем образовании в очной форме обучения составляет 147 недель, из них:

Обучение по учебным циклам	96 недель
Учебная практика	15 недель
Производственная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	4 недели
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	3 недели
Каникулярное время	24 недели
Всего	147 недель

Срок получения СПО по ППССЗ при среднем общем образовании в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Трудоемкость ППССЗ

Обучение по учебным циклам	57 недель
Учебная практика	15 недель
Производственная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недель
Государственная итоговая аттестация	3 недели
Каникулярное время	13 недель
Всего	95 недель

Учебная дисциплина «Физическая культура» предусматривает обязательные аудиторные занятия, часы самостоятельной учебной нагрузки предусматривают различные формы внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях и т.д.

Практические занятия как составная часть профессионального цикла проводятся в виде доклинического, фантомного курса в специально оборудованных кабинетах.

Реализация практики осуществляется в соответствии с локальным актом - Положением об учебной и производственной практике обучающихся, составленного на основе Приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. По всем видам практики разработаны рабочие программы практик и определены формы проведения промежуточной аттестации. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих медицинских организаций.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на последнем курсе, последнего семестра в медицинских организациях, направление деятельности которых соответствует программе преддипломной практики, разработанной колледжем, и составляет 4 недели.

1.3. Формирование вариативной части

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Максимальный объем часов вариативной части составляет 886 часов.

1.4. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся.

Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом, графиками учебного процесса, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, положением о проведении промежуточной аттестации студентов.

Количество экзаменов в промежуточной аттестации не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входят зачеты по физкультуре.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В соответствии с учебным планом по данной специальности предусмотрена промежуточная аттестация в следующих формах: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен квалификационный.

Учебным планом предусмотрены комплексные экзамены, квалификационные экзамены, экзамены по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам или их разделам.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

1.5. Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	практика			Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
		учебная	производственная	производственная практика (по профилю специальности)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	39	0	0	0	2	0	11	52
2	35	3	2	0	1	0	11	52
3	22	5	5	4	2	3	2	43
ИТОГО:	96	8	7	4	5	3	24	147

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

на 2023 - 2024 учебный год
специальность 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация: Медицинская сестра/Медицинский брат
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев
на базе среднего общего образования

(Внимание!!! КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК представлен отдельно на сайте колледжа)

**Рабочие программы дисциплин ППСЗ
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»**

Программы разработаны на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебных дисциплин с учетом рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования.

***(Внимание!!! Рабочие программы дисциплин ППСЗ
представлены отдельно на сайте колледжа)***

Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.	27
2.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	10
3.	Доля педагогических работников со средним профессиональным образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	-
4.	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	100
5.	Доля педагогических работников, принимавших участие в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных), в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	6,2
6.	Численность педагогических работников, занявших призовые места в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (региональных, всероссийских, международных)	чел.	нет
7.	Доля педагогических работников, имеющих ученую степень и звания в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	11 (3 чел.)

БАЗЫ ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ**для медицинских специальностей:**

- 1) 34.02.01 Сестринское дело (квалификация- медицинская сестра/медицинский брат);
- 2) 31.02.03 «Лабораторная диагностика» (квалификация- лабораторный техник);
- 3) 31.02.02 Акушерское дело (квалификация - акушерка/акушер);
- 4) 31.02.01 Лечебное дело (Квалификация- Фельдшер):

	Наименование медицинской организации	Адрес
1.	Министерство здравоохранения Республики	
3.	«Республиканский центр инфекционных болезней» им. С.М. Магомедова (г. Махачкала.)	367008, РД, г.Махачкала, ул. Гоголя, 43
4.	ГБ УРД ДРКБ «Детская республиканская клиническая больница» им.Н.М Кураева (г. Махачкала.)	Махачкала, улица Ахмеда Магомедова. 2-а
5.	«Центр медицины высоких технологий им.И.Ш.Исмаилова» (г. Махачкала.)	г. Махачкала, ул. Генерала Омарова, д.17.
6.	НУЗ «Отделенческая клиническая больница на ст. Махачкала ОАО «РЖД» (частное учреждение здравоохранения "Клиническая больница "РЖД-Медицина" Города Махачкала")	367015 Махачкала, пр. Имама Шамиля, 54
7.	ГБОУ РД Республиканская клиническая больница (РКБ - ЦСЭМП) (г. Махачкала.)	367010 Махачкала, ул. Пирогова, 3
8.	ГБУ РД «Махачкалинский родильный дом №1» г. Махачкала.	367000 Махачкала, ул. Батырая, влд 54
9.	ГБУ РД «Республиканский ортопедо-травматологический центр им. Н.Ц. Цахаева» г. Махачкала	Махачкала, пр. Р.Гамзатова, 82
10.	ГБУ Республики Дагестан «Республиканское патологоанатомическое бюро»	367027 Махачкала, ул. Магомедова, 2а
11.	ГБУ РД «Центральная городская больница г. Буйнакск».	Респ. Дагестан, 368220, Буйнакск, ул. Ленина, 85
12.	ГБУ РД «Центральная городская больница» г. Избербаш.	368500, г Избербаш, Ленина пр-кт, д. 4
13.	Республиканский центр охраны здоровья подростков и студенческой молодежи г. Махачкала	367008, г. Махачкала, ул. Гоголя, 41
14.	Государственное Бюджетное Учреждение Республики Дагестан «Республиканская клиническая больница скорой медицинской помощи»	367000, РД, г.Махачкала, ул. Пирогова, д. 3
15.	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства"	367023, РД, г.Махачкала, Джамбулатова, 60
16.	Государственное Бюджетное Учреждение Республики Дагестан «Республиканский Онкологический центр»	367000, РД, г.Махачкала, ул. Гайдара Гаджиева, д. 24
17.	Государственное Бюджетное Учреждение Республики Дагестан «Дагестанский центр медицины катастроф»	367027, РД, г.Махачкала, ул. Магомедтагирова, 2 проезд, д. 22
18.	ГБУ РД «Бугленская участковая больница» ЦРП Буйнакского района»	368220, г. Буйнакск ул. Академика Аскерханова 56
19.	ГБУ РД «Кайтагская центральная районная больница»	Кайтагский р-н, с. Маджалис, ул. Больничная, 16.
20.	ГБУ РД «Карабудахкентская центральная района больница» с Карабудахкент.	368530 Карабудахкент, ул. Космонавтов, 1
21.	ГБУ РД «Сергокалинская центральная районная больница».	368510 Сергокалинский район, с. Сергокала ул. Г. Аизова д. 81
22.	ГБУ РД «Халимбек-аульская участковая больница - ЦРП Буйнакского района».	368220 Буйнакский район, с. Халимбек-аул
23.	Клиника Диагностическая лаборатория «Аналитика» г. Махачкала	367027, Махачкала, ул.А.Магомедтагирова, д.161-г
24.	Медико-лабораторный центр ООО «СуперЛаб» г. Махачкала	367026, Махачкала, пр. Имама Шамиля, 1г
25.	Медико-лабораторный центр ООО «Экспертиза» г. Махачкала	367023 Махачкала, ул. Магомеда Гаджиева, д.162
26.	ООО «Лечебно- реабилитационный центр им. Р.П. Аскерханова» г. Избербаш	368500 г. Избербаш, ул. Буйнакского, 102
27.	ООО сеть аптек «Целитель» г. Махачкала	367000 г. Махачкала, ул. Кормасова, 29

Фонды оценочных средств (приложение к рабочим программам).

Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа

(Внимание!!! Фонды оценочных средств (приложение к рабочим программам) прилагаются отдельно на сайте колледжа)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПОАНО РММК ПО УКРУПНЕННОЙ ГРУППЕ ПРОФЕССИЙ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 34.00.00 Сестринское дело

Обновлению качества подготовки будущего специалиста требует пересмотреть квалификационную модель выпускника ПОАНО РММК, а также всю систему, обеспечивающую это качество на протяжении всего обучения. Ключевая роль в этом принадлежит одному из важнейших компонентов образовательного процесса - процессу воспитания.

Календарно-тематический план воспитательной работы ПОАНО "Республиканский многопрофильный медицинский колледж" (далее-План воспитательной работы ПОАНО РММК) направлен на обеспечение духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, социализацию, профессиональную ориентацию, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

Программа воспитания обучающихся ПОАНО РММК на период до 2025 года разработана в соответствии с:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками);
2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
3. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
4. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
6. Федеральным Законом «Об образовании РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
7. Федеральный Закон от 31.07.2022 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ 304);
8. Федеральный закон РФ от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
9. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
10. Семейный кодекс Российской Федерации;
11. Международной конвенцией о правах и свободах человека.
12. Международной конвенцией «О правах ребенка»;
13. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
14. Указ Президента РФ от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»;
15. Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальные цели и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 г.»;
16. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2022 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
17. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»»;
18. Распоряжение Правительства РФ от 28 июля 2017 г. № 1632-р «Об утверждении программы «Цифровая экономика Российской Федерации»»;
19. Постановление Правительства РФ от 12 декабря 2017 года № 1242 «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации»;
20. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
21. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р г. «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2022 г.»;
22. Распоряжение Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на

период до 2022 г.»;

23. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

24. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 602 «Об обеспечении межнационального согласия»;

25. Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в регионе образования науки»;

26. Распоряжение Правительства РФ от 3 марта 2015 г. № 349 - р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2022 гг.»;

27. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

28. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

29. Перечень поручений по реализации Послания Президента Федеральному собранию (утв. Президентом РФ 5 декабря 2016 г. № Пр-2346);

30. Перечень поручений Президента РФ по итогам встречи с членами национальной сборной России по профессиональному мастерству, состоявшейся 9 декабря 2016 года;

31. Перечень поручений Президента РФ по итогам рабочей поездки в Свердловскую область, состоявшейся 6 марта 2018 года;

32. Приказом Министерства просвещения РФ №441 от 28 августа 2022г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464» и п. 1 Приложения к Приказу (Зарегистрировано в Минюсте РФ от 11 сентября 2022г., рег. №59771);

33. Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2022г. №441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464".

34. распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2022 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

35. Приказ Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2022 г. №747 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования";

36. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;

37. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2022 г. №41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

38. Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014);

39. Свободный план приоритетного проекта «Рабочие кадры для передовых технологий» [утвержден Проектным комитетом по основному направлению стратегического развития и приоритетным проектам «Образование» (протокол от 20 декабря 2016 г. «ОГП6-302 пр; с изменениями от 21 февраля 2017 г., 19 сентября 2017 г.)];

40. Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2022 годы, утверждённая распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 г. №2765-р.

41. Проект «Духовно-нравственное воспитание»: Концепция духовно- нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Федеральный закон «О свободе совести религиозных объединений». проект «Патриотическое воспитание»: Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на период до 2021 года», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 2010 г. проект «Воспитание здорового образа жизни»: Федеральный закон «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ- инфекции)», Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах»,

Федеральный закон «Об ограничении курения табака», Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

42. Проект Программы модернизации организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в целях устранения дефицита рабочих кадров в субъектах Российской Федерации, 2018 г.;

43. «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;

44. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р;

45. Стратегия социально-экономического развития Российской Федерации до 2021 года.

46. Стратегия развития подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в РФ на период до 2022 г. (протокол Коллегии Минобрнауки России от 18.07.2013 № ПК-5вн).

47. Законом Республики Дагестан от 04 октября 2018 года N 53 «Об отдельных вопросах патриотического воспитания граждан в Республике Дагестан»;

48. Закон Республики Дагестан от 30.04.2021 №30 «О молодежной политике в Республике Дагестан»;

49. Законом Республики Дагестан от 15 декабря 1998 года N 24 (с изменениями на 13 июля 2022 года) «О защите прав ребенка в Республике Дагестан»;

50. Законом Республики Дагестан от 29 декабря 2016 года N 84 (с изменениями на 25 сентября 2021 года) «О молодежной политике в Республике Дагестан»;

51. Государственная программа Республики Дагестан «Развитие образования в Республике Дагестан» на 2021 - 2025 годы: утверждена Постановлением Правительства Республики Дагестан от 23 декабря 2014 года N 664 (с изменениями на 14.08.2022 N 176) и другими законодательными актами и нормативными документами, касающимися сфер образования и культуры федерального и регионального уровня;

52. Постановление Правительство Республики Дагестан от 14 апреля 2016 года N 97 «Об утверждении плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Республики Дагестан до 2025 года на 2016-2022 годы»;

53. Постановление Правительства РФ от 15 октября 2016 года, № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;

54. Программа развития ПОАНО РММК;

55. Уставом ПО АНО и иными локальными актами РММК.

Цель воспитательной работы ПОАНО РММК.

Цель воспитательной работы - социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонациональной Российской Федерации.

Для достижения поставленной цели воспитания обучающихся ПОАНО РММК решаются следующие **задачи**:

- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала обучающихся.
- укрепление нравственности, основанной на свободе воли и духовных традициях;
- усвоение обучающимся базовых национальных ценностей, духовных традиций народов России;
- развитие эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- формирование творческого подхода к учебе, труду, социальной деятельности;
- формирование у подростка профессиональных знаний и интересов, осознание нравственного значения будущего профессионального выбора;
- формирование умения противостоять в пределах своих возможностей действиям и влияниям, представляющим угрозу для жизни, физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности;
- формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

- формирование у подростков первичных навыков успешной социализации, представлений об общественных приоритетах и ценностях.
- формирование у подростков социальных компетенций, необходимых для конструктивного, успешного и ответственного поведения в обществе.

Принципы реализации плана воспитательной работы ПОАНО РММК.

- целостность педагогического процесса – единство, взаимосвязь, интеграция урочной и внеурочной форм работы;
- взаимодействие трех факторов: семьи, колледжа, общества;
- творческое начало в воспитании;
- вхождение личности в пространство культуры;
- сотворчество – совместный поиск новых решений;
- рефлексия - самооценка, самоанализ деятельности, позволяющий отслеживать качество воспитательной работы.

Данный план протекает под определенным социальным и педагогическим контролем.

Ожидаемые результаты.

Реализация плана воспитательной работы ПОАНО РММК предполагает:

- достижение воспитательного потенциала в гражданском, патриотическом, духовно-нравственном воспитании, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности;
- повышение качества подготовки высококвалифицированных специалистов;
- повышение уровня воспитанности обучающихся;
- поддержание благоприятного социально-психологического климата среди обучающихся и преподавателей колледжа;
- повышение роли семьи в воспитании обучающихся;
- повышение образовательного уровня преподавателей и мастеров производственного обучения в области воспитания;
- развитие научной и инновационной деятельности в области воспитания;
- повышение эффективности сотрудничества субъектов социального партнерства в воспитании молодежи;
- внедрение новых форм воспитательной работы.

Основные прогнозируемые результаты воспитательной работы:

- ✓ Преобладание духовно-нравственных приоритетов над материальными, потребность делать добро.

Основные направления воспитательной работы ПОАНО РММК.

- духовно-нравственное воспитание – создание условий для развития самосознания обучающихся, формирование этических принципов в личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями социальной жизни;
- патриотическое воспитание - развитие общественной активности обучающихся, воспитание сознательного отношения к труду и народному достоянию, верность боевым и трудовым традициям старшего поколения, преданности Отчизне, готовность защищать ее свободу и независимость; способность понимать истинные духовные ценности Отечества, воспитание политической культуры, чувства ответственности и гордости за свою страну;
- гражданское воспитание - формирование сознательной личности на основе традиций, ценностей и идеалов РФ, духовно-нравственных ценностей гражданина; гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, готовность выполнять Устав учебного заведения, осознание принадлежности к коллективу, умение сочетать личные и общественные интересы;
- правовое воспитание - формирование законопослушного и критического правосознания; подготовка обучающихся к осмысленной жизни и деятельности в демократическом правовом государстве, с пониманием правовых политических событий и процессов в обществе и государстве, накопление опыта правового поведения гражданина, профилактика противоправного поведения;

– профориентационное направление - формирование профессиональных компетенций, личных качеств специалиста, развитие интереса к профессии, воспитание стремления практически овладеть мастерством в выбранной профессии;

– экономическое воспитание - развитие личности как субъекта экономической деятельности, развитие качеств, повышающих жизнеспособность обучающихся, формирование умений находить, понимать, анализировать экономическую информацию, сущность и социальную значимость своей будущей профессии;

– экологическое воспитание - формирование широкого экологического мировоззрения, понимания между человеком, обществом, природой, эстетического отношения к окружающей среде и труду как источнику радости и творчества людей, улучшение экологического состояния окружающей среды; гуманистических отношений к окружающему миру, стремления беречь и любить природу;

– семейное воспитание - формирование уважительного отношения к членам семьи, понимание сущности основных социальных ролей: дочери, сына, мужа, жены, пропаганда культа счастливой семейной жизни, воспитание семьянина, любящего своих родителей, родственников, формирование умений преодолевать семейные трудности;

– эстетическое и этическое воспитание - воспитание чувства меры, чуткости и видения прекрасного, эстетических вкусов, развитие творческого мышления; обучение правилам культурного поведения, развитие стремления формированию своей среды, своих действий по эстетическим, этическим критериям;

– ЗОЖ и физическое воспитание - осознание здоровья как одной из главных жизненных ценностей; просвещение в области физического здоровья; пропаганда здорового образа жизни; профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, социально значимых заболеваний; укрепление здоровья, повышение уровня физического развития, морально-волевая подготовка обучающихся.

Возможные риски и пути их преодоления.

При внедрении адаптивной модели системы воспитательной работы могут возникать и определенные риски:

- отсутствие мотивации у подростков;
- инертность педагогических работников и обучающихся.

Пути преодоления

– информационно - разъяснительная работа, обеспечение согласованности между действиями всех участников воспитательно - образовательного процесса;

– внедрение механизмов поощрения и финансового стимулирования педагогического и студенческого коллективов.

Календарно-тематический план воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год						
Ключевые общеколледжные дела:						
Организационная работа						
	<i>Дела</i>	<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения (Сроки выполнения)</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполне нии</i>
1.	Составление плана воспитательного работы колледжа, на 2021-2022 учебный год.	1-4	Согласно плану колледжа	Август	Зам. дир. по ВР/ Педсовет колледжа	

2.	Составление плана воспитательного работы <i>классного руководителя</i> , на 2021-2022 учебный год.	1-4	Согласно плану колледжа	Август	Куратор группы	
3.	Назначение кураторов учебных групп. Установление доплат кураторам учебных групп за выполнение воспитательных функций.	1-4	Согласно плану колледжа: Коллективный договор / Педсовет колледжа	Август	Зам. дир. по УР, Зам. дир. по ВР: Коллективный договор / П едсовет колледжа	
4.	Формирование активов учебных групп и органов студенческого самоуправления.	1-4	Согласно плану колледжа	Сентябрь	Куратор группы	
5.	Планирование работы с родителями.	1-4	Нравственные ценности и традиции и семьи	В течении года	Куратор группы	
6.	Индивидуальная работа с родителями обучающихся.		Нравственные ценности и традиции семьи	В течении года	Куратор группы	
7.	Родительское собрание	1	Организационная работа/ Нравственные ценности и традиции семьи	1 раз в семестр	Куратор группы	
8.	Посещение учебных занятий в группе	1-4	Контроль качества образования, обмен опытом	В течение учебного года	Куратор группы, преподаватели, зав. ПЦК, зав. отделениями	
9.	Работа с кураторами, обеспечение методической литературой	1-4	Методическая/ социально - психологическая поддержка кураторов	В течение учебного года	Зам. дир. по УР, Зам. дир. по ВР Зав. методобъединением	
10.	Ознакомление студентов I курса с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, Правами и обязанностями студентов. Встречи студентов нового набора с директором колледжа, административно - управленческим аппаратом, зав. отделениями	1 1	Организационная работа/ Нравственные ценности и традиции семьи	Сентябрь	Зам. дир. по УР, Зам. дир. по ВР, Зав. отделениями	
11.	Знакомство студентов нового набора с работой библиотеки колледжа	1	Организационная работа/ Нравственные ценности и традиции семьи	Сентябрь	Зам. дир. по УР, Зам. дир. по ВР, Зав. отделениями, библиотекарь	
12.	Проведение методического объединения с кураторами учебных групп Тема: "Роль колледжа и семьи в приобщении обучающихся к здоровому образу жизни"	1-4	Социально - психологическая поддержка студентов	октябрь	Зам. дир. по УР, Зам. дир. по ВР, Зав. методобъединением, Зав. отделениями, кураторы	
Название курса		Курсы	Направление воспитания	Количество часов в неделю	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организационный классный час «Особенности обучения выпускной группы»	1-4	Развитие студенческого самоуправления	Сентябрь	Куратор группы	

2.	Благоустройство территории колледжа	1-4	Трудовое воспитание	Сентябрь	Зам. старосты, Кураторы, Зам. дир. по АХЧ	
3.	Класный час «Учебный режим работы обучающегося»	1-4	Воспитание культуры здорового образа жизни	Сентябрь	Куратор группы	
4.	Принять участие в «Недели безопасности»	1-4	Гражданское воспитание	Сентябрь Октябрь	Зам. дир. по ВР, преподаватель- организатор, Куратор группы	
5.	День народного единства (принять участие в праздничном шествии) – 4 ноября	1-4	Гражданско-патриотическое воспитание	4 ноября	Куратор группы	
6.	Принять участие в проведении правовой недели	1-4	Гражданско-патриотическое воспитание	Ноябрь	Куратор группы	
7.	Участие в общегородском субботнике «Сделаем наш город чище»	1-4	Гражданско-правовое воспитание	Апрель	Староста группы	
8.	Мероприятие по уходу за памятниками медиков, погибших во время ВОВ	1-4	Патриотическое воспитание	Апрель	Волонтеры группы	
9.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Победы "Память, которой не будет конца".	1-4	Патриотическое воспитание	8 мая	Куратор группы Культмассовый сектор Студ. совета	
10.	Участие в ежегодной благотворительной акции «Подари ребенку радость»	1-4	Духовно-нравственное воспитание	17 мая	Куратор группы Культмассовый сектор Студ. совета	
11.	Тематический класный час «Пожар – это большая беда и опасность»	1-4	Гражданско-патриотическое воспитание	Март, апрель	Куратор группы Культмассовый сектор Студ. совета	
12.	Принять участие в концерте к Международному женскому дню	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	Март	Куратор группы Культмассовый сектор Студ. совета	
13.	Тематический класный час «Мы будем вечно прославлять ту женщину, чье имя мать!»	1-4	Нравственные ценности и традиции и семьи	Март	Куратор группы Культмассовый сектор Студ. совета	
14.	Тематический класный час «Проведение Дня российской науки».	1-4	Гражданское воспитание	Февраль	Зав. УИРС, заместители директора, преподаватели, кураторы	
15.	Проведение ежегодной научно-практической конференции студентов и профессорско-преподавательского состава	1-4	Научно-исследовательское воспитание	Февраль	Зав. УИРС, заместители директора,	

				Апрель	преподаватели, кураторы	
16.	Тематический классный час. Диспут «Человеческая жизнь как самая важная ценность»	1-4	Формирование ЗОЖ	Январь	Зам. директора по ВР, ВПр, преподаватель – организатор, преподаватели по физвоспитанию, кураторы	
17.	“День борьбы со СПИДом” (мед. беседы, конкурс плакатов)	1-4	Духовно-нравственное воспитание	Декабрь	Зам. директора по ВР, преподаватели, кураторы	
18.	Внеклассные мероприятия, посвященные Новому году (новогодние вечера, конкурсы газет).	1-4	Духовно-нравственное воспитание	Декабрь	Актив группы	
19.	Проведение бесед о культуре поведения, организации досуга: «Нравственные основы взаимоотношений юношей и девушек»	1-4	Культурно-патриотическое воспитание	Декабрь	Актив группы	
20.	12 – День конституции (информационный класс ный час)	1-4	Гражданско-патриотическое воспитание	Декабрь	Зам. директора по ВР, ВПр, кураторы	
Самоуправление						
<i>Дела, события, мероприятия</i>		<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения (Сроки выполнения)</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Организационный классный час	1-4	Развитие студенческого самоуправления	Сентябрь, январь 2023-2024 уч. года	Куратор группы	
2.	Привлечение студентов нового набора в работу спортивных секций	1-4	Развитие студенческого самоуправления	Сентябрь	Студ. Совет, Куратор группы	
3.	Анализ учебной деятельности обучающихся, диагностики достижений группы	1-4	Студенческое самоуправление	Декабрь	Студ. Совет, Куратор группы	
4.	Проведение контроля посещения занятий и внешнего вида обучающихся.	1-4	Развитие студенческого самоуправления	В течение учебного года	Куратор группы Староста группы	
5.	Проведение индивидуальной работы с обучающимися	1-4	Развитие студенческого самоуправления	В течение учебного года	Куратор группы Зам. директора по ВР, зав. отделением	
6.	Организация контроля за правильностью заполнения старостами листов учета посещаемости и успеваемости учебных занятий	1-4	Развитие студенческого самоуправления	В течение учебного года	Куратор группы Зам. директора по ВР, Зав. отделением	
7.	Рабочий классный час (аттестация за ноябрь).	1-4	Развитие студенческого самоуправления	Последняя неделя ноября	Куратор группы	
Профориентация						
<i>Дела, события, мероприятия</i>		<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения (Сроки выполнения)</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>

1.	Тематический классный час "Интересное в моей профессии" (викторина)	1-4	Профессиональное воспитание	Ноябрь	Зам. директора по ВР; куратор; Староста группы	
2.	Участие в профориентационной работы среди школьников города	1-4	Развитие студенческого самоуправления	Январь- май 2024г.	Зам. директора по УП; куратор; Староста группы	
3.	Рабочий классный час «Итоги учебно-производственной практики»	1-4	Профессиональное	Декабрь, Март, Май, Июнь	Зам. директора по УП; куратор; Староста группы	
4.	Генеральная уборка кабинета	1-4	Трудовое воспитание	ежемесячно	Куратор группы	
5.	Подготовка рекламных буклетов о колледже	1-4		Февраль	Зам. директора по ВР, Системный администратор	
6.	Тренинг «Коммуникативные навыки, грамотность общения в работе с пациентами»	3-4	Профессиональное	Март	Педагог- психолог, преподаватели, кураторы	
7.	Информационные встречи с руководителями организаций и лечебно-профилактических учреждений	1-4	Профессиональное	Согласно плана работы	Куратор группы Члены комиссии содействия трудоустройству	
8.	День открытых дверей в колледже + Поездки по школам РД + ярмарки вакансий и учебных мест.	1-4	Профессиональное воспитание	апрель	Зам. директора по УР, ВР, ВПР, Зав. отдел-ями, кураторы	
9.	Информирования студентов о вакантных рабочих местах в организациях и лечебно-профилактических учреждениях РД с целью содействия временному и постоянному трудоустройству	1-4	Профессиональное	4 апреля	Члены комиссии содействия трудоустройству студентов и выпускников. Куратор группы.	
10.	Конкурсы профессионального мастерства	1-4	Профессиональное	Апрель Май	Зам. директора по УР, ВР, Члены комиссии содействия трудоустройству студентов и выпускников, Куратор группы	
11.	Тематический классный час Международный день медицинской сестры	1-4	Профессиональное воспитание	11 мая	Зам. директора по УР	
12.	Подготовка к государственному экзамену. Защита дипломов.	1-4	Профессиональное	Май, Июнь	Зав. отделениями Куратор группы	
13.	Организация и проведение мероприятий, посвященных торжественному вручению дипломов выпускникам	1-4	Профессиональное воспитание	28 июня	Куратор группы Родительский комитет	
Медиа колледжа						

<i>Дела, события, мероприятия</i>		<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения (Сроки выполнения)</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Создание стендов достижений студентов в учебе, спорте, художественной самодетельности, общественной жизни	1-4	Духовно-нравственное воспитание	Сентябрь	Студ. Совет, Культомассовый сектор	
2.	Международный день пожилого человека (Конкурс статей, рисунков, акций и т.п.)	1-4	Духовно-нравственное воспитание	Октябрь	Студ. Совет, Культомассовый сектор	
3.	Поздравления бывших преподавателей колледжа акция «Спешите делать добрые дела» (Конкурс статей, рисунков, акций и т.п.)	1-4	Духовно-нравственное воспитание	Октябрь	Студ. Совет, Культомассовый сектор	
4.	Подготовка к празднику «День учителя». Конкурс газет к празднику (Конкурс статей, рисунков, акций и т.п.)	1-4	Духовно-нравственное воспитание	5 октября	Студ. Совет, Культомассовый сектор	
5.	Сопровождение инстаграма колледжа	1-4	Освещение мероприятий Духовно-нравственного воспитания	В течении года	Студ. Совет, Культомассовый сектор	
6.	Сопровождение раздела сайта колледжа «Медиагалерея»	1-4	Освещение мероприятий Духовно-нравственного воспитания	В течении года	Студ. Совет, Культомассовый сектор	
Студенческие общественные объединения						
<i>Дела, события, мероприятия</i>		<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения (Сроки выполнения)</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Мероприятия, проводимые Молодежным центром	1-4	Развитие студенческого самоуправления		Суд. Совет, Волонтеры, Староста группы Куратор группы	
2.	Мероприятия, проводимые Студенческим советом	1-4	Развитие студенческого самоуправления		Суд. Совет, Волонтеры, Староста группы Куратор группы	
3.	Мероприятия, проводимые Волонтерами	1-4	Развитие студенческого самоуправления		Суд. Совет, Волонтеры, Староста группы Куратор группы	
4.	Рабочий классный час (итоги семестра)	1-4	Развитие студенческого самоуправления	Декабрь Июнь	Староста группы Куратор группы	
5.	Тематические классные часы «Подведение итогов в успеваемости (аттестация за сентябрь). Отработка пропусков». Провести беседы с преподавателями о поведении и успеваемости группы	1-4	Развитие студенческого самоуправления	Октябрь	Куратор группы Староста группы	
6.	Волонтерская акция. Участие в благотворительной акции «Подари детям радость». Посещение Дома ребенка	1-4	Духовно-нравственное воспитание	По плану колледжа Октябрь-ноябрь	Волонтеры группы Куратор группы Староста группы	
Экскурсии, экспедиции, походы						
<i>Дела, события, мероприятия</i>		<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>

				<i>(Сроки выполнения)</i>		<i>нии</i>
1.						
2.	Спортивные соревнования среди юношей, посвященные Дню защитника Отечества, Дню призванного и др.	1-4	Физическое воспитание	Февраль	Куратор группы Преподаватели физвоспитания	
3.	Экскурсии	1-4	Духовно-нравственное и патриотическое воспитание	В течении года	Куратор группы	
4.	Экскурсии	1-4	Духовно-нравственное и патриотическое воспитание	В течении года	Куратор группы	
5.	Экспедиции	1-4	Духовно-нравственное и патриотическое воспитание	В течении года	Куратор группы	
6.	Походы	1-4	Духовно-нравственное и патриотическое воспитание	В течении года	Куратор группы	
Организация предметно-эстетической среды						
<i>Дела, события, мероприятия</i>		<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения (Сроки выполнения)</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Конкурс чтецов «Под знаком Пушкина...» и др. поэтов	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	Ноябрь, февраль	Куратор группы Родительский комитет	
2.	Посещение театра	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	Ноябрь, февраля	Куратор группы Родительский комитет	
3.	Посещение музеев	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	Ноябрь, февраля	Куратор группы Родительский комитет	
4.	Классный час «Соблюдение Дресс-кода как способ формирования личности к будущей профессии»	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	Сентябрь, Январь	Куратор группы Родительский комитет Студ. Совет Педагог- психолог	
5.	Классный час «Организация предметно-эстетической среды в образовательном учреждении - в колледже»	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	Октябрь	Куратор группы Родительский комитет Студ. Совет Педагог- психолог	
6.	Классный час «Построение модели обустройства жизненного пространства обучающегося дома и в колледже»	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	Декабрь	Куратор группы Родительский комитет Студ. Совет Педагог- психолог	
7.	Создание художественно-эстетической среды в аудитории, закрепленной за группой (создать в кабинете, например: "галерею искусств", "мастерскую народных ремесел", "музей", "уголки красоты", "райские уголки" и т.д.) Проведение конкурса на лучший кабинет	1-4	Нравственно-эстетическое воспитание	В течении года Декабрь Май	Куратор группы Родительский комитет Студ. Совет Педагог- психолог Конкурсная комиссия	

8.	<p>Награждение: - диплом «Студент года» (одному обучающемуся, набравшему по итогам года наибольшее количество баллов в номинациях «Общественная активность», «Творческая активность», «Успеваемость»);</p> <p>✓ диплом победителя в номинации «Гордость колледжа» (за отличную успеваемость, за успехи в освоении профессии);</p> <p>✓ Диплом «Группа года»</p>		<p>Поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся</p>	<p>Май Июнь</p>	<p>Конкурсная комиссия</p>	
Работа с родителями						
	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Курсы</i>	<i>Направление воспитания</i>	<i>Ориентировочное время проведения (Сроки выполнения)</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1.	Работа с родителями по итогам окончания семестра	1-4	Работа с родителями	Декабрь Июнь	Куратор группы	
2.	Родительское собрание – «Семейные традиции»	1-4	Работа с родителями	декабрь	Куратор группы	
3.	Родительское собрание – «История моей семьи», Воспитание на примерах «известных», авторитетных людей семьи	1-4	Работа с родителями	февраль	Куратор группы	
4.	Родительские чтения – «Географическая карта моей родословной», «Семейная» книга рекордов.	1-4	Работа с родителями	май	Куратор группы	
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)						
Колледжный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)						