



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
(РММК)**

=====

«Утверждена»

на Общем собрании учредителей РММК
Протокол №2-б от «25» августа 2018 года

Директор _____ Утверждаю:
Б.И. Гагурчунов



**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании (Конференции) трудового коллектива и
обучающихся СПО**

Локальные акты №68

**Махачкала,
2018**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании (Конференции) работников и обучающихся разработано для профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации "Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (далее – Колледж, Учреждение) в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федерального закона "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 14.02.2024), Уставом Колледжа.

1.2. Положение об Общем собрании (Конференции) работников и обучающихся разработано для профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации "Республиканский многопрофильный медицинский колледж» регламентирует порядок организации и деятельности Общего собрания (Конференции) работников и обучающихся.

1.3. Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся (далее - Общее собрание) - это постоянно действующий коллегиальный выборный орган управления, который составляют работники и обучающиеся Колледжа.

1.4. Общее собрание работников и учащихся Колледжа (далее - общее собрание) составляют работники Колледжа, участвующие в его деятельности на основе трудового договора и лица, проходящие обучение в Учреждении.

В общем собрании могут принимать участие представители учредителей с правом решающего голоса.

1.5. Общее собрания (Конференция) собирается по мере необходимости, по решению директора Колледжа, который определяет его повестку.

1.6. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами самоуправления Колледжа, органом общественной самодеятельности, Педагогическим советом.

1.7. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Колледжем;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

1.8. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

1.9. Основные задачи Общего собрания:

- Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового и студенческого коллектива Колледжа.
- Общее собрание реализует право на самостоятельность Колледжа в решении вопросов, способствующих оптимальной организации учебно-методической работы и финансово - хозяйственной деятельности.
- Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2. Компетенция общего собрания

2.1. К компетенции общего собрания относится рассмотрение следующих вопросов:

- разработка и обсуждение предложений о совершенствовании правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- разработка образовательных программ образовательной организации;
- разработка программы развития образовательной организации;

- представление Общему собранию учредителей предложений об улучшении финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- представление Общему собранию учредителей предложений об улучшении порядка и условий предоставления работникам Колледжа социальных гарантий и льгот, предусмотренных коллективным договором Колледжа;
- определение приоритетных направлений деятельности учреждения, принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- рассмотрение проекта устава, проекта изменений, вносимых в устав;
- обсуждение по представлению директора Учреждения, заместителей директора Учреждения, заведующих отделениями, представителей трудового коллектива и представителя Студенческого совета проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся Учреждения;
- обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора Учреждения, заместителей директора Учреждения, заведующих отделениями, представителей трудового коллектива и представителя Студенческого совета;
- избрание членов Совета Учреждения;
- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- избрание представителей трудового коллектива в комиссию по рассмотрению трудовых споров;
- избрание представителя Учреждения из числа кандидатур, согласованных администрацией Учреждения, уполномоченного выступать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания;
- обсуждение основных вопросов, необходимых для включения в информацию уполномоченного вступать от имени Учреждения представителя по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания;
- принятие Положения об общем собрании (конференции) колледжа;
- Дача согласия на совершение крупных сделок, совершаемой колледжем (на основании п.4.1 ст. 10 Федерального закона "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 14.02.2024)).

2.2. Заседания Общего собрания проводятся мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Свои решения: Общее собрание принимает открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов Общего собрания. Решения оформляются протоколами.

3. Порядок подготовки и проведения общего, внеочередного общего Собрания

3.1. Очередное общее собрание созывается не реже 1 раза в год.

Общее собрание (конференция) проводится во внеучебное время.

Не позднее, чем за 20 дней до даты проведения общего собрания секретарем общего собрания по поручению председателя (в случае его отсутствия по поручению заместителя председателя) формируется уведомление, которое содержит повестку заседания, дату, время и место проведения общего собрания.

Вопросы, вносимые в повестку заседания, согласовываются с администрацией Учреждения.

Уведомление о проведении общего собрания согласовывается с администрацией

Учреждения и подписывается председателем общего собрания. В случае отсутствия председателя, уведомление о проведении общего собрания подписывает заместитель председателя общего собрания.

Уведомление о проведении общего собрания доводится до сведения трудового коллектива, представителя Студенческого совета путем его размещения на информационном стенде Учреждения.

Не позднее, чем за 10 дней до даты проведения общего собрания работники, представитель Студенческого совета вправе вносить председателю общего собрания (в случае его отсутствия - заместителю председателя общего собрания) предложения о включении в повестку заседания общего собрания дополнительных вопросов.

Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания, после их согласования с администрацией Учреждения, включаются секретарем общего собрания в повестку заседания.

Изменения, вносимые в уведомление о проведении общего собрания, также доводятся до сведения трудового коллектива, представителя Студенческого совета путем их размещения на информационном стенде Учреждения не позднее, чем за 5 дней до даты проведения общего собрания.

3.2. Общее собрание считается правомочным, если на заседании присутствует более половины работников Учреждения и представитель Студенческого совета.

3.3. На заседании общего собрания секретарем ведется протокол, в котором оформляется решение общего собрания, который подписывается председателем общего собрания (в случае отсутствия председателя протокол подписывается заместителем председателя) в течение 3 рабочих дней с даты проведения общего собрания.

В протоколе заседания общего собрания фиксируется:

- дата, место проведения заседания;
- количество присутствующих и отсутствующих на общем собрании, сведения о наличии или отсутствии кворума;
- ФИО, должность, место работы приглашенных на заседание общего собрания лиц;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение общего собрания (в том числе, не предусмотренных повесткой дня, но выносимых на обсуждение);
- предложения, рекомендации и др. членов общего собрания и приглашенных, присутствующих на заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу;
- мотивированное мнение членов общего собрания, не согласных с решением, принятым на заседании общего собрания;
- принятые решения.

Протоколы общего собрания хранятся в Учреждении 5 лет.

3.4. Каждый участник общего собрания имеет один голос. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.5. Принятие решений осуществляется простым большинством голосов, присутствующих на общем собрании.

Подсчет голосов ведет секретарь общего собрания или лицо, уполномоченное председателем общего собрания (в случае отсутствия председателя - заместителем председателя).

3.6. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель общего собрания (в случае отсутствия председателя - заместитель председателя).

3.7. Каждый член общего собрания имеет право:

- вынести на обсуждение общего собрания вопросы, не предусмотренные повесткой и не отнесенные к компетенции других органов самоуправления учреждения, если его предложение будет поддержано не менее 1/3 членов, присутствующих на заседании;
- при несогласии с решением общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое заносится в протокол общего собрания.

3.8. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя Учреждения, органов власти, организаций, предприятий, общественных организаций и др. Лица, приглашенные на заседание общего собрания, имеют право совещательного голоса, вправе вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, входящих в их компетенцию.

3.9. По требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов трудового коллектива, поданному председателю общего собрания (в его отсутствии - заместителю председателя общего собрания) в письменном виде может быть созвано внеочередное общее собрание.

Уведомление о проведении внеочередного общего собрания доводится до сведения трудового коллектива, представителя Студенческого совета путем его размещения на информационном стенде Учреждения не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

Не позднее, чем за 5 дней до даты проведения внеочередного общего собрания работники, представитель Студенческого совета вправе вносить председателю общего собрания (в случае его отсутствия - заместителю председателя общего собрания) предложения о включении в повестку заседания внеочередного общего собрания дополнительных вопросов.

Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания, после их согласования с администрацией Учреждения включаются секретарем общего собрания в повестку заседания.

Внеочередное заседание общего собрания организуется и проводится в порядке, предусмотренном для общего собрания.

3.10. Решения, принимаемые на заседаниях общего собрания, доводятся до сведения всех участников образовательных отношений путем размещения выписки из протокола заседания общего собрания на информационном стенде Учреждения.

3.11. Локальные нормативные акты, принимаемые на заседании общего собрания, утверждаются директором Учреждения, и вводятся в действие приказом Учреждения.

3.12. Персональный состав комиссий, создаваемых для решения вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания, положения, определяющие полномочия этих комиссий на основании решения общего собрания утверждаются приказом Учреждения.

4. Права Общего собрания (Конференции)

4.1. Общее собрание (Конференция) имеет право:

- выходить с предложениями и заявлениями к органам управления Учреждением, органы муниципальной и государственной власти, общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания (Конференции) имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием (Конференцией) любого вопроса, касающегося деятельности Колледжа, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания (Конференции) высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Взаимодействие с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание (Конференция) взаимодействует с другими органами управления колледжа:

- Педагогическим советом;
- Управляющим советом;
- Методическим советом;
- студенческим советом и др.

6. Ответственность Общего собрания (Конференции)

6.1. Общее собрание (Конференция) несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения.