



ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ" (РММК)

**П Р И К А З**

от 01.09.2023г.

г.Махачкала

№189

**О создании нештатных аварийно-спасательных формирований (НАСФ)**

Во исполнение Федеральных Законов Российской Федерации «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ и «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68-ФЗ, для проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования в мирное и военное время

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в учебном корпусе колледжа нештатные аварийно-спасательные формирования колледжа (НАСФ) (Приложение № 1) на 2023-2024 учебный год:

- аварийно-спасательную группу;
- группу охраны общественного порядка;
- группу пожаротушения;
- группу санитарного поста;
- группу эвакуации;
- группу радиационно-химической защиты и наблюдения (РХЗиН);
- группу оповещения;
- группу выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ).

2. Утвердить Положение о нештатных аварийно-спасательных формированиях ПО АНО «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (Приложение № 2).

3. Утвердить программу обучения нештатных аварийно-спасательных формирований образовательного учреждения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ПО АНО РММК на 2023-2024 учебный год (Приложение № 3).

4. Возложить на командиров групп НАСФ внедрение инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования Учреждения в мирное и военное время.

5. Командиры групп НАСФ несут персональную ответственность за обучение состава, входящего в группу.

Руководителям структурных подразделений:


1. Амирханова А.О – Зав. Юридик.отделением;
2. Гогурчунова О.А – Зав. отделением Клинической медицины;
3. Залимханова З.М - Зав. Медицинским отделением.

ознакомить работников с данным приказом под подпись в срок до 02.10.2023г. Ведомости ознакомления сотрудников ПОАНО РММК, Приказ НАСФ выложить на сайт колледжа.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.



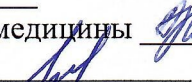


1 сентября 2023 г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Б.И.Гогурчунов  
(инициалы имени, фамилия)

Ознакомлены с приказом:

1. Амирханова А.О.– Зав. Юридик. Отд. 
2. Гогурчунова О.А.– Зав. отделением Клинической медицины 
3. Залимханова З.М.- Зав. Медицинским отделением 





ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ" (РММК)



Утверждаю:  
**Б.И. Гогурчунов**  
**«01» сентября 2023 г.**

Приложение № 1

**Положение**  
**о нештатном аварийно-спасательном формировании (НАСФ)**

**Учебный корпус РММК**

**1-я группа – первый этаж**

**Аварийно-спасательная группа:**

Командир – Муртазалиев Садрутдин Гаджиевич – Зам.директора по АХЧ  
Шарипов Дибиргаджи Садыкович  
Магомедова Лейла Вахтанговна-Зав.ПЦК  
Нуцалов Магомед Гамзатович- Зам. директора по информационно коммуникационным технологиям

**2-я группа – второй этаж**

**Группа охраны общественного порядка:**

Командир – Залимханова Загират Магомедовна - Зав. Медицинским отделением  
Гогурчунова Олганмеги Акаевна – Зав. отделением Клинической медицины  
Махмудова Эльзема Джалаудиновна - Зав. медицинским кабинетом, врач  
Абакарова Зухра Тагировна - Зав. Методич. Совета (объединения)

**3-я группа – третий этаж**

**Группа пожаротушения:**

Командир – Орусханов Курбан Абдуллабекович – Инженер по охране труда  
Исмаилов Айшат Исламовна – методист  
Амирханова Асият Омаржановна – Зав. Юридик. Отделен  
Гасанбекова Эминат Сайпулаевна- Зам. директора-Заведующая учебной частью

**4-я группа – четвертый этаж**

**Группа санитарного поста:**

Командир – Нажаев Нажа Алиевич – Зам. по УВР  
Ятковская Екатерина Николаевна- Руководитель молодежного центра и волонтерского движения  
Магомедов Шамиль Абдусаламович – Педагог-организатор  
Махмудова Эльзема Джалаудиновна- Зав. медицинским кабинетом, врач

## **5-я группа – пятый этаж**

### **Группа эвакуации:**

Командир – Магомедов Ахмед Рашидович Педагог организатор  
Айдаева Фатима Жавидовна – Зам. директора по учебно-производственной работе  
Алиева Заинат Агабековна – методист  
Килесханова Ашура Магомедовна- Глав.Бухгалтер

## **6-я группа – пятый этаж**

### **Группа радиационно-химической защиты и наблюдения:**

Командир – Магомедов Магомед Баширович- Ответственный за УИРС/ НИРС  
Токаева Умсапийат Абдулвагидовна-Методист  
Омарова Кишдаман Тамидибировна- Уборщик служебных и производственных помещений  
Гаджиева Муьминат Магомедовна- Уборщик служебных и производственных помещений

## **7-я группа – пятый этаж**

### **Группа оповещения и связи:**

Командир – Хизриев Хизри Пайзулаевич- Охранник  
Ибрагимов Гаджимагомед Магомедович- Охранник  
Мурзаханов Нурутдин Алиевич- Охранник  
Патимат Шамиловна- Педагог-психолог

## **8-я группа – пятый этаж**

### **Группа выдачи средств индивидуальной защиты:**

Командир – Гасанов Магомед Рахматулаевич- Инструктор по физической культуре  
Нурмагомедова Бика Магарамовна- Инструктор по физической культуре  
Амагаева Альбина Камильевна-Библиотекарь  
Гогурчунова Мариян Багаутдиновна- И.О. Нач. отдела кадров  
Юрисконсульт



ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ" (РММК)



Утверждаю:  
Б.И. Гогурчунов  
«01» сентября 2023 г.

Приложение № 2

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основы создания, подготовки, оснащения и применения нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) профессиональный образовательный автономный некоммерческий организация "Республиканский многопрофильный медицинский колледж" (далее – РММК) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объекте и выполнения мероприятий, предусмотренных Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.2. Для настоящего положения используются следующие сокращения:

Гражданская оборона – ГО

Чрезвычайная ситуация – ЧС

Главное Управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий - ГУ МЧС

Нештатные аварийно-спасательные формирования - НАСФ

Аварийно-спасательные и другие неотложные работы - АСДНР

Аварийно-химические опасные вещества – АХОВ

Средства индивидуальной защиты – СИЗ

Сборный эвакуационный пункт – СЭП

Радиационно-химическая защита и наблюдение – РХЗиН

Комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности - КЧС и ОПБ

1.3. Нештатные аварийно-спасательные формирования являются самостоятельными структурами, созданными на нештатной основе из числа работников учреждения оснащенные оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами согласно табелям оснащения, подготовленные



для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения непосредственно на объекте.

1.4. Правовыми основами создания и деятельности НАСФ являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ "О гражданской обороне"; от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей", приказ МЧС РФ от 23 декабря 2005

г. № 999 "Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований", приказа Рос-образования от 10.04.2009 г. № 386 "Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в федеральном агентстве по образованию".

1.5. Состав, структура и оснащение НАСФ определяются директором Учреждения – с учетом методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению НАСФ, разрабатываемых МЧС РФ, исходя из задач гражданской обороны и защиты работников, обучающихся, возложенных на образовательное учреждение.

1.6. Сроки приведения в готовность НАСФ не должны превышать: - **в мирное время – 6 часов; - в военное время – 3 часа.**

1.7. Координацию работы НАСФ в мирное время осуществляет КЧС и ОПБ объекта, в военное время – штаб ГО и ЧС. Применение НАСФ осуществляется по планам действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, разработанных в каждом структурном подразделении.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и является действующим до момента внесения в него изменений или его отмены.

## **2. Основные задачи НАСФ.**

2.1. Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) и первоочередное жизнеобеспечение работников объекта, обучающихся и посетителей, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий.

2.2. Участие в ликвидации ЧС природного и техногенного характера, а также в борьбе с пожарами на объекте.

2.3. Проведение санитарной обработки персонала, специальной обработки помещений объекта.

2.4. Участие совместно с аварийно-техническими службами в восстановлении систем жизнеобеспечения объекта.

2.5. Выполнение мероприятий ГО по вопросам поддержания порядка, связи и оповещения, материально-технического и медицинского обеспечения, направленных на восстановление нормального функционирования объекта.

### **3. Комплектование НАСФ личным составом**

3.1. Личный состав нештатных аварийно-спасательных формирований колледжа (НАСФ) комплектуется за счет численности работников.

3.2. Комплектование НАСФ личным составом производится: - из числа мужчин в возрасте от 18 до 60 лет; - женщин – от 18 до 55 лет.

Не включаются в состав формирований:

- граждане, пребывающие в запасе, имеющие мобилизационные предписания;
- инвалиды I, II, III групп;
- беременные женщины;
- женщины, имеющие детей в возрасте до 8 лет.

3.3. Зачисление персонала объекта в НАСФ производится приказом директора колледжа в соответствии с требованиями методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению НАСФ. Граждане, пребывающие в запасе, имеющие мобилизационные предписания, могут включаться в НАСФ на период до их призыва (мобилизации). Граждане, пребывающие в запасе и имеющие отсрочки от призыва по бронированию включаются в состав НАСФ без ограничений.

С момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий или введения в установленном порядке военного положения на территории России или г. Махачкалы НАСФ доукомплектовываются невоеннообязанными.

3.4. Штатные перечни и нормы оснащения НАСФ ПОАНО РММК разрабатываются Уполномоченным на решение задач в области ГО и ЧС и утверждаются директором колледжа – Руководителем ГО объекта.

### **4. Подготовка и обучение НАСФ.**

4.1. Подготовка и обучение НАСФ для решения задач ГО и защиты персонала объекта осуществляется:

- в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- в соответствии с организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил ГО и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- в соответствии с организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке населения Российской Федерации в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности;
- в соответствии с нормативно-методическими документами объекта, создающего НАСФ.

#### 4.2. Подготовка НАСФ включает:

- обучение руководителей формирований в "УМЦ ГО и ЧС" г Махачкалы;
- обучение личного состава формирований на объекте;
- участие формирований в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС, проводимых ГУ МЧС г. Махачкалы (Главного управления МЧС России по РД г. Махачкалы), руководством объекта.

4.3. Обучение личного состава НАСФ планируется и проводится в рабочее время в Единый день гражданской обороны (ГО) в объеме 20 часов и подразделяется на базовое и специальное.

Темы базовой подготовки личного состава НАСФ отрабатываются в полном объеме, темы специальной подготовки отрабатываются с учетом предназначения НАСФ.

Основным методом проведения занятий с личным составом НАСФ по темам базовой и специальной подготовки является практическая тренировка (упражнение).

Теоретический материал излагается путем рассказа или объяснения в минимальном объеме, необходимом для правильного и четкого выполнения обучаемым практических приемов и действий.

Практические и тактико-специальные занятия с личным составом НАСФ организуют и проводят руководители формирований или руководители соответствующих служб, а на учебных местах - руководители структурных подразделений НАСФ (групп, звеньев).

Занятия с личным составом НАСФ проводятся в учебных городках, на натуральных участках или на объектах учреждения.

На тактико-специальные занятия НАСФ выводятся в штатном составе с необходимым количеством техники, приборов, инструментов и принадлежностей. Весь личный состав на занятиях должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты.

Практические занятия с НАСФ общего назначения разрешается проводить по структурным подразделениям (группам, звеньям).

#### 4.4. Личный состав НАСФ должен знать:

- характерные особенности опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, и способы защиты от них;
- особенности ЧС природного и техногенного характера;
- поражающие свойства аварийно-химических опасных веществ (АХОВ) порядок и способы защиты от их воздействия;
- предназначение формирования и функциональные обязанности;
- порядок оповещения, место сбора и приведения формирования в



готовность;

- назначение, характеристики приборов, технических средств, СИЗ, состоящих на оснащении формирования;

- порядок оказания первой доврачебной помощи пострадавшим людям.

Должен уметь:

- выполнять функциональные обязанности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работах (АСДНР);

- поддерживать в исправном состоянии и грамотно применять приборы, технические средства, снаряжение, инструменты и материалы;

- оказывать первую доврачебную помощь раненым и пораженным, а также эвакуировать их в безопасные места.

4.5. Особое внимание при обучении личного состава НАСФ обращается на вопросы охраны труда при выполнении аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) и использовании средств индивидуальной защиты (СИЗ), приборов, технических средств.

## **5. Нештатные аварийно-спасательные формирования**

5.1. Аварийно-спасательная группа

5.2. Группа охраны общественного порядка

5.3. Группа пожаротушения

5.4. Группа санитарного поста

5.5. Группа эвакуации

5.6. Группа радиационно-химической защиты и наблюдения (РХЗиН)

5.7. Группа оповещения и связи

5.8. Группа выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) в составе **6.**

## **Функциональные обязанности командиров групп НАСФ**

### **6.1. Командир аварийно-спасательной группы отвечает:**

- за обеспечение колледжа электроснабжением и осуществление мероприятий по светомаскировке, проведение ремонтных работ на поврежденных коммунальных сетях обеспечивающих жизнедеятельность; **обязан при повседневной готовности:**

- знать задачи формирования и возможности входящих в его состав сил и средств; - принимать участие в разработке и корректировке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера и плана ГО;

- обеспечить создание и организовать подготовку формирования;

- осуществлять мероприятия по повышению устойчивости функционирования электрических и коммунальных сетей; **при угрозе**

с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть в кабинет руководителя и уточнить задачу формирования;

- привести в готовность силы и средства формирования;
- оценить состояние энергетических и коммунальных сетей, определить объем (характер) работ, потребность в материально-технических средствах для проведения восстановительных работ;
- поставить задачи личному составу формирований на проведение восстановительных работ;
- обеспечить меры безопасности при проведении работ;
- осуществлять руководство восстановительными работами по ликвидации последствий ЧС;
- поддерживать взаимодействие с другими силами, участвующими в проведении восстановительных работ;
- докладывать руководителю о ходе и результатах восстановительных работ по ликвидации последствий ЧС.

## **6.2. Командир группы охраны общественного порядка отвечает:**

- за поддержание на территории колледжа порядка; за контроль за выполнением установленных в колледже правил поведения;
- за обеспечение надежной охраны здания, учебного имущества пособий и технических средств обучения;
- за оказание помощи другим формированиям в проведение спасательных работ в очагах поражения;
- за оказание помощи руководству структурного подразделения при эвакуации. **обязан при повседневной готовности:**

- знать руководящие документы ГО по организации охраны, поддержания общественного порядка в колледже;

- знать личный состав группы, его личную подготовку, оснащенность и обеспеченность средствами индивидуальной защиты и имуществом,

необходимым для организации охраны здания колледжа;

- знать расположение, наиболее уязвимые места, а также места выставления постов охраны и патрулирования личного состава группы, и правила регулирования движения обучающихся в колледже; - знать задачи других формирований колледжа.

- постоянно поддерживать связь с руководителем структурного подразделения (штабом ГО и ЧС) и своевременно докладывать ему о проделываемой работе;

### **при угрозе и возникновении ЧС:**

- собрать личный состав отделения охраны общественного порядка, поставить им задачу на выполнение мероприятий;

обеспечить личный состав отделения средствами индивидуальной защиты и

необходимым имуществом;

- выставить посты охраны и организовать патрулирование на всей территории колледжа и в здании;

- организовать охрану при выносе имущества из здания в безопасное место; - задержать все лица, пытающиеся вынести без разрешения руководителя какое-либо имущество или технические средства обучения, и препроводить их к руководителю структурного подразделения;

- следить, чтобы во время ликвидации ЧС в здание колледжа не проходили посторонние лица.

Первоочередной задачей группы охраны общественного порядка является обеспечение порядка, а также охраны всех входов и выходов в структурном подразделении.

### **6.3. Командир группы пожаротушения.**

Основной задачей группы пожаротушения является тушение пожара до прибытия подразделений пожарной охраны.

Командир группы пожаротушения отвечает за порядок управления боевыми действиями на пожаре и применения имеющегося пожарного оборудования, места размещения пожарных водных источников (водоемов, гидрантов, внутреннего противопожарного водопровода и пр.).

**Командир группы пожаротушения отвечает:** за обеспечение пожарной безопасности в своем структурном подразделении; **обязан при повседневной готовности:**

- знать личный состав группы пожаротушения, схему его оповещения, схему эвакуации при пожаре;

- знать места размещения первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться;

- обеспечить укомплектование звена имуществом согласно табелю оснащения;  
- руководить подготовкой личного состава звена и поддерживать его в постоянной готовности к выполнению возложенных задач;

- постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в "УМЦ по ГО и ЧС" г. Махачкала; **при угрозе и возникновении ЧС:**

- с получением соответствующей информации (сигнал оповещения, приказ) прибыть в кабинет руководителя и уточнить свою задачу;

- привести в готовность противопожарную группу;

- организовать проверку наличия и исправности средств пожаротушения;

в случае возникновения пожара позвонить по телефону «101» или «112» организовать эвакуацию обучающихся, персонала и посетителей колледжа,

материальных ценностей, немедленно приступить к его локализации; - осуществлять руководство тушением пожара до прибытия пожарных;

- докладывать руководителю структурного подразделения о ходе тушения пожара.

#### **6.4. Командир группы санитарного поста.**

Группа санитарного поста предназначена для оказания первой (доврачебной) помощи пораженным и больным в очагах массовых поражений, в районах стихийных бедствий, при авариях и катастрофах (временную остановку кровотечения, проведение искусственного дыхания, наложение повязок, шин, дачу антидотов и некоторые другие мероприятия).

В санитарный пост определяются лица, обученные по специальной программе.

#### **Командир группы санитарного поста отвечает:**

- за своевременное оказание первой помощи обучающимся и работникам, используя табельные и подручные средства; **Обязан при повседневной готовности:**

- знать руководящие документы по гражданской обороне и медико-санитарной подготовке;

- знать состав санитарного поста, его личную подготовку, оснащенность и обеспечение средствами индивидуальной защиты, носилками, аптечками и места их хранения;

- знать поражающие ядерного, химического, бактериологического оружия, средств обычного поражения, способы защиты от них, а также порядок оказания первой помощи пораженным;

- систематически проводить занятия и тренировки с личным составом звена в умелом и быстром пользовании средствами индивидуальной защиты, оказанию первой помощи пораженным и умению проводить санитарную обработку при выходе из очага поражения;

- следить за сохранностью средств защиты, медицинского имущества, правильным их использованием и своевременным их пополнением и

обновлением; **при угрозе и возникновении ЧС:**

- собрать личный состав группы и поставить им задачи по выполнению мероприятий при возникновении ЧС;

- обеспечить личный состав звена средствами индивидуальной защиты, аптечками и другим имуществом необходимым при оказании первой помощи пострадавшим;

оказать первую помощь пораженным и лицам извлеченных из завалов, поврежденных, задымленных, загазованных и горящих помещений, при необходимости организовать эвакуацию их в лечебные учреждения;

- организовать проведение частичной санитарной обработки;

- постоянно поддерживать связь с руководителем структурного подразделения и регулярно докладывать ему о проделанной работе.



## **6.5. Командир группы эвакуации:**

### **Обязан при повседневной готовности:**

- определить численность обучающихся и работников, подлежащего эвакуации в военное время, а также при возникновении ЧС в мирное время, разрабатывать соответствующие разделы и приложения к плану действий;

- изучать графики эвакуации, маршруты вывода работников и обучающихся из опасных зон при ЧС, размещения сборных эвакуационных пунктов (СЭП);

- определить места временной эвакуации, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;

- систематически корректировать списки эвакуируемых работников и обучающихся;

- организовывать своевременное оповещение и сбор членов эвакуационной группы; - изучать и осваивать загородные зоны, маршруты эвакуации, населённые пункты, выделенных для эвакуации, пути подъезда, подхода, средства связи, водоисточники, медицинское, материальное и другое обеспечение. **при угрозе и возникновении ЧС:**

- привести в готовность эвакуационную группу, перевести ее на круглосуточный режим работы;

- проверить готовности закрепленного за учреждением сборного эвакуационного пункта (СЭПа);

- уточнить порядок эвакуации;

- уточнить расчет по вывозу документов и материальных ценностей;

- представить эвакуационные списки на СЭПы, через которые проводится эвакуация обучающихся и работников;

- проводить разъяснительную работу среди постоянного состава, обучающихся на случай экстренной эвакуации;

- подготовить загородную зону к приему и размещению эвакуанаселения.

### **С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:**

- довести до работников распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий;

- доложить начальнику СЭПа об общей численности эвакуируемых;

- вести контроль за эвакуацией по этапам: прибытие на СЭП, регистрация, посадка на транспорт, отправление в загородную зону;

- вести контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых и содействие их трудоустройству, уточнить с местными органами власти всех видов обеспечения в пунктах подселения;

- поддерживать непрерывную связь с районной эвакуационной комиссией и своевременно докладывать о ходе проведения эвакуационных мероприятий.

## **6.6. Командир группы радиационно-химической защиты и наблюдения (РХЗиН).**

Основной задачей службы РХЗиН является постоянный контроль за радиационной, химической и бактериологической обстановкой вокруг территории объекта.

**Командир группы (РХЗиН) обязан в мирное время:**

- знать руководящие документы, устройство приборов, личный состав поста РХЗиН, его способности и обеспеченность средствами индивидуальной защиты и необходимым табельным имуществом для работы в очагах заражения;

- регулярно проводить занятия с личным составом поста, следить за техническим обслуживанием приборов;

- следить за правильным хранением приборов, наличием источников питания и своевременным их обновлением;

- по заданию начальника штаба ГО и ЧС, проводить дозиметрический контроль помещений и кабинетов, где имеется радиоактивные источники, АХОВ;

- докладывать руководителю структурного подразделения о результатах работы. **При возникновении ЧС:**

- получить задачу у начальника штаба ГО и ЧС;

- обеспечить пост РХЗиН средствами индивидуальной защиты и приборами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;

- привести в готовность средства индивидуальной защиты, приборы разведки и контроля, средства оповещения и связи;

- проверить исправность запасных источников питания;

- знать место расположения поста и поставить личному составу поста задачу.

- знать порядок обнаружения радиоактивного и химического заражения, порядок доклада о результатах наблюдения, сигналы оповещения и порядок их подачи;

- установить связь с начальником штаба ГО и ЧС;

- доложить руководителю структурного подразделения о результатах работы.

**6.7. Командир группы оповещения и связи.**

Для организации оповещения и сбора руководящего и постоянного состава, а также связи, создается служба связи и оповещения, состоящая из командира звена оповещения и связи. Организация оповещения руководящего состава при возникновении ЧС в рабочее/нерабочее время возлагается на сотрудника охраны структурного подразделения. Оповещение и сбор постоянного состава в любое время возлагается на командира звена оповещения и связи. Оповещение руководящего и постоянного состава осуществляется в соответствии со схемой оповещения.

**Командир группы оповещения и связи отвечает:**

- за своевременное оповещение руководящего состава, командиров групп, работников и обучающихся колледжа. **обязан при повседневной готовности:**

- знать личный состав группы оповещения и связи, схему его оповещения;
- знать задачи звена оповещения и связи;
- обеспечивать практическую подготовку личного состава звена по оповещению работников и обучающихся колледжа;
- постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки в "УМЦ по ГО и ЧС" г. Махачкалы; **при угрозе и возникновении ЧС:**
- с получением соответствующей информации (сигнал оповещения, приказ) прибыть в кабинет руководителя структурного подразделения и уточнить свою задачу;
- привести в готовность силы и средства группы;
- в соответствии с приказом руководителя структурного подразделения оповестить работников колледжа;
- вести учет прибывающего персонала колледжа;
- докладывать руководителю структурного подразделения о проделанной работе.

**6.8. Командир группы выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) обязан знать:**

- способы защиты от современных средств поражения противника;
- задачи и возможности группы, свои функциональные обязанности по выполнению задач, табель оснащения, порядок приведения пункта в готовность к выдаче СИЗ, организацию управления при работе;
- задачу и организацию воспитательной работы с личным составом группы по выдаче СИЗ;
- списочный состав пункта, домашний адрес и порядок доукомплектования; - организацию работы, порядок сборки и выдачи противогазов всех типов и марок;
- инструкцию по мерам безопасности при вскрытии ящиков и подготовке противогазов к использованию.

**Обязан уметь:**

- правильно собирать противогазы всех типов;
- приводить группу по выдаче СИЗ в готовность к выполнению поставленной задачи;
- уверенно управлять личным составом группы;
- безошибочно определять тип противогазов по внешнему виду;
- проводить тренировки в выполнении нормативов ГО, занятия с личным составом, воспитательную работу на практических занятиях и учениях.

**Действия начальника группы по сигналу "СБОР":**

- в кратчайший срок прибыть к установленному месту сбора;

- оповестить личный состав групп и обеспечить его полный сбор; - поставить задачу личному составу на подготовку к работе;

- контролировать правильность выдачи и сборки противогазов.

## **7. Функциональные обязанности личного состава НАСФ**

### **7.1. Личный состав нештатных аварийно-спасательных формирований обязан знать:**

7.1.1. Характерные особенности опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, и способы защиты от них.

7.1.2. Особенности ЧС природного и техногенного характера;

7.1.3. Задачи и предназначение формирования, свои обязанности при получении

Единого предупредительного сигнала гражданской обороны «**ВНИМАНИЕ ВСЕМ!**», прочих сигналов гражданской обороны, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций.

7.1.4. Порядок оповещения и сбора личного состава формирования по сигналам ГО, при угрозе или возникновении ЧС.

7.1.5. Место и порядок получения имущества, инструментов для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

7.1.6. Специфические производственные и технологические особенности Учреждения и возможный характер проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий стихийных действий, аварий, катастроф, а также при действиях в очагах поражения и способы защиты от современных средств поражения противника.

7.1.7. Назначение, технические данные, порядок применения и возможности технических средств и средств защиты, состоящих на оснащении формирования.

7.1.8. Порядок проведения частичной и полной санитарной обработки, способы обеззараживания территории, сооружений, техники и одежды.

7.1.9. Физико-химические и поражающие свойства аварийно - химически опасных веществ, применяющихся на химически опасных объектах города, средства и способы защиты от них в случае аварийных выбросов в атмосферу.

7.1.10. Меры безопасности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

### **7.2. Обязан уметь:**

7.2.1. Выполнять функциональные обязанности при проведении аварийно - спасательных работ.



7.2.2. При необходимости проводить аварийно-спасательные и другие неотложные работы по ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф, ЧС мирного и военного времени.

7.2.3. Поддерживать в исправном состоянии и применять средства индивидуальной защиты, инструменты и другое табельное имущество.

7.2.4. Проводить частичную и полную санитарную обработку, обеззараживание территории, техники и одежды.

7.2.5. Оказывать первую доврачебную само- и взаимопомощь при ранениях, переломах костей, кровотечениях и других травмах, а также при поражении радиоактивными, отравляющими веществами и аварийно-химическими опасными веществами (АХОВ).

## **8. Финансирование**

Финансирование мероприятий по созданию, оснащению и применению НАСФ в Учреждении осуществляется за счет средств Учреждения с учетом положений статьи 9 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28 – ФЗ "О гражданской обороне".

Расходы на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне финансируются бюджетными учреждениями - в соответствии с утвержденными в установленном порядке сметами доходов и расходов этих учреждений.

Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации в области ГО, неисполнение должностными лицами и работниками Федерального агентства по образованию и подведомственных образовательных учреждений и организаций влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. Регистрация и хранения**

Положение о НАСФ регистрируется в Отделе документационного обеспечения управления. Оригинальный экземпляр настоящего положения хранится в Отделе документационного обеспечения управления до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов каждого структурного подразделения.

## **10. Контроль и проверка деятельности НАСФ**

Контроль над деятельностью и ведением документации НАСФ, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами, осуществляет председатель КЧС, начальник штаба ГО.



ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
"РЕСПУБЛИКАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ" (РММК)



Утверждаю:  
Б.И. Гогурчунов  
«01» сентября 2023 г.

Приложение № 3

**ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ**  
**нештатных аварийно-спасательных формирований в области**  
**гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и**  
**техногенного характера ПОАНО РММК на 2023 - 2024 учебный года**

**1. Общие положения**

Программа обучения личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований профессионального образовательного автономного некоммерческой организации "Республиканский многопрофильный медицинский колледж" (РММК)

1.1. (далее – Учреждение) составляет основу подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований к выполнению задач по предназначению.

1.2. В Программе изложены организация и методика обучения НАСФ, тематика и расчет часов базовой и специальной подготовки, содержание тем занятий, а также требования к уровню знаний, умений и навыков личного состава НАСФ, прошедшего обучение.

**2. Организация обучения**

2.1. Подготовка НАСФ Учреждения планируется и осуществляется в соответствии с требованиями федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», постановлений Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны».

2.2. Подготовка НАСФ включает:

- первоначальную подготовку и повышение квалификации (один раз в 5 лет) руководителей НАСФ по «Программе обучения должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС.

- обучение личного состава НАСФ учреждения проводится по настоящей Программе.

- участие НАСФ в учениях и тренировках;

- проверку готовности НАСФ к действиям по предназначению.

2.3. Настоящая Программа предназначена для обучения личного состава НАСФ умелым, слаженным и наиболее эффективным приемам и способам коллективных действий при подготовке и проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ и первоочередного жизнеобеспечения учреждения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях, совершенствования его умений и навыков в применении техники, инструментов, приборов и принадлежностей, состоящих на оснащении НАСФ, а также поддержания необходимого уровня готовности НАСФ к выполнению задач по предназначению.

2.4. Обучение личного состава НАСФ планируется и проводится в рабочее время в объеме 20 часов.

Темы базовой подготовки личного состава НАСФ отрабатываются в полном объеме (14 часов) всеми формированиями. Замена тем, уменьшение общего количества часов для их отработки не допускаются.

Темы специальной подготовки отрабатываются с учетом предназначения НАСФ. На их отработку отводится 6 часов. Конкретные темы специальной подготовки определяются руководителем предприятия по согласованию с Управлением по делам ГО и ЧС города Махачкалы.

2.5. Основным методом проведения занятий с личным составом НАСФ по темам базовой и специальной подготовки является практическая тренировка (упражнение).

Теоретический материал излагается путем рассказа или объяснения в минимальном объеме, необходимым для правильного и четкого выполнения обучаемым практических приемов и действий.

Практические и тактико-специальные занятия с личным составом НАСФ организуют и проводят руководители формирований.

Руководитель НАСФ одновременно является и руководителем занятий на одном из учебных мест, как правило, наиболее важном и сложном.

Руководителю занятия накануне проведения практического или тактико-специального занятия целесообразно провести инструктаж (инструкторско-методическое занятие) с руководителями НАСФ, которые будут являться руководителями занятий на учебных местах.

2.6. Ответственность за организацию обучения личного состава и руководителей НАСФ учреждения возлагается на начальника отдела (Центр безопасности и охраны труда).

2.7. Личный состав НАСФ должен знать:

- характерные особенности опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также способы защиты от них; - физико-химические и поражающие свойства аварийно- химически опасных веществ (далее по тексту АХОВ), применяемых на объектах экономики, расположенных на территории, порядок и способы защиты при их утечке (выбросе);

- предназначение своего формирования и свои функциональные обязанности;

- производственные и технологические особенности своего структурного подразделения, характер возможных аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- порядок действий при подаче единого предупредительного сигнала ГО «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» и речевых информационных сообщений о возникновении ЧС;

- порядок оповещения, сбора и приведения НАСФ в готовность;

- место сбора формирования, пути и порядок выдвижения к месту возможного проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР); - назначение, технические данные, порядок применения и возможности инструментов и приборов, а также средств защиты, состоящих на оснащении формирования;

- порядок проведения специальной обработки; 2.8. Личный состав НАСФ должен уметь:

- выполнять функциональные обязанности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР);

- поддерживать в исправном состоянии и грамотно применять при проведении АСДНР закрепленные штатные инструменты, приборы и другое табельное имущество, а также средства индивидуальной защиты;

- оказывать первую доврачебную помощь раненым и пораженным, а также эвакуировать их в безопасные места;

- работать на штатных средствах связи;

- проводить санитарную обработку, дезактивацию, дегазацию и дезинфекцию сооружений, территории, одежды и средств индивидуальной защиты.



### 3. Тематика и расчет часов учебных занятий по базовой подготовке:

№ п/п	Наименование тем	Вид занятий	Количество часов
1	<b>Тема № 1.</b> Действия личного состава при приведении НАСФ в готовность.	Тактико-специальное занятие	2
2	<b>Тема № 2.</b> Действия личного состава НАСФ при выдвижении в район выполнения АСДНР и подготовке к выполнению задач.	Тактико-специальное занятие	2
3	<b>Тема № 3.</b> Оказание первой доврачебной помощи раненым и пораженным и эвакуация их в безопасные места.	Практическое занятие	2
4	<b>Тема № 4.</b> Применение средств индивидуальной защиты.	Практическое занятие	2
5	<b>Тема № 5.</b> Меры безопасности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР).	Практическое занятие	2
6	<b>Тема № 6.</b> Действия личного состава НАСФ при проведении специальной обработки.	Практическое занятие	4
<b>ИТОГО:</b>			<b>14</b>

### 4. Содержание тем базовой подготовки.

#### **Тема № 1. Действия личного состава при приведении НАСФ в готовность.**

Предназначение формирования и функциональные обязанности личного состава. Понятие о готовности формирований, порядок их приведения в готовность. Порядок оповещения, получения табельного имущества, подгонки средств индивидуальной защиты и выдвижения в район сбора.

Мероприятия, проводимые в целях повышения готовности нештатных АСФ.

Действия личного состава при приведении формирований в готовность.

#### **Тема № 2. Действия личного состава НАСФ при выдвижении в район выполнения АСДНР и подготовке к выполнению задач.**

Уточнение задач личному составу, порядок выдвижения формирования в район выполнения АСДНР. Маршруты, рубежи (пункты) регулирования, порядок построения и выдвижения колонн. Организация и ведение разведки местности и очагов поражения.

Защита личного состава формирования на маршрутах выдвижения и в ходе АСДНР. Подготовка техники, приборов и инструментов к проведению АСДНР.

Порядок всестороннего обеспечения НАСФ при выдвижении и в районах выполнения АСДНР. Организация взаимодействия с подразделениями войск ГО, других войск и формирований, привлекаемых для выполнения АСДНР.

Перегруппировка сил и уточнение задач на проведение АСДНР в других районах (очагах поражения).

#### **Тема № 3. Оказание первой доврачебной помощи раненым и пораженным и эвакуация их в безопасные места.**

Средства оказания первой доврачебной помощи и правила пользования ими. Приемы и способы остановки кровотечений и наложения повязок на раны.

Основные правила оказания первой доврачебной помощи при переломах, вывихах и ушибах. Оказание первой доврачебной помощи при ожогах (термических и химических). Оказание первой доврачебной помощи при шоке, обмороке, поражении электрическим током, обморожении.

Первая помощь при отравлениях и поражениях отравляющими веществами. Методы элементарной сердечно-легочной реанимации. Проведение искусственного дыхания и массажа сердца.

Особенности оказания помощи при извлечении людей из завалов.

Порядок и способы эвакуации раненых и пораженных в безопасные места, в том числе, с использованием подручных средств.

#### **Тема № 4. Применение средств индивидуальной защиты.**

Приборы радиационной разведки, их назначение и общее устройство, порядок подготовки приборов к работе и проверка их работоспособности. Определение уровней радиации на местности и степени радиоактивного заражения различных поверхностей.

Комплекты индивидуальных дозиметров, их назначение и общее устройство, порядок зарядки приборов и снятия показаний.

Организация радиационного контроля в НАСФ, групповой и индивидуальный контроль. Порядок выдачи индивидуальных дозиметров и снятия показаний. Ведение журнала учета доз облучения личного состава. Представление донесения (информации) вышестоящему руководителю

(начальнику) о дозах облучения личного состава, допустимые дозы облучения.

Назначение и общее устройство приборов химической разведки, подготовка приборов к работе, определение типа и концентрации отравляющих веществ (ОВ) в воздухе, на местности, технике, в почве и сыпучих материалах. Особенности определения ОВ зимой.

Классификация средств индивидуальной защиты, порядок их использования, хранения и поддержания в готовности к выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ АСДНР. Практическое применение средств индивидуальной защиты кожи и органов дыхания.

Примечание: занятия проводятся с применением технических средств, имеющихся на оснащении НАСФ, согласно табеля оснащения.

#### **Тема № 5. Меры безопасности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР).**

Необходимые меры безопасности при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) на местности, зараженной радиоактивными и отравляющими веществами, при работе вблизи зданий и сооружений, угрожающих обвалом, в задымленных и загазованных помещениях, на электрических сетях, при тушении нефтепродуктов, при организации работ в зонах катастрофического затопления, в условиях плохой видимости.

Мероприятия по обеспечению безопасности и защиты личного состава формирований при действиях в зонах разрушений, завалов, пожаров, заражения и катастрофического затопления.

### **Тема № 6. Действия личного состава НАСФ при проведении специальной обработки.**

Сущность и способы частичной и полной специальной обработки. Понятие о дезактивации, дегазации и дезинфекции, вещества и растворы, применяемые для этих целей.

Технические средства специальной обработки транспорта, сооружений и территорий, продуктов питания и воды, одежды, обуви, средств индивидуальной защиты. Специальная обработка персонала объектов.

Действия личного состава при проведении частичной дезактивации, дегазации и дезинфекции техники, приборов, средств защиты, одежды, обуви.

Меры безопасности при проведении дезактивации, дегазации и дезинфекции транспорта, сооружений и территорий, продуктов питания и воды, одежды, обуви, средств индивидуальной защиты.

Последовательность проведения частичной и полной санитарной обработки людей при заражении отравляющими и аварийно - химически опасными веществами, биологическими средствами и радиоактивными веществами, применение табельных и подручных средств.

## **5. Наименование тем и расчетов часов специальной подготовки:**

### **а) группа санитарного поста**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование тем</b>	<b>Вид занятий</b>	<b>Количество часов</b>
1	<b>Тема № 5.</b> Средства индивидуальной медицинской защиты. Правила пользования ими.	Практическое занятие	2
2	<b>Тема № 6.</b> Розыск пострадавших, оказание им первой доврачебной помощи. Вынос (вывоз) пострадавших в медицинские учреждения.	Тактико-специальное занятие	2
3	<b>Тема № 7.</b> Оказание первой доврачебной помощи в очагах поражения.	Практическое занятие	2
<b>ИТОГО:</b>			<b>6</b>

### **б) группа пожаротушения**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование тем</b>	<b>Вид занятий</b>	<b>Количество часов</b>
1	<b>Тема № 8.</b> Средства пожаротушения и порядок их использования.	Практическое занятие	2
2	<b>Тема № 9.</b> Тушение пожаров. Действия личного состава НАСФ при тушении пожара.	Тактико-специальное занятие	2
3	<b>Тема № 10.</b> Противопожарные профилактические мероприятия на объекте.	Практическое занятие	2
<b>ИТОГО:</b>			<b>6</b>

**в) группа охраны общественного порядка**

№ п/п	Наименование тем	Вид занятий	Количество часов
1	<b>Тема № 1.</b> Восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий.	Тактико-специальное занятие	2
2	<b>Тема № 2.</b> Средства индивидуальной медицинской защиты. Правила пользования ими.	Практическое занятие	2
3	<b>Тема № 3.</b> Действия личного состава нештатных АСФ охраны общественного порядка при проведении эвакуации населения.	Практическое занятие	2
<b>ИТОГО:</b>			<b>6</b>

**г) аварийно-спасательная группа**

№ п/п	Наименование тем	Вид занятий	Количество часов
1	<b>Тема № 2.</b> Приемы и способы спасения людей, находящихся под завалами и на верхних этажах в поврежденных и горящих зданиях.	Практическое занятие	2
2	<b>Тема № 7.</b> Оказание первой доврачебной помощи в очагах поражения.	Практическое занятие	2
3	<b>Тема № 6.</b> Розыск пострадавших, оказание им первой доврачебной помощи. Вынос (вывоз) пострадавших в медицинские учреждения.	Тактико-специальное занятие	2
<b>ИТОГО:</b>			<b>6</b>

**5. Содержание тем специальной подготовки****Тема № 2. Приемы и способы спасения людей, находящихся под завалами и на верхних этажах в поврежденных и горящих зданиях.**

Разведка завалов, поврежденных и горящих зданий. Определение мест нахождения людей.

Способы и порядок спасения людей, находящихся в завалах (устройство галерей, растаскивание конструкций зданий, использование домкратов, средств малой механизации, разборка завалов сбоку, сверху, в наиболее доступных местах).

Способы и порядок спасения людей, находящихся на верхних этажах поврежденных и горящих зданий. Оборудование, необходимое для проведения работ (приставные и выдвижные лестницы, автоподъемники, спасательные веревки и рукава, и другие технические средства).

Способы транспортировки пострадавших.

Меры безопасности.

**Тема № 5. Средства индивидуальной медицинской защиты. Правила пользования ими.**

Порядок использования индивидуальной аптечки АИ-2 и шприца-тюбика из аптечки АИ-2.

Применение индивидуального противохимического пакета, порядок его использования.

Назначение индивидуального перевязочного пакета и порядок его применения. Использование иных перевязочных средств.

**Тема № 6. Розыск пострадавших, оказание им первой доврачебной помощи. Вынос (вывоз) пострадавших в медицинские учреждения.**

Розыск пострадавших, вывоз (вынос) пострадавших, извлечение их из завалов и сооружений, оказание им первой доврачебной помощи.

Порядок эвакуации пострадавших в медицинские учреждения.

**Тема № 7. Оказание первой помощи в очагах поражения.**

Методы остановки кровотечения, наложение повязок на различные части тела пострадавшего с помощью индивидуального перевязочного пакета и стандартных бинтов.

Шины — стандартные и приспособленные, порядок их применения при переломах конечностей, костей таза и позвоночника. **Тема № 8. Средства пожаротушения и порядок их использования.**

Условия и механизм прекращения горения различными способами. Назначение, устройство, тактико-техническая характеристика, принцип действия и условия применения табельных средств пожаротушения, состоящих на оснащении противопожарных нештатных аварийно-спасательных формирований (АСФ) (пожарные автомобили, мотопомпы, навесные шестеренчатые насосы, ранцевые опрыскиватели, почвообрабатывающие агрегаты (орудия), съемные пожарные цистерны и др.).

Аэронавигационные средства тушения пожаров, порядок их применения.

**Тема № 9. Тушение пожаров. Действия личного состава нештатных АСФ при тушении пожара.**

Организация тушения пожаров. Приемы и способы локализации и ликвидации пожара. Порядок подачи огнетушащих средств и работа с ними. Вскрытие и разборка конструкций на пожаре.

Особенности действий по тушению пожаров при наличии взрывчатых веществ, радиоактивных веществ, АХОВ, при тушении пожаров в подземных сооружениях, на электростанциях и подстанциях, на транспорте, а также лесных и торфяных пожаров. Отработка действий номеров боевого расчета в различных условиях пожаров. Техника безопасности при тушении пожаров и разборке конструкций на пожарах.

**Тема № 10. Противопожарные профилактические мероприятия на объекте.**

Содержание пожарно-профилактических и инженерно-технических мероприятий, осуществляемых на объекте, объем и порядок их проведения. Требования пожарной безопасности объекта.

Практическое выполнение пожарно-профилактических мероприятий в соответствии с планом противопожарной защиты объекта.

**Тема № 19. Восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий.**

Мероприятия, проводимые на объектах по обеспечению поддержания установленного режима чрезвычайного положения при угрозе нападения противника. Действия НАСФ общественного порядка по пресечению паники и беспорядков, предупреждению хищения материальных ценностей.

Обеспечение ввода сил ГО в районы проведения АСДНР, поддержание порядка в ходе их проведения. Взаимодействие нештатных АСФ охраны объектов с территориальными службами охраны общественного порядка.

**Тема № 20. Действия личного состава нештатных АСФ охраны общественного порядка при проведении эвакуации населения.**

Действия нештатных АСФ охраны общественного порядка по обеспечению порядка и пресечению паники на сборных эвакуационных пунктах, местах посадки на транспорт. Обеспечение порядка при движении на маршрутах эвакуации, в пунктах высадки и в местах расселения.