Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация
«Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (РММК)

Отделение клинической медицины

==========

Рассмотрено и принято
педагогическим Советом
Протокол № 1 от «28» августа
2024 года

«Утверждаю»

Директор _____ Б.И. Гогурчунов

«30» августа 2024года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности для профессии
учебной дисциплины

Специальность: **31.01.01. Медицинский администратор**
Квалификация: **медицинский администратор**

Махачкала
2024

Рабочая программа дисциплины ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 31.01.01 Медицинский администратор, утвержденного приказом Минпросвещения России от 05 июня 2024 года № 387, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования и среднего общего образования. Квалификация: Медицинский администратор

Организация-разработчик:

-Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (ПОАНО «РММК»)

Разработчик:

Магомедов Д.Б.-к.ю.н. доцент юридического факультета ДГУ.

Рецензент:

Деникаева С.Э. доц. кафедры конституционного и международного права юридического института ДГУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в состав дисциплин профессионального учебного цикла (ОП.02) учебного плана по профессии 31.01.01 Медицинский администратор.

1.2 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:
В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих ***общих компетенций (ОК):***
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Коды ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.	-Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и - трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и	- Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
	последствия деятельности (бездействия) с - правовой точки зрения. - Находить и использовать необходимую экономическую информацию. - Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия - собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять - инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной - деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования - Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов - базы данных. - Владеть технологиями проведения сертификации программного средства.	- Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. - Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. - Право социальной защиты граждан.

1.2. Количество часов, отведенное на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 102 часов;
- самостоятельная работа - 6 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**54**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**52**
в том числе:	
лекционные занятия	12
практические занятия	40
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**2**
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение. Основы права.			
Тема 1.1. Сущность и система права.	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	1.Понятие права. Норма права. Отрасли и институты права. Источники права. Конституция Российской Федерации.		
	2. Правоотношения (субъекты, юридические факты). Правонарушения и их виды. Юридическая ответственность и её виды.		
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений в здравоохранении.			
Тема 2.1. Трудовой договор - основа трудовых правоотношений.	**Практические занятия**	8	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	1. Предмет трудового права. Принципы трудового законодательства. Основные права работников и работодателей. Понятие и содержание коллективного договора.		
	2.Понятие, содержание и виды трудового договора. Основания для заключения срочного трудового договора. Испытание при приёме на работу, перевод на другую работу.		
Тема 2.2. **Прекращение трудовых отношений.**	**Практические занятия**	2	

	Общие основания расторжения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника, по инициативе работодателя. Временное отстранение работника от работы. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении штата работников.		ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина.	**Практические занятия**	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	1.Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Работа в ночное время. работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Совместительство.		
	2.Режим рабочего времени медицинских работников. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Дисциплина труда и виды дисциплинарного воздействия.		
Тема 2.4. Оплата труда медицинских работников. Трудовые споры и порядок их разрешения.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Система оплаты труда медицинских работников. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера. Понятие трудового спора. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссия по трудовым спорам, в судебных органах. Коллективные трудовые споры. Органы по урегулированию коллективных споров. Способы защиты трудовых прав работников.		
	Содержание учебного материала	2	
	Система оплаты труда медицинских работников. Трудовые споры.		
Тема 2.5. Охрана труда, система гарантий и компенсаций работникам.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Охрана труда как система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Права и обязанности работников в области охраны труда.		
	Обязанности работодателя. Государственный надзор и контроль в сфере охраны труда. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.		
Раздел 3. Правовое регулирование отношений в сфере охраны здоровья граждан.			
Тема 3.1. Медицинское право - комплексная	**Практические занятия**	2	

межотраслевая дисциплина.	Предмет медицинского права. Особенности становления и формирования медицинского права в современных условиях развития российского общества. Общая характеристика базовых законов, определяющих политику государства в области охраны здоровья граждан («Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей» и др.). Взаимосвязь правовых и этических требований к медицинскому работнику в современной России.		ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
Тема 3.2. Правовые основы организации охраны здоровья в Российской Федерации.	**Практические занятия**	4	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	1.Понятие и принципы охраны здоровья. Государственная, муниципальная, Частная системы здравоохранения. Полномочия органов (разных уровней) государственной власти в сфере охраны здоровья.		
	2.Виды медицинской помощи. Формы медицинской помощи (экстренная, неотложная, плановая). Паллиативная медицинская помощь. Медицинские осмотры, диспансеризация.		
Тема 3.3. Медицинское страхование.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Понятие медицинского страхования. История медицинского страхования в России. Общие вопросы организации и финансирования медицинского страхования. Система медицинского страхования: принципы, формы, субъекты. Права граждан в сфере страхования. Организационно-правовые основы обязательного и добровольного страхования.		
Тема 3.4. Законодательные основы предпринимательской деятельности в здравоохранении.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Понятие, субъекты, организационные формы предпринимательской деятельности.		
	Медицинская услуга - потребительская услуга. Понятие качества. Ответственность за незаконное предпринимательство.		
	Содержание учебного материала	2	

	Изучение законодательной основы предпринимательской деятельности в здравоохранении.		
Тема 3.5. Правовой статус граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Право на охрану здоровья и медицинскую помощь. Право на медицинскую помощь иностранных граждан и лиц без гражданства. Особенности охраны здоровья военнослужащих, лиц, задержанных, заключённых под стражу либо отбывающих наказание. Права работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда. Медицинское вмешательство без согласия гражданина. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья.		
	Содержание учебного материала	2	
	Изучение правового статуса граждан и отдельных групп населения при оказании им медицинской помощи.		
Тема 3.6. Правовые основы охраны здоровья матери и ребёнка, проблем семьи и репродуктивного здоровья.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Права семьи в сфере охраны здоровья. Права несовершеннолетних. Права беременных женщин и матерей. Рождение ребёнка. Применение вспомогательных репродуктивных технологий. Суррогатное материнство. Искусственное прерывание беременности. Медицинская стерилизация.		
Тема 3.7. Правовой статус среднего медицинского работника.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Право на осуществление медицинской деятельности. Права медработников и меры их стимулирования. Ограничения, налагаемые на медработников при осуществлении ими профессиональной деятельности. Обязанности медицинских работников по российскому законодательству.		
Тема 3.8. Система подготовки средних медицинских работников. Сертификация и аттестация.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации средних медицинских работников. Сертификация специалистов.		
Раздел 4. Ответственность в сфере охраны здоровья.			

Тема 4.1. Юридическая ответственность медицинских учреждений и работников за профессиональные нарушения.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение		
	Профессиональных обязанностей. Дисциплинарная ответственность, порядок наложения дисциплинарных взысканий.		
	Компенсация морального вреда. Административная ответственность.		
	Содержание учебного материала	2	
	Изучение юридической ответственности медицинских учреждений и работников за профессиональные нарушения.		
Тема 4.2. Уголовная ответственность в профессиональной деятельности.	**Практические занятия**	2	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 06.
	Признание тяжести вреда здоровью. Состав преступления. Преступления в сфере Здравоохранения и ответственность за них. Обоснованный риск. Профессиональная ошибка.		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета для проведения лекционных занятий:
- рабочее место преподавателя;
- рабочее место по количеству обучающихся;
- комплект бланков медицинской документации;
- шкаф для хранения учебного-наглядного пособия

Оборудование учебного кабинета для проведения практических занятий:
- рабочее место преподавателя;
- рабочее место по количеству обучающихся;
- комплект бланков медицинской документации;
- шкаф для хранения учебного-наглядного пособия

Технические средства обеспечения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор или телевизор.

Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для спо / В. А. Зуева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-9145-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/187670

Климова, Ю. Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинских работников: учебник для спо / Ю. Р. Климова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-8114-9238-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/189363

Дополнительные источники:

1. Акопов В.И. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала- [Текст] учебное пособие. - Издание 5-е, перерб. и доп. - Ростов н/Д: Феникс, 2017. - 351 с. - (Среднее медицинское образование) ISBN 978-5-222-28609-8

2. Сергеев Ю. Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / Ю.Д. Сергеев[и др]. - М.: ГЭОТАР - Медиа, 2018- 192с. ISBN 978-5-9705-4437-5

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М. ГЭОТАР-Медиа, 2018.

4. Основы права [Электронный ресурс] / Ю.Д. Сергеев - М.: ГЭОТАР- Медиа, 2018.

5. Справочник главной медицинской сестры [Электронный ресурс] / под ред. С.И. Двойникова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017.

Штатное расписание медицинской организации [Электронный ресурс] / В. М. Шипова; под ред. Р. У. Хабриева. - М: ГЭОТАР-Медиа, 2015.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. ***электронная библиотека*** (ЭБС) ***РММК:***
2. ЭБС «Консультант студента» https://www.studentlibrary.ru/
3. **Вузовская электронная библиотека (ЭБС) ДГУ (используется согласно Сетевого договора):** http://elib.dgu.ru/marcweb/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы и методы оценки***
Знания: Строения человеческого тела и функциональных систем человека, их регуляцию и саморегуляцию функциональных систем человека при взаимодействии с внешней средой. Демонстрация анатомических образований на теле, скелете, муляже. - Определение проекций зон внутренних органов при необходимости оказания медицинской помощи. - Оценка и определение нарушений физиологических показателей функций организма ***умения:*** - Применять знания о строении и функциях органов и систем организма человека при оказании сестринской помощи. - Сопоставление строения анатомических образований и их физиологических функций. Составление памяток по местам выслушивания пульса, проекции клапанов сердца на грудную клетку, размером женского таза. - Составление таблиц по классификации и признакам ткани, соединению костей, группам мышц. - Заполнение графологических структур по функциям сенсорной системы, эндокринной и нервной систем и сопоставление нормальных и нарушенных показателей их деятельности	**«Отлично»** - теоретическое и практическое содержание программы освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** - теоретическое и практическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** - теоретическое и практическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** - теоретическое и практическое содержание курса не освоено, умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. -	- Письменная проверка - Устный опрос -Тестирование -Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) -Оценка выполнения практического задания -

-

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования по профессии 31.01.01 Медицинский администратор в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой. Слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема- передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемыми партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутиче- ского спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения Формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.