



Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация  
«Республиканский многопрофильный медицинский колледж» (РММК)

## Юридическое отделение

Рассмотрено и принято  
педагогическим Советом  
Протокол № 1 от «28» августа 2024 года

«Утверждаю»



Директор Б.И. Согурчунов

«30» августа 2024 года

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ПП.01.01; ПП.02.01; ПП.03.01 **Производственная практика**

#### Профессиональных модулей

- ПМ.01 Правоприменительная деятельность
- ПМ.02 Правоохранительная деятельность
- ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования

<b>Специальность:</b>	40.02.04 Юриспруденция
<b>Обучение:</b>	По программе базовой подготовки
<b>Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:</b>	Основное общее образование; Среднее общее образование
<b>Квалификация:</b>	Юрист
<b>Форма обучения:</b>	Очная, заочная

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Производственная практика» Профессиональных модулей: «ПМ.01 Правоприменительная деятельность»; «МП.02 Правоохранительная деятельность»; «ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» разработана на основе требований:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 798 от 27 октября 2023 года, (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 01 декабря 2023 года № 798);
- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480);
- положений Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. N 371 (Зарегистрировано в Минюсте России 12 июля 2023 г. N 74228), в т.ч. Федеральной рабочей программы по учебному предмету «Производственная практика» Профессиональных модулей: «ПМ.01 Правоприменительная деятельность»; «МП.02 Правоохранительная деятельность»; «ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» (базовый уровень);

с учетом получаемой специальности.

в соответствии с рабочим учебным планом специальности.

#### **Организация-разработчик:**

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация «Республиканский многопрофильный медицинский колледж».

#### **Разработчики:**

Магомедов М.Б. – доктор исторических наук, профессор, Председатель ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК»;

Гогурчунов Б.И. – кандидат юридических наук, доцент ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК»;

Магомедов Д.Б. – кандидат педагогических наук, доцент ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК».

#### **Рецензент:**

Деникаева С.Э., кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и международного права Юридического института ДГУ.

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Производственная практика» Профессиональных модулей: «ПМ.01 Правоприменительная деятельность»; «МП.02 Правоохранительная деятельность»; «ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» одобрена на заседании ПЦК профессиональных и специализированных юридических дисциплин ПО АНО «РММК» от «26» августа 2024 года: Протокол № 1.

Председатель Предметно-цикловой комиссии \_\_\_\_\_ (М.Б.Магомедов)  
(подпись)

Фонд оценочных средств дисциплины согласован с учебно-методическим управлением  
«26» августа 2024 года \_\_\_\_\_ Э.С.Гасанбекова  
(подпись)

**Согласовано:**

Представители работодателя:

Министерство труда и социального развития РД;  
Нач. отдела проф. обучения и профориентации  
населения



**Согласовано:**

Представители работодателя:

ОПФР РФ по РД;  
Нач. юридического отдела  
М. М. Кудиявмагомедов



### 1. Общие положения

Фонды оценочных средств (ФОСы) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Производственная практика».

ФОСы включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

ФОСы разработаны на основании положений:

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция;

программы учебной дисциплины «Производственная практика».

#### Паспорт

Фонд оценочных средств учебной дисциплины «Производственная практика» Профессиональных модулей: «ПМ.01 Правоприменительная деятельность»; «МП.02 Правоохранительная деятельность»; «ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

№/п	Контролируемые Разделы (дисциплины) модуля	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	«ПМ.01 Правоприменительная деятельность»	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 3.1., ПК 3.2., ПК 3.3., ПК 3.4.	Отчет по практике, Комплексный зачет с оценкой
2.	«МП.02 Правоохранительная деятельность»		
3.	«ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»		

#### 1.1. Область применения программы производственной практики

Фонды оценочных средств учебной дисциплины предназначена для изучения «Производственная практика» Профессиональных модулей: «ПМ.01 Правоприменительная деятельность»; «МП.02 Правоохранительная деятельность»; «ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» разработана на основе требований, что является частью примерной основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция, квалификация: Юрист.

Фонды оценочных средств учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области введение в круг проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности; овладение базовыми принципами и приемами познания; понимание основных разделов современного знания, проблем и методов их исследования.

#### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования ППССЗ по специальности:

Учебная дисциплина «Производственная практика» Профессиональных модулей: «ПМ.01 Правоприменительная деятельность»; «МП.02 Правоохранительная деятельность»; «ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» входит в «Профессиональная подготовка», предметная область «Профессиональный цикл» и «Виды деятельности: правоприменительная деятельность; правоохранительная деятельность; обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Производственная практика согласно ОПОП ППССЗ проводится после прохождения основных междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей «ПМ.01 Правоприменительная деятельность»; МП.02 Правоохранительная деятельность»; «ПМ.03 Обеспечение реализации права граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

#### 1.3. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам

##### Цели практики:

- улучшение качества профессиональной подготовки студентов;
- закрепление и систематизация полученных знаний по защите прав на социальное обеспечение граждан;
- овладение профессиональными умениями и навыками по защите прав на социальное обеспечение граждан;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- формирование у обучающихся нравственных качеств личности;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию, расширение профессионального кругозора.

##### Приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-правовых

**задач:**

– изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний полученных в процессе обучения.

**Задачи практики:**

– получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав граждан на социальное обеспечение;

– ознакомление с нормативными правовыми актами связанной с защитой прав граждан на социальное обеспечение;

– получение учащимися навыков работы с правовыми документами;

– сбор материалов, необходимых для составления отчета о прохождении практики в соответствии с дневником практики.

**1.3.1 Изучение учебной дисциплины направлено на формирование и развитие у обучающихся общих (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов реализации программы воспитания:**

**Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

Освоение предмета должно способствовать формированию

**общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**правоприменительная деятельность:**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

**правоохранительная деятельность:**

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

**обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:**

ПК 3.1. Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты.

ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам.

ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.

ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и о предоставлении услуг государственного

социального обеспечения.

#### **1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики:**

Максимальная учебная нагрузка (всего) 180 часа (пять недели)

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)

самостоятельная работа студента (всего) 180

#### **1.5. Сроки проведения учебной практики**

##### **Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование**

Сроки проведения производственной практики проводится согласно договоров, заключенных с учреждениями и организациями в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения населения, в том числе и в администрациях городов и районов Республики Дагестан.

Производственная практика проводится в форме практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и определяются рабочим учебным планом по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция. «Производственная практика» проводится на 3 курсе, в шестом семестре.

##### **Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование**

Сроки проведения производственной практики проводится согласно договоров, заключенных с учреждениями и организациями в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения населения, в том числе и в администрациях городов и районов Республики Дагестан.

Производственная практика проводится в форме практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и определяются рабочим учебным планом по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция. «Производственная практика» проводится на 2 курсе, в четвертом семестре.

#### **1.6. Место прохождения учебной практики**

Производственная практика проводится согласно договоров, заключенных с учреждениями и организациями в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения населения, в том числе и в администрациях городов и районов Республики Дагестан.

Производственная практика проводится в форме практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

#### **1.7. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен знать:**

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее – ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медикосоциальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.